

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar Tarihi 04.01.2022 Evrak Tarihi 04.01.2022	Karar No 1 Evrak No 1	Birimi : Saati : 17:00	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	Şubat Ayı Meclis Toplantı Gününün Tespiti		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Cengiz ARDA, Fuat KURT, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Aysel YILMAZ, Bircan ER, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Süleyman KESİMCİ Katılmayanlar : Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	Şubat Ayı Meclis Toplantı Gününün Tespiti		

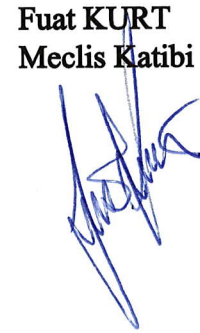
Meclis Başkanı Ercan ÖZALP tarafından Meclis üye yoklaması yapıldı. Meclis üyemiz Ahmet Cem AYDIN sağlık sorunlarından dolayı katılamadığı görüldü ve raporu meclise sunuldu. Diğer meclis üyelerinin katılımıyla meclis toplantısına başlandı.

Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 11. Maddesi gereğince bir önceki meclis karar özeti tutanakları hakkında söz almak isteyen soruldu, söz alan olmadı.

Gündem gereğini yapılan müzakere sonucunda, 5393 sayılı Belediye Kanununun 20. Maddesi gereğince Şubat-2022 Ayı meclis toplantısının 01.02.2022 Salı günü saat 17.00'da yapılmasına, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı


Cengiz ARDA
Meclis Katibi


Fuat KURT
Meclis Katibi

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar Tarihi 04.01.2022 Evrak Tarihi 04.01.2022	Karar No 2 Evrak No 2	Birimi : Saati : 17:00	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	2-Meclis Tatil Gününün Belirlenmesi		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Cengiz ARDA, Fuat KURT, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Aysel YILMAZ, Bircan ER, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Süleyman KESİMCİ Katılmayanlar : Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	Meclis Tatil Gününün Belirlenmesi		

Gündem gereği yapılan müzakere sonucunda,

5393 Sayılı Belediye Kanununun 20.maddesi gereğince, Belediye Meclisinin 2022 yılı Ağustos Ayında tatil edilmesine, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı


Cengiz ARDA
Meclis Katibi


Fuat KURT
Meclis Katibi

**T.C.
VİZE BELEDİYESİ**

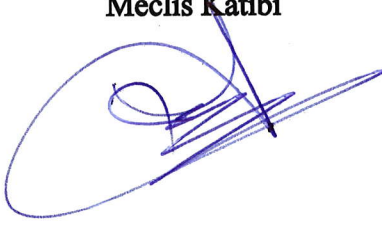
MECLİS KARARI

Karar Tarihi 04.01.2022 Evrak Tarihi 04.01.2022	Karar No 3 Evrak No 3	Birimi : Saati : 17:00	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	3-Memur Kadro Değişikliğinin Görüşülmesi		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Cengiz ARDA, Fuat KURT, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Aysel YILMAZ, Bircan ER, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Süleyman KESİMCİ Katılmayanlar : Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	Memur Kadro Değişikliğinin Görüşülmesi		

Gündem gereği yapılan müzakere sonucunda;

22 Şubat 2007 tarih ve 26442 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Norm Kadro İlke ve Standartları Yönetmeliğinin 11. Maddesi hükümleri gereğince, ekli III Sayılı Dolu Kadro (Memur) cetvelinde belirtilen 1 adet 5. Dereceli Genel İdare Hizmetleri Sınıfı Zabıta Komiseri kadrosunun kaldırılarak yerine 4. Dereceli Genel İdare Hizmetleri Sınıfı Zabıta Komiseri kadrosunun, 1 adet Genel İdare Hizmetleri Sınıfı 5. Dereceli Veznedar Kadrosunun kaldırılarak yerine 4. Dereceli veznedar kadrosunun alınmasına, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı


Cengiz ARDA
Meclis Katibi


Fuat KURT
Meclis Katibi

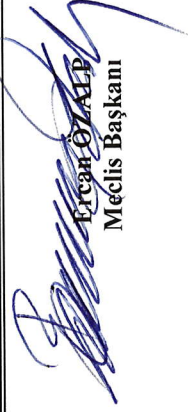
(III) SAYILI CETVEL: DOLU KADRO DEĞİŞİKLİĞİ
(MEMUR)

İLİ : KIRKLARELİ
İLÇESİ : VİZE
KURUMU : BELEDİYE BAŞKANLIĞI

MECLİS KARARININ	
TARİHİ	SAYISI
04.01.2022	03

DOLU KADRO DEĞİŞİKLİK CETVELİ (MEMUR)

KALDIRILMAK İSTENİLEN KADRONUN					ALINMAK İSTENİLEN KADRONUN					
UNVAN KODU *	SINIFI	UNVANI	DERECESİ	ADEDİ	UNVAN KODU	SINIFI	UNVANI	DERECESİ	ADEDİ	GEREKÇESİ
9935 7815	GiH GiH	Zabıta Komiseri Veznedar	5 5	1 1	9935 7815	GiH GiH	Zabıta Komiseri Veznedar	4 4	1 1	a) Personelin müktesebi b) Personelin öğrenim düzeyi c) Personelin hizmet süresi d) Dolu kadro değişiklik gerekçesi a-6/3, b-Yüksekökol, c-10, d-Terfi a-6/3 c-10, d-Terfi


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı

Cengiz ARDA
Katip

Fuat KURT
Katip

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar Tarihi 04.01.2022 Evrak Tarihi 04.01.2022	Karar No 4 Evrak No 4	Birimi : Saati : 17:00	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	4- Denetim Komisyonu Üye Seçilmesi		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Cengiz ARDA, Fuat KURT, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Aysel YILMAZ, Bircan ER, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Süleyman KESİMCİ Katılmayanlar : Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	Denetim Komisyonu Üye Seçilmesi		

Gündem gereği yapılan müzakere sonucunda,

Görevleri bir yıl süre ile devam edecek olan Denetim Komisyonu Üyeliği seçimi için, önceden hazırlanmış ve Başkanlık Mühürü vurulmuş, beyaz oy pusulaları meclis üyelerine dağıtıldı. Bir müddet sonra toplanan oy pusulaları açılarak, 11' er oy alan Süleyman KESİMCİ, Aysel YILMAZ ve Serhan TOP , 5393 sayılı Belediye Kanununun 25.maddesi gereğince, Denetim Komisyonu Üyeliğine seçildi.Oy birliği ile kabul edildi.


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı


Cengiz ARDA
Meclis Katibi


Fuat KURT
Meclis Katibi

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar Tarihi 04.01.2022 Evrak Tarihi 04.01.2022	Karar No 5 Evrak No 5	Birimi : Saati : 17:00	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	5- XIV. VİZE TARİH VE KÜLTÜR FESTİVAL TARİHİNİN BELİRLENMESİ		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Cengiz ARDA, Fuat KURT, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Aysel YILMAZ, Bircan ER, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Süleyman KESİMCİ Katılmayanlar : Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	XIV. VİZE TARİH VE KÜLTÜR FESTİVAL TARİHİNİN BELİRLENMESİ		

Günden gereği yapılan müzakere neticesinde;

İlçemizi Tarih ve Kültürel anlamda tanıtmak ve İlçemiz esnafının ticaret hayatına hareket kazandırmak amacıyla Belediyemiz tarafından 24.25.26.27 Ağustos 2022 tarihleri arasında, “ XIV. Vize Tarih ve Kültür Festivali ” düzenlenmesine, festival giderlerinin Belediyemiz Bütçesinden karşılanmasına toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı

Cengiz ARDA
Meclis Katibi


Fuat KURT
Meclis Katibi


T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar Tarihi 04.01.2022 Evrak Tarihi 04.01.2022	Karar No 6 Evrak No 6	Birimi : Saati : 17:00	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	6-Geçici İşçi Vizesi Alınması		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Cengiz ARDA, Fuat KURT, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Aysel YILMAZ, Bircan ER, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Süleyman KESİMCİ Katılmayanlar : Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	Geçici İşçi Vizesi Alınması		

Gündem gereğini yapılan müzakere sonucunda,

12.01.2008 tarih ve 26754 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalle İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğin 24. Maddesi 1. Fıkrası gereğince Belediyemizde geçici işçi çalıştırılmasına gerek görülmüştür. 5620 Sayılı Kamuda Geçici İş Pozisyonlarında Çalışanların Sürekli İşçi Kadrolarına veya Sözleşmeli Personel Statüsüne Geçirilmeleri, Geçici İşçi Çalıştırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 3. Maddesinin 2. Bendi, Belediyelerde geçici işçi çalıştırılmasını, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalle İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğin 24. Maddesi 1. Fıkrası ise Belediyelerin yetkili Meclislerinden geçici iş pozisyon vizesi alınmasını öngörmektedir. Belediyemize Norm Kadro Yönetmeliği kapsamında 76 adet memur kadrosu verilmiştir. $76 \times \%20 = 15$ adet geçici işçi çalıştırma iznimiz olduğu ve bir mali yılda 5 Ay 29 Gün çalışma gerektiğinden $15 \times 12 \text{ ay} = 180$ Adam/Ay geçici iş pozisyon vizesi almamız gerekmektedir. Yukarıda Yasal Dayanakları belirtilen ve aşağıda yazılı bulunan 180 Adam/Ay geçici iş pozisyon vizelerinin 2022 yılı için kabulüne, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.

BİRİMİ	POZİSYON ÜNVANI	Pozisyon Süresi	2022 Yılında Çalıştırılacak Geçici İşçinin
VİZE BELEDİYESİ	Fen İşleri Müd. Temizlik İşleri Müd. Destek Hiz. Müd.	5 Ay 29 Gün	15x12 Ay= 180 Adam/Ay
TOPLAM			180 Adam/Ay

Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı

Cengiz ARDA
Meclis Katibi

Fuat KURT
Meclis Katibi

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar Tarihi 04.01.2022 Evrak Tarihi 04.01.2022	Karar No 6 Evrak No 6	Birimi : Saati : 17:00	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	6-Geçici İşçi Vizesi Alınması		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Cengiz ARDA, Fuat KURT, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Aysel YILMAZ, Bircan ER, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Süleyman KESİMCİ Katılmayanlar : Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	Geçici İşçi Vizesi Alınması		

Gündem gereğini yapılan müzakere sonucunda,

12.01.2008 tarih ve 26754 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalle İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğin 24. Maddesi 1. Fıkrası gereğince Belediyemizde geçici işçi çalıştırılmasına gerek görülmüştür. 5620 Sayılı Kamuda Geçici İş Pozisyonlarında Çalışanların Sürekli İşçi Kadrolarına veya Sözleşmeli Personel Statüsüne Geçirilmeleri, Geçici İşçi Çalıştırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 3. Maddesinin 2. Bendi, Belediyelerde geçici işçi çalıştırılmasını, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalle İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğin 24. Maddesi 1. Fıkrası ise Belediyelerin yetkili Meclislerinden geçici iş pozisyon vizesi alınmasını öngörmektedir. Belediyemize Norm Kadro Yönetmeliği kapsamında 76 adet memur kadrosu verilmiştir. $76 \times 20 = 1520$ adet geçici işçi çalıştırma iznimiz olduğu ve bir mali yılda 5 Ay 29 Gün çalışma gerektiğinden $15 \times 12 \text{ ay} = 180 \text{ Adam/Ay}$ geçici iş pozisyon vizesi almamız gerekmektedir. Yukarıda Yasal Dayanakları belirtilen ve aşağıda yazılı bulunan 180 Adam/Ay geçici iş pozisyon vizelerinin 2022 yılı için kabulüne, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.

BİRİMİ	POZİSYON ÜNVANI	Pozisyon Süresi	2022 Yılında Çalıştırılacak Geçici İşçinin
VİZE BELEDİYESİ	Fen İşleri Müd. Temizlik İşleri Müd. Destek Hiz. Müd.	5 Ay 29 Gün	15x12 Ay= 180 Adam/Ay
TOPLAM			180 Adam/Ay

Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı

Cengiz ARDA
Meclis Katibi

Fuat KURT
Meclis Katibi

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar Tarihi 04.01.2022 Evrak Tarihi 04.01.2022	Karar No 7 Evrak No 7	Birimi : Saati : 17:00	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	7- Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hk. Yönetmeliğin Görş.		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Cengiz ARDA, Fuat KURT, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Aysel YILMAZ, Bircan ER, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Süleyman KESİMCİ Katılmayanlar : Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hk. Yönetmeliğin Görüşülmesi		

Gündem gereği yapılan müzakere sonucunda;

5176 Sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile 13/04/2005 tarihli ve 25785 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca,

Kamuda etik kültürünü yerleştirmek, kamu görevlilerinin görevlerini yürütürken uymaları gereken etik davranış ilkelerini belirlemek, bu ilkelere uygun davranış göstermeleri açısından onlara yardımcı olmak ve görevlerin yerine getirilmesinde adalet, dürüstlük, saydamlık ve tarafsızlık ilkelerine zarar veren ve toplumda güvensizlik yaratan durumları ortadan kaldırmak suretiyle kamu yönetimine halkın güvenini artırmak toplumu kamu görevlilerinden beklemeye hakkı olduğu davranışlar konusunda bilgilendirmek ve kurula başvuru usul ve esaslarını düzenlemektir.

Hazırlanan yönetmelik hakkında meclis üyelerine bilgi verilmiştir.

Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hk. Yönetmelik, 5393 Sayılı belediye Kanununun 18/m maddesi gereğince kabulüne, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı


Cengiz ARDA
Meclis Katibi


Fuat KURT
Meclis Katibi

T.C.
VİZE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ETİK DAVRANIŞ İLKELERİ İLE BAŞVURU
USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç:

Madde 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Vize Belediyesinde etik kültürünü yerleştirmek, Vize Belediyesi çalışanlarının görevlerini yürütürken uymaları gereken etik davranış ilkelerini belirlemek, bu ilkelere uygun davranış göstermeleri açısından onlara yardımcı olmak ve görevlerin yerine getirilmesinde adalet, dürüstlük, saydamlık ve tarafsızlık ilkelerine zarar veren ve toplumda güvensizlik yaratan durumları ortadan kaldırmak suretiyle kamuoyunun Vize Belediyesine olan güvenini artırmaktır.

Kapsam:

Madde 2- (1) Bu Yönerge Vize Belediyesi ile bağlı kuruluşlarında yürütülen hizmetler doğrultusunda personelin faaliyetlerine yönelik olarak ortaya çıkan etik konuları, Etik Komisyonunun yapısı, görevleri ve çalışma biçimi ile Etik Komisyona başvuru süreçlerine ilişkin hususları kapsar.

Dayanak:

Madde 3- (1) Kamu Yönetiminde etik davranış ilkelerinin hayata geçirilmesi ve etik kültürünün yerleştirilebilmesine yönelik olarak mevcut hukuki mevzuat aşağıdadır.

(2) Anayasa'nın 10'uncu (Herkes, dil, ırk, renk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep ve benzeri sebeplerle ayırım gözetilmeksizin kanun önünde eşittir.), 129'uncu (Memurlar ve diğer kamu görevlileri Anayasa ve kanunlara sadık kalarak faaliyette bulunmakla yükümlüdürler) ve 137'nci (Kamu hizmetlerinde herhangi bir sıfat ve suretle çalışmakta olan kimse, üstünden aldığı emri, yönetmelik, tüzük, kanun veya Anayasa hükümlerine aykırı görürse, yerine getirmez ve bu aykırılığı o emri verene bildirir. Ancak, üstü emrinde ısrar eder ve bu emrini yazı ile yenilerse, emir yerine getirilir; bu halde, emri yerine getiren sorumlu olmaz. Konusu suç teşkil eden emir, hiçbir suretle yerine getirilmez; yerine getiren kimse sorumluluktan kurtulamaz.) maddeleri.

657 Sayılı "Devlet Memurları Kanunu"

5237 Sayılı "Türk Ceza Kanunu"

2531 Sayılı "Kamu Görevlerinden Ayrılanların Yapamayacakları İşlere Dair Kanun"

1156 Sayılı "Kanuna Mugayir Tahakkuk ve Tediye Muamelatını İhbar Edenlere İkramiye İtasına Dair Kanun"

3628 Sayılı "Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu"

4982 Sayılı "Bilgi Edinme Hakkı Kanunu"

5018 sayılı "Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu"

5176 Sayılı "Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması Hakkında Kanun"

Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik

2004 / 27 Nolu Başbakanlık Genelgesi

2007 tarihli "Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği"

Türkiye'nin Taraf Olduğu Uluslararası Anlaşmalar

Tanımlar:

Madde 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

a) Belediye: Vize Belediyesini,



- b) Başkan: Vize Belediye Başkanını,
 - c) Komisyon: Vize Belediyesi Etik Komisyonunu,
 - d) Kurum ve Kuruluş: Vize Belediyesi ve bağlı unsurlarını,
 - e) Belediye Yöneticileri: Vize Belediyesi yöneticilerini,
 - f) Belediye çalışanları: Vize Belediyesi ve bağlı unsurlarında görevli tüm personeli,
 - g) Etik Davranış İlkeleri: Belediye personelinin uyması gereken etik davranış ilkelerini;
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Vize Belediyesi Etik Davranış İlkeleri:

5176 sayılı Kanunun 3 ve 7 nci maddelerine dayanılarak çıkarılan “Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” kapsamında belirlenen Vize Belediyesi Etik Davranış İlkeleri şunlardır;

Görevin Yerine Getirilmesinde Kamu Hizmeti Bilinci:

Madde 5- (1) Belediye personeli, kamu hizmetlerinin yerine getirilmesinde; sürekli gelişimi, katılımcılığı, saydamlığı, tarafsızlığı, dürüstlüğü, kamu yararını gözetmeyi, hesap verebilirliği, öngörülebilirliği, hizmette yerindeliği ve beyana güveni esas alırlar.

Halka Hizmet Bilinci:

Madde 6- (1) Belediye personeli, kamu hizmetlerinin yerine getirilmesinde; halkın günlük yaşamını kolaylaştırmayı, ihtiyaçlarını en etkin, hızlı ve verimli biçimde karşılamayı, hizmet kalitesini yükseltmeyi, halkın memnuniyetini artırmayı, hizmetten yararlananların ihtiyacına ve hizmetlerin sonucuna odaklı olmayı hedefler.

Hizmet Standartlarına Uyuma:

Madde 7- (1) Belediye yöneticileri ve diğer personeli, kamu hizmetlerini belirlenen standartlara ve süreçlere uygun şekilde yürütürler, hizmetten yararlananlara iş ve işlemlerle ilgili gerekli açıklayıcı bilgileri vererek onları hizmet süreci boyunca aydınlatırlar.

Amaç ve Misyonla Bağlılık:

Madde 8- (1) Belediye personeli, Vize Belediyesinin amaçlarına ve misyonuna uygun davranırlar. Ülkenin çıkarları, toplumun refahı ve Başkanlığın hizmet idealleri doğrultusunda hareket ederler.

Dürüstlük ve Tarafsızlık:

Madde 9- (1) Belediye çalışanları; tüm eylem ve işlemlerinde yasallık, adalet, eşitlik ve dürüstlük ilkeleri doğrultusunda hareket ederler. Görevlerini yerine getirirken ve hizmetlerden yararlandırmada dil, din, felsefi inanç, siyasi düşünce, ırk, cinsiyet ve benzeri sebeplerle ayırım yapamazlar, insan hak ve özgürlüklerine aykırı veya kısıtlayıcı muamelede ve fırsat eşitliğini engelleyici davranış ve uygulamalarda bulunamazlar.

(2) Belediye personeli, takdir yetkilerini, kamu yararı ve hizmet gerekleri doğrultusunda, her türlü keyfilikten uzak, tarafsızlık ve eşitlik ilkelerine uygun olarak kullanırlar.

(3) Belediye personeli, gerçek veya tüzel kişilere öncelikli, ayrıcalıklı, taraflı ve eşitlik ilkesine aykırı muamele ve uygulama yapamazlar, herhangi bir siyasi parti, kişi veya zümrenin yararını veya zararını hedef alan bir davranışta bulunamazlar, kamu makamlarının mevzuata uygun politikalarını, kararlarını ve eylemlerini engelleyemezler.

Saygınlık ve Güvenlik:

Madde 10- (1) Belediye personeli, kamu yönetimine güveni sağlayacak şekilde davranırlar, görevin gerektirdiği itibar ve güvene layık olduklarını davranışlarıyla gösterirler. Halkın kamu hizmetine güven duygusunu zedeleyen, şüphe yaratan ve adalet ilkesine zarar veren davranışlarda bulunmaktan kaçınırlar.

(2) Belediye çalışanları, halka hizmetin kişisel veya özel her türlü menfaatin üzerinde bir görev olduğu bilinciyle hizmet gereklerine uygun hareket eder, hizmetten yararlananlara kötü davranamaz, işi savsaklayamaz, çifte standart uygulayamaz ve taraf tutamazlar.

(3) Belediye yönetici veya denetleyicileri, keyfi davranışlarda, baskı, hakaret ve tehdit edici uygulamalarda bulunamaz, açık ve kesin kanıtlara dayanmayan rapor düzenleyemez, mevzuata aykırı olarak kendileri için hizmet, imkan veya benzeri çıkarlar talep edemez ve talep olmasa dahi sunulana kabul edemezler.

Nezaket ve Saygı:

Madde 11- (1) Belediye personeli; üstleri, meslektaşları, astları, diğer personel ile hizmetten yararlananlara karşı nazik, saygılı davranırlar ve gerekli ilgiyi gösterirler, konu yetkilerinin dışındaysa ilgili birime veya yetkiliye yönlendirirler.

Yetkili Makamlara Bildirim:

Madde 12- (1) Belediye çalışanları, belirlenen etik davranış ilkeleriyle bağdaşmayan veya yasadışı iş ve eylemlerde bulunmalarının talep edilmesi halinde veya hizmetlerini yürütürken bu tür bir eylem veya işlemde haberdar olduklarında yada gördüklerinde durumu yetkili makamlara bildirirler. Yöneticiler, ihbarda bulunan personelin kimliğini gizli tutar ve kendilerine herhangi bir zarar gelmemesi için gerekli tedbirleri alırlar.

Çıkar Çatışmasından Kaçınma:

Madde 13- (1) Çıkar çatışması; belediye personelinin görevlerini tarafsız ve objektif şekilde icra etmelerini etkileyen yada etkiliyormuş gibi gözükken ve kendilerine, yakınlarına, arkadaşlarına yada ilişkide bulunduğu kişi yada kuruluşlara sağlanan her türlü menfaati ve onlarla ilgili mali yada diğer yükümlülükleri ve benzeri şahsi çıkarlara sahip olmaları halini ifade eder.

(2) Belediye çalışanları, çıkar çatışmasında şahsi sorumluluğa sahiptir ve çıkar çatışmasının doğabileceği durumu genellikle şahsen bilen kişiler oldukları için, herhangi bir potansiyel yada gerçek çıkar çatışması konusunda dikkatli davranır, çıkar çatışmasından kaçınmak için gerekli adımları atar, çıkar çatışmasının farkına varır varmaz durumu üstlerine bildirir ve çıkar çatışması kapsamına giren menfaatlerden kendilerini uzak tutarlar.

Görev ve Yetkilerin Menfaat Sağlamak Amacıyla Kullanılmaması:

Madde 14 - (1) Belediye personeli; görev, unvan ve yetkilerini kullanarak kendileri, yakınları veya üçüncü kişiler lehine menfaat sağlayamaz ve aracılıkta bulunamazlar. Akraba, eş, dost ve hemşeri kayırmacılığı, siyasal kayırmacılık veya herhangi bir nedenle ayrımcılık veya kayırmacılık yapamazlar. Belediye görevlileri, görev, unvan ve yetkilerini kullanarak kendilerinin veya başkalarının kitap, dergi, kaset, CD ve benzeri ürünlerinin satışını ve dağıtımını yaptıramaz; herhangi bir kurum, vakıf, dernek veya spor kulübüne yardım, bağış ve benzeri nitelikte menfaat sağlayamazlar.

(2) Belediye çalışanları, görevlerinin ifası sırasında yada bu görevlerin sonucu olarak elde ettikleri resmi veya gizli nitelikteki bilgileri, kendilerine, yakınlarına veya üçüncü kişilere doğrudan veya dolaylı olarak ekonomik, siyasal veya sosyal nitelikte bir menfaat elde etmek için kullanamazlar, görevdeyken ve görevden ayrıldıktan sonra yetkili makamlar dışında hiçbir kurum,

kuruluş veya kişiye açıklayamazlar. Belediye personeli seçim kampanyalarında belediyenin kaynaklarını doğrudan veya dolaylı olarak kullanamaz ve kullandıramazlar.

Hediye Alma ve Menfaat Sağlama Yasağı:

Madde 15- (1) Belediye personelinin tarafsızlığını, performansını, kararını veya görevini yapmasını etkileyen veya etkileme ihtimali bulunan, ekonomik değeri olan yada olmayan, doğrudan yada dolaylı olarak kabul edilen her türlü eşya ve menfaat hediye kapsamındadır.

(2) Belediye çalışanlarının hediye almaması, kamu görevlisine hediye verilmemesi ve görev sebebiyle çıkar sağlanmaması temel ilkedir.

(3) Belediye personeli, yürüttükleri görevle ilgili bir iş, hizmet veya menfaat ilişkisi olan gerçek veya tüzel kişilerden kendileri, yakınları veya üçüncü kişi veya kuruluşlar için doğrudan doğruya veya aracı eliyle herhangi bir hediye alamazlar ve menfaat sağlayamazlar.

(4) Belediye çalışanları; kamu kaynaklarını kullanarak hediye veremez, resmi gün, tören ve bayramlar dışında, hiçbir gerçek veya tüzel kişiye çelenk veya çiçek gönderemez, görev ve hizmetle ilgisi olmayan kutlama, duyuru ve anma ilanları veremezler.

(5) Aşağıda belirtilenler hediye alma yasağı kapsamı dışındadır:

a) Belediyeye katkı anlamına gelen, kurum hizmetlerinin hukuka uygun yürütülmesini etkilemeyecek olan ve kamu hizmetine tahsis edilmek, belediyenin demirbaş listesine kaydedilmek ve kamuoyuna açıklanmak koşuluyla alınanlar (makam aracı ve belli bir kamu görevlisinin hizmetine tahsis edilmek üzere alınan diğer hediyeler hariç) ile belediye ve bağlı unsurlarına yapılan bağışlar,

b) Kitap, dergi, makale, kaset, takvim, cd veya buna benzer nitelikte olanlar,

c) Halka açık yarışmalarda, kampanyalarda veya etkinliklerde kazanılan ödül veya hediyeler,

d) Herkese açık konferans, sempozyum, forum, panel, yemek, resepsiyon veya buna benzer etkinliklerde verilen hatıra niteliğindeki hediyeler,

e) Tanıtım amacına yönelik, herkese dağıtılan ve sembolik değeri bulunan reklam ve el sanatları ürünleri,

f) Finans kurumlarından piyasa koşullarına göre alınan krediler.

(6) Aşağıda belirtilenler ise hediye alma yasağı kapsamındadır:

a) Görev yapılan kurumla iş, hizmet veya çıkar ilişkisi içinde bulunanlardan alınan karşılama, veda ve kutlama hediyeleri ile burs, seyahat, ücretsiz konaklama ve hediye çekleri,

b) Taşınır veya taşınmaz mal veya hizmet satın alırken, satarken veya kiralarken piyasa fiyatına göre makul olmayan bedeller üzerinden yapılan işlemler,

c) Hizmetten yararlananların vereceği her türlü eşya, giysi, takı veya gıda türü hediyeler,

d) Görev yapılan kurumla iş veya hizmet ilişkisi içinde olanlardan alınan borç ve krediler.

(7) Belediye Görevlileri Aşağıda Belirtilen Aldıkları Hediyeleri Belediye Etik Komisyonuna Bildirirler:

a) Uluslararası ilişkilerde nezaket ve protokol kuralları gereğince, yabancı kişi ve kuruluşlar tarafından verilen hediyelerden, 3628 sayılı Kanunun (Mal Bildirimi Kanunu) 3. maddesi hükümleri saklı kalmakla birlikte, değeri söz konusu maddede belirtilenler (**Değeri 10 Aylık Net Asgari Ücret Toplamının Üstünde Olanlar**) bir ay içerisinde kendi kurumuna teslim edilir. Değeri belirtilen sınırın altında kalan hediye veya hibe niteliğindeki eşyanın ise beyan edilmesi gerekmemektedir

b) Görev yapılan kuruma katkı anlamına gelen, kurum hizmetlerinin hukuka uygun yürütülmesini etkilemeyecek olan ve kamu hizmetine tahsis edilmek, kurumun demirbaş listesine kaydedilmek ve kamuoyuna açıklanmak koşuluyla alınanlar ile kurum ve kuruluşlara yapılan bağışlar.

Kamu Malları ve Kaynaklarının Kullanımı:

Madde 16- (1) Belediye personeli, kamu bina ve taşıtları ile diğer kamu malları ve kaynaklarını kamusal amaçlar ve hizmet gerekleri dışında kullanamaz ve kullandıramazlar, bunları korur ve her an hizmete hazır halde bulundurmak için gerekli tedbirleri alırlar.

Savurganlıktan Kaçınma:

Madde 17- (1) Belediye personeli, kamu bina ve taşıtları ile diğer kamu malları ve kaynaklarının kullanımında israf ve savurganlıktan kaçınır; mesai süresini, kamu mallarını, kaynaklarını, işgücünü ve imkanlarını kullanırken etkin, verimli ve tutumlu davranırlar.

Bağlayıcı Açıklamalar ve Gerçek Dışı Beyan:

Madde 18- (1) Belediye çalışanları, görevlerini yerine getirirken yetkilerini aşarak çalıştıkları kurumlarını bağlayıcı açıklama, taahhüt, vaat veya girişimlerde bulunamazlar, aldatıcı ve gerçek dışı beyanat veremezler.

Bilgi Verme, Saydamlık ve Katılımcılık:

Madde 19- (1) Belediye çalışanları, halkın bilgi edinme hakkını kullanmasına yardımcı olurlar. Gerçek ve tüzel kişilerin talep etmesi halinde istenen bilgi veya belgeleri, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununda belirlenen istisnalar dışında, usulüne uygun olarak verirler.

(2) Belediye üst yöneticileri, ilgili kanunların izin verdiği çerçevede, kurumlarının ihale süreçlerini, faaliyet ve denetim raporlarını uygun araçlarla kamuoyunun bilgisine sunarlar.

(3) Belediye personeli, kamu hizmetleri ile ilgili temel kararların hazırlanması, olgunlaştırılması, alınması ve bu kararların uygulanması aşamalarından birine, bir kaçına veya tamamına, aksine yasal bir hüküm olmadıkça, o karardan doğrudan yada dolaylı olarak etkilenecek olanların katkıda bulunmasını sağlamaya dikkat ederler.

Yöneticilerin Hesap Verme Sorumluluğu:

Madde 20- (1) Belediye personeli, kamu hizmetlerinin yerine getirilmesi sırasında sorumlulukları ve yükümlülükleri konusunda hesap verebilir ve kamusal değerlendirme ve denetime her zaman açık ve hazır olurlar.

(2) Yönetici durumundaki Belediye çalışanları, kurumlarının amaç ve politikalarına uygun olmayan işlem veya eylemleri engellemek için görev ve yetkilerinin gerektirdiği önlemleri zamanında alırlar.

(3) Yönetici olan belediye personeli, yetkisi içindeki personelin yolsuzluk yapmasını önlemek için gerekli tedbirleri alırlar. Bu tedbirler; yasal ve idari düzenlemeleri uygulamayı, eğitim ve bilgilendirme konusunda uygun çalışmalar yapmayı, personelinin karşı karşıya kaldığı mali ve diğer zorluklar konusunda dikkatli davranmayı ve kişisel davranışlarıyla personeline örnek olmayı kapsar.

(4) Yönetici konumundaki belediye görevlileri, personeline etik davranış ilkeleri konusunda uygun eğitimi sağlamak, bu ilkelere uyulup uyulmadığını gözetlemek, geliriyle bağdaşmayan yaşantısını izlemek ve etik davranış konusunda rehberlik etmekle yükümlüdür.

Eski Kamu Görevlileriyle İlişkiler:

Madde 21- (1) Belediye çalışanları, eski Belediye personelinin kamu hizmetlerinden ayrıcalıklı bir şekilde faydalandıramaz ve onlara imtiyazlı muamelede bulunamaz.

(2) Kamu görevlerinden ayrılan kişilere, ilgili kanunlardaki hükümler ve süreler saklı kalmak kaydıyla, daha önce görev yaptıkları kurum veya kuruluştan, doğrudan veya dolaylı olarak herhangi bir yüklenicilik, komisyonculuk, temsilcilik, bilirkişilik, aracılık veya benzeri görev ve iş verilemez.



Mal Bildiriminde Bulunma:

Madde 22- (1) Kamu görevlileri, kendileriyle eşlerine ve velayeti altındaki çocuklarına ait taşınır ve taşınmazları, alacak ve borçları hakkında, 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu hükümleri uyarınca, yetkili makama mal bildiriminde bulunurlar.

(2) Kurul, gerek gördüğü takdirde mal bildirimlerini inceleme yetkisine sahiptir. Mal bildirimlerindeki bilgilerin doğruluğunun kontrolü amacıyla ilgili kişi ve kuruluşlar (bankalar ve özel finans kurumları dahil) talep edilen bilgileri, en geç 30 gün içinde Kurula vermekle yükümlüdürler.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Etik Komisyonu Kurulması, Görev ve Sorumluluklar İle Çalışma Esasları

Etik Komisyonunun Kurulması:

Madde 23- (1) Vize Belediyesi-Etik Komisyonu; Belediye Başkanı tarafından seçilecek bir birim müdürü başkanlığında 3 üyeden oluşur,

(2) Etik Komisyon Üyelerinin görev süresi 4 yıldır. Görev süresi biten bir üye yeniden seçilebilir. Komisyon üyelerinin görev süresi dolmadan görevlerine son verilemez. Ancak üyeler, ciddi bir hastalık veya sakatlık nedeniyle iş görememeleri veya atamaya ilişkin şartları kaybetmeleri, görevi kötüye kullanmaktan veya yüz kızartıcı bir suçtan mahkûm olmaları halinde görevden alınır. Ayrıca Bir takvim yılı içinde, izinsiz ve mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer ve yerine yeni bir üye seçilir. Yeni seçilen üyeler, yerine atandığı üyenin görev süresini tamamlar. Etik komisyonu üyelerinin özgeçmiş ve iletişim bilgileri, üç ay içinde Başbakanlık Etik Kurul'una bildirilir. Etik komisyonu, Başbakanlık Etik Kurul'u ile işbirliği içinde çalışır.

Etik Komisyonunun Görev ve Sorumlulukları:

Madde 24 – (1) Etik Komisyonu;

- Belediye personelinin görevlerini yürütürken uymaları gereken etik davranış ilkelerini hazırlayacağı Yönetmelik ile belirlemek,
- Her düzeydeki belediye personelinin, istihdama ilişkin koşulların bir parçası olarak etik davranış ilkeleri ve bu ilkelere ilişkin sorumlulukları hakkında bilgilendirilmesini sağlamak.
- Etik davranış ilkelerinin ihlal edildiği iddiasıyla re'sen veya yapılacak başvurular üzerine gerekli inceleme ve araştırmayı yaparak sonucu Belediye Başkanına bildirmek
- Etik kültürün yerleştirilmesi ve geliştirilmesi konusunda her türlü çalışmayı yapar, yaptırır, araştırma, yayın, anket, kamuoyu yoklaması, bilimsel toplantılar ve benzeri etkinlikler düzenler, kamu görevlileri için eğitim programları hazırlamak, koordine etmek, yürütmek veya bu konularda uzman kuruluşlarla işbirliği yapmak.

Etik Komisyon Çalışma Esasları:

Madde 25 – (1) Belediye Etik Komisyonunun çalışma esasları aşağıda belirtildiği gibidir:

- Etik Komisyon tarafından incelenecek konular ve değerlendirilecek dosyalar, Komisyona Belediye Başkanı tarafından havale edilir.
- Komisyon, başkanın çağrısı üzerine gündemini görüşmek üzere yılda en az iki (2) defa toplanır. Gerektiğinde başkanın çağrısı ile olağanüstü toplantı yapılabilir.
- Komisyon, değerlendirmelerini dosya üzerinden yapar; gerektiğinde ilgili kişilerden yazılı yada sözlü bilgi alır. Hakkında etik ihlali başvurusu bulunan kişilere Komisyon önünde savunmalarını yapma hakkı tanınır. Savunma hakkının kendilerine bildirildiği tarihten itibaren 7 iş gününden az olmamak üzere komisyonca belirlenen süre içinde yanıt vermeyen kişiler savunma

haklarından feragat etmiş sayılırlar. Bu durumda Komisyon eldeki mevcut bilgi ve kanıtlara dayalı olarak değerlendirme yapar ve görüş bildirir.

d) Komisyon inceleme ve değerlendirmeleri sırasında başka kurum ve kuruluşlarla yapması gereken yazışmaları Belediye Başkanlığı aracılığıyla yapar.

e) Komisyon, başvuruları yalnızca etik yönleriyle ele alır ve değerlendirir, inceleme ölçütleri ve önerilerini etik ilke ve kurallara dayandırır.

f) Komisyon, gerektiğinde, konu ile ilgili olarak uzman kişi ve kuruluşların görüşlerine başvurabilir.

g) Komisyonun sekretarya işleri İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından yürütülür.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Etik Komisyonuna Başvuru, Resen İnceleme Usul ve Esasları

Başvuru hakkı:

Madde 26- (1) 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına İlişkin Kanunda belirlenen esaslara göre, medeni hakları kullanma ehliyetine sahip Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşları ile Türkiye'de oturan yabancı gerçek kişiler başvuruda bulunabilirler. Herhangi bir nedenle Türkiye'de bulunup da başvuru nedeni sayılan etik ilkelerden birisine aykırı davranıldığına tanık olan yabancı, başvuru hakkı açısından Türkiye'de oturuyor kabul edilir. Başvuruda bulunabilmek için başvuranın menfaatinin etkilenmesi koşulu aranmaz.

(2) Ancak, kamu görevlilerini karalama amacı güttüğü açıkça anlaşılan ve başvuranın kimliği tespit edilemeyen başvurular değerlendirmeye alınmaz.

(3) Yargı organlarınca incelenmekte olan veya karara bağlanmış bulunan uyuşmazlıklar hakkında Komisyona başvuru yapılamaz. İnceleme sırasında yargı yoluna gidildiği anlaşılan başvuruların işlemi durdurulur. Daha önce Komisyon tarafından incelenmiş şikayet konusu, yeni kanıtlar gösterilmedikçe bir daha şikayet konusu yapılamaz ve incelenemez

Başvuru biçimleri:

Madde 27 – (1) Başvurular;

- Yazılı dilekçe,
- Elektronik posta,
- Tutanağa geçirilen sözlü başvuru yolları ile yapılır.

Başvuru usulü:

Madde 28- (1) Başvuru, gerçek kişiler tarafından adı, soyadı, oturma veya iş adresi ve imzalı dilekçe ile Komisyona veya ilgili kurum amirliğine yapılır.

(2) Dilekçede, etik ilkeye aykırı davranış iddiasına ilişkin bilgi ve belgeler açık ve ayrıntılı olarak belirtilir. Elde bulunan belgeler dilekçeye eklenir. Başvuru konusu aykırı davranış iddiası, kişi, zaman ve yer belirtilerek somut biçimde gösterilir.

(3) Başvuru dilekçelerinin daktilo ile yazılması veya bilgisayar çıktısı olması koşulu aranmaz. Dilekçelerin okunaklı ve anlaşılır olması yeterlidir. Başvurunun Kurul kayıtlarına geçtiği tarih, başvuru tarihidir. Başvuru dilekçeleri posta yoluyla da Komisyona gönderilebilir. Bu durumda dilekçenin Komisyon kayıtlarına geçtiği tarih süre başlangıcına esas alınır. Başvurunun tutanağa geçirilmek koşuluyla sözlü yapılması durumunda başvuranın imzası ve adresi de tutanağa alınır.

Elektronik ortamda yapılacak başvurular:

Madde 29- (1) Başvurunun; gerçek kişiler tarafından elektronik posta yoluyla yapılması halinde, başvuru sahibinin adı ve soyadı, oturma yeri veya iş adresi belirtilir. Türkiye'de oturan yabancıların bu yolla yaptıkları başvurularda, pasaport numarası ve uyruğu gösterilir. Elektronik posta yolu ile

yapılacak başvurularda, başvurunun Kurulun elektronik posta adresine ulaştığı tarih başvuru tarihi olarak kabul edilir.

Başvuruların kabulü ve işleme konulması:

Madde 30- (1) Başvuru dilekçeleri kaydedilir ve başvuran hazır ise tarih ve sayı içeren alındı verilir. Kurum ve kuruluşların herhangi bir birimine yanlışlıkla ulaşan başvuru dilekçeleri işleme konulmadan ilgisine göre yetkili disiplin kuruluna veya Kamu Görevlileri Etik Kurulu Başkanlığına gönderilir.

a) Kaydedilen başvuru en kısa zamanda Kurul Başkanı veya görevlendireceği üye tarafından bir raportöre verilir.

b) Raportör başvuruyu görev, konu ve kabul edilebilirlik yönlerinden inceleyerek bir ön rapor hazırlayıp Kurul Başkanına sunar.

c) Raportörün raporunda, başvuranın adı, soyadı, şikayet edilen kamu görevlisinin adı, soyadı, görevi, başvuru konusu, raportörün önerisi, adı, soyadı ile tarih ve imzası yer alır.

d) Rapor, Kurul Başkanı veya ilgili üye tarafından, gerekirse ilgili yerlerden gerekli ek bilgi ve belgeler de istenip eklenerek görüşülmek üzere Kurul gündemine alınır.

e) Kurul, raporu görüşerek gerekirse incelemeyi derinleştirmek suretiyle ilgili yerlerden gerekli bilgi ve belgelerin istenmesine karar verir. Başvurunun kabul edilebilir bulunması durumunda, şikayet edilen kamu görevlisinin savunması alınır. Savunma süresi, istem yazısının kendisine bildirildiği tarihi izleyen günden itibaren 10 gündür. Sürenin son gününün resmi tatil gününe rastlaması durumunda, tatili izleyen çalışma günü sürenin son günü olarak kabul edilir.

f) Kendisinden bilgi istenen resmi ve özel kurum ve kuruluşlar istenen bilgi ve belgeleri belirlenen süre içinde Kurula vermekle yükümlüdürler.

g) Kurul incelemesini en geç üç aylık süre içinde bitirerek üye tam sayısının salt çoğunluğu ile karar verir. Bu süre, başvurunun kayda alındığı tarihte başlar.

h) Kurul Üyelerine, incelemelerin gerektirdiği durumlarda iş bölümü çerçevesinde görev verilebilir.

1) İsim ve imza bulunmayan başvuru dilekçeleri ile 33 ve 34 üncü maddelerde belirtilen unsurları içermeyen elektronik posta yolu ile gönderilmiş başvurular işleme konulmaz ve mümkünse durum başvuru sahibine bildirilir.

(2) Gerçeğe aykırı beyanları içerdiği sonradan anlaşılan başvurular, bu durumun anlaşıldığı tarihte işlemde kaldırılır.

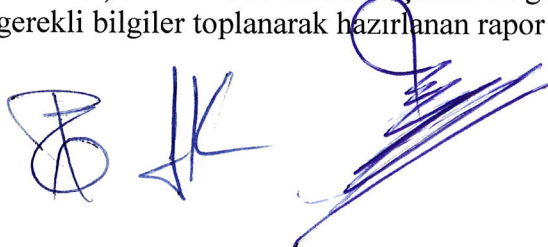
(3) Elektronik posta yoluyla yapılan başvurularda, başvuru sahibi gerçek kişilerin verdiği T.C. kimlik numarası, İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nün internet sayfasından başvuru sahibi tarafından verilen kimliğin doğru olup olmadığının tespiti amacıyla gerektiğinde sorgulanır. Gerçeğe aykırı ad ve soyadı ile yapılan başvurular işleme konulmaz.

(4) Elektronik ortamda veya yazılı olarak alınan başvuruların bilgi veya belge güvenliği kurum ve kuruluşlarda genel hükümlere göre sağlanır. Kurula gönderilen bilgi ve belgeler ile Kurul tarafından edinilen bilgilerin değerlendirme ve incelenmesinde gizlilik derecesi bulunanların korunmasında ve saklanmasında gizlilik ilkesine uyulur. Kurul Başkanı ve Üyeleri ile sekretarya personeli, gizlilik ilkesinin gereklerine uymakla yükümlüdür. Bu yükümlülük Kurul Başkan ve Üyeleri ile diğer personelin görevlerinden ayrılmalarından sonra da devam eder. İncelenmesi biten belgeler yerine geri gönderilir.

Resen inceleme:

Madde 31- (1) Kurulun inceleme yetkisi içinde bulunan bir kamu görevlisinin etik ilkelere aykırı davrandığının çeşitli yollarla öğrenilmesi üzerine Kurul resen inceleme yetkisini kullanabilir.

a) Bu konuda Kurul Başkanınca görevlendirilecek bir üyenin veya raportörün gözetiminde gerekli bilgiler toplanarak hazırlanan rapor Başkana sunulur.



b) Başkan tarafından belirlenecek gündemde konu Kurulda görüşülerek gerekirse inceleme derinleştirilmek suretiyle gerekli bilgi ve belgeler getirilir. İnceleme 35 inci maddede belirlenen usule göre tamamlanır, gerekli karar verilir.

Toplanma ve karar yeter sayısı ile kararlarda bulunacak hususlar:

Madde 32 - (1) Kurul, Başkan veya Başkanın özü nedeniyle toplantıya katılamaması durumunda vekil olarak belirlediği Üyenin Başkanlığında üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve aynı çoğunlukla karar verir.

(2) Kararlarda, başvuranın adı, soyadı ile şikayet edilen kamu görevlisinin adı, soyadı, görevi, karar tarih ve sayısı ile kararın dayandığı belge ve bilgiler, savunma ve inceleme sonucu ile karara katılan Başkan ve Üyelerin ad ve imzaları, varsa azlık oyu, raportörün adı, soyadı yer alır.

(3) İncelenmekte olan başvuru konusunun yargıya götürüldüğü anlaşılırsa, inceleme bulunduğu aşamada durdurulur ve yargı kararı sonucuna göre değerlendirilir.

Disiplin kurullarında inceleme ve karar verme usulü:

Madde 33 - (1) 5176 sayılı Kanun ile bu Yönetmelik kapsamında bulunan ve Kurulun görev alanı dışındaki kamu görevlilerinin etik ilkelere aykırı davrandığı yolunda disiplin kurullarına yapılan başvurular, yetkili disiplin kurullarınca bu Yönetmelikte düzenlenen etik davranış ilkeleri ile başvuru usul ve esasları çerçevesinde incelenir.

(2) Bu kurulların verdiği etik ilkeye aykırı davranışın varlığı veya yokluğu konusundaki kararlar ilgili kurum veya kuruluş yetkilisine, hakkında başvuru yapılan kamu görevlisine ve başvuru sahibine bildirilir. Disiplin kurullarının kararları kamu oyuna duyurulmaz.

Kararlar üzerine yapılacak işlem:

Madde 34 - (1) Kararlar Başkan ve Üyeler tarafından imzalanmakla kesinleşir. Kesinleşen karar Başbakanlık Makamına sunulur. Kararlara karşı idari yargı yolu açıktır.

(2) Kurul, başvuruya konu işlem veya eylemi gerçekleştiren kamu görevlisinin etik davranış ilkelerine aykırı işlem ve eylemi olduğunu tespit etmesi halinde bu durumu Başbakanlık, Kurul kararı olarak Resmî Gazete aracılığıyla kamu oyuna duyurur, ancak, Kurul kararlarının yargı tarafından iptali halinde Kurul, yargı kararını yerine getirir ve Resmî Gazete'de yayımlar.

(3) Etik ilkeye aykırı davranışın saptanamadığına ilişkin kararlarda, Başbakanlık Makamına ve ilgililere yazılı olarak bildirilir. Bu kararlar kamu oyuna duyurulmaz. Kabul edilebilirliği bulunmayan başvurular hakkında verilen kararlar yalnızca başvuru sahibine iletilir.

Madde 35- (1) Oluştugu tarihi izleyen günden başlayarak iki yıl içinde yapılmayan etik ilkelere aykırı davranışlar hakkındaki başvurular incelenmez.

Geçici Madde 1- (1) Bu Yönetmeliğin Resmî Gazete'de yayımı tarihinden önce gerçekleşen etik ilkelere aykırı davranışlar şikayet ve ihbar konusu yapılamaz.

Geçici Madde 2- (1) Bu Yönetmeliğin kapsamı içindeki kamu görevlileri, 23 üncü maddede düzenlenen "etik sözleşme" belgesini imzalarlar ve bu belgeler personelin özlük dosyasına konulur.

Yönetmelikte Bulunmayan Esaslar:

Madde 36- (1) Bu Yönetmelikte bulunmayan hususlarda Başbakanlık "Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" hükümleri uygulanır.

Yürürlük:

Madde 37 - (1) Bu Yönetmelik Hükümleri, Vize Belediye Meclisince kabulü ve bu kararın kesinleşmesi, mahallinde çıkan gazete veya diğer yayın yolları ile ilan edilerek yürürlüğe girer.



Yürütme:

MADDE 38 – (1) Bu Yönetmeliği Vize Belediye Başkanı yürütür.

EKİ: 1- (1) Kamu Görevlileri Etik Sözleşmesi.

KAMU GÖREVLİLERİ ETİK SÖZLEŞMESİ:

(1) Kamu hizmetinin her türlü özel çıkarın üzerinde olduğu ve kamu görevlisinin halkın hizmetinde bulunduğu bilinç ve anlayışıyla;

a) Halkın günlük yaşamını kolaylaştırmak, ihtiyaçlarını en etkin, hızlı ve verimli biçimde karşılamak, hizmet kalitesini yükseltmek ve toplumun memnuniyetini artırmak için çalışmayı,

b) Görevimi insan haklarına saygı, saydamlık, katılımcılık, dürüstlük, hesap verebilirlik, kamu yararını gözetme ve hukukun üstünlüğü ilkeleri doğrultusunda yerine getirmeyi,

c) Dil, din, felsefi inanç, siyasi düşünce, ırk, yaş, bedensel engelli ve cinsiyet ayrımı yapmadan, fırsat eşitliğini engelleyici davranış ve uygulamalara meydan vermeden tarafsızlık içerisinde hizmet gereklerine uygun davranmayı,

d) Görevimi, görevle ilişkisi bulunan hiçbir gerçek veya tüzel kişiden hediye almadan, maddi ve manevi fayda veya bu nitelikte herhangi bir çıkar sağlamadan, herhangi bir özel menfaat beklentisi içinde olmadan yerine getirmeyi,

e) Kamu malları ve kaynaklarını kamusal amaçlar ve hizmet gerekleri dışında kullanmamayı ve kullandırmamayı, bu mal ve kaynakları israf etmemeyi,

f) Kişilerin dilekçe, bilgi edinme, şikayet ve dava açma haklarına saygılı davranmayı, hizmetten yararlananlara, çalışma arkadaşlarıma ve diğer muhataplarıma karşı ilgili, nazik, ölçülü ve saygılı hareket etmeyi,

g) Kamu Görevlileri Etik Kurulunca hazırlanan yönetmeliklerle belirlenen etik davranış ilke ve değerlerine bağlı olarak görev yapmayı ve hizmet sunmayı taahhüt ederim.

Vize Belediye Meclisinin 04/01/2022 tarih ve 7 Sayılı Kararıyla kurulmuştur.


Ercan ÖZALP
Belediye Başkanı


Cengiz ARDA
Meclis Katibi


Fuat KURT
Meclis Katibi

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

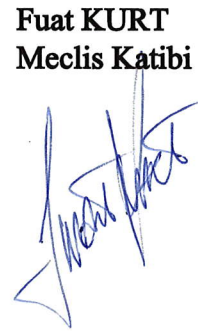
Karar Tarihi 04.01.2022 Evrak Tarihi 04.01.2022	Karar No 8 Evrak No 8	Birimi : Saati : 17:00	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	8- Yaz Spor Kursu ve Etkinliklerinin Düzenlenmesi		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Cengiz ARDA, Fuat KURT, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Aysel YILMAZ, Bircan ER, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Süleyman KESİMCİ Katılmayanlar : Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	Yaz Spor Kursu ve Etkinliklerinin Düzenlenmesi		

Gündem gereği yapılan müzakere sonucunda;

İlçemizde sosyal yasama katkı sağlamak, gençlerimize spor bilinci kazandırmak, onları spora yönlendirmek beceri kazandırmak amacıyla, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 14. Maddesi hükümleri gereğince, Yaz Spor Kursu ve etkinliklerin düzenlenmesine, kurslarda ve sanatsal etkinliklerde kullanılmak üzere alınacak malzemelerin ve görevlendirilecek öğretmen ücretinin Belediyemiz bütçesinden karşılanmasına, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı


Cengiz ARDA
Meclis Katibi


Fuat KURT
Meclis Katibi

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar Tarihi 04.01.2022 Evrak Tarihi 04.01.2022	Karar No 9 Evrak No 9	Birimi : Saati : 17:00	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	9- Yurtdışı İzni Konusunun Görüşülmesi		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Cengiz ARDA, Fuat KURT, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Aysel YILMAZ, Bircan ER, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Süleyman KESİMCİ Katılmayanlar : Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	Yurtdışı İzni Konusunun Görüşülmesi		

Gündem gereği yapılan müzakere sonucunda,

Belediyemiz ile Bulgaristan Cumhuriyeti Burgaz İli Sredets ilçesi belediyesi ile 02.09.2004 tarih ve 138 nolu meclis kararı ile Kardeş Şehir protokolü imzalanmıştır. Ayrıca 06.10.2020 tarih ve 58 nolu meclis kararı ile Bulgaristan Cumhuriyeti Burgaz İli Sozopol Belediyesi ile de 12.03.2021 tarihinde Kardeş Şehir protokolü imzalanmıştır. Kardeş Şehir protokolü çerçevesinde belediyemiz tarafından hazırlanan projelerin görüşülmesi sağlanacaktır.

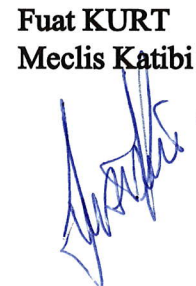
Gündem gereği yapılan müzakere sonucunda; Belediye Başkanı Ercan ÖZALP'in, Belediyemiz tarafından IPA Bulgaristan-Türkiye Sınır Ötesi İşbirliği Programı çerçevesinde hazırlanan projelerin görüşülmesi kapsamında, Sredets Belediyesi ve Sozopol Belediyesi ile görüşmeler ve fikir alışverişinde bulunmak üzere, yurt dışına görevli olarak gönderilmesine ayrıca kardeş şehir tarafından yapılan davetlere katılmasına, 6245 sayılı Harcırah Kanununa göre; "yol + yevmiye" lerinin belediye bütçesinden karşılanmasına, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.

Gündemin 10 ncü, 11 ncü, 12nci, 13ncü ve 14 ncü maddelerinin Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilmesine, 15 nci, 16 ncı, 17 nci ve 18nci maddelerin imar komisyonuna havale edilmesine, Plan Bütçe Komisyonunun 10.01.2022 Tarihinde saat:14.00'da toplanmasına, İmar Komisyonunun 06.01.2022 saat 14.00' da toplanmasına karar verildi.

Gündemde görüşülmesi gereken başka madde bulunmadığından önerilere geçildi. Meclis Başkanı Ercan Özalp üyelere hitaben öneri veya teklifi bulunan olup olmadığı sordu. Öneri veya teklifi bulunan olmadığından görüşmelere ara verildi.


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı


Cengiz ARDA
Meclis Katibi


Fuat KURT
Meclis Katibi

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar Tarihi 11.01.2022 Evrak Tarihi 11.01.2022	Karar No 10 Evrak No 10	Birimi : Saati : 17:30	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	10- Amatör Spor Kulüplerine 2022 Yılında Yapılacak Yardımın Görüşülmesi		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Cengiz ARDA, Fuat KURT, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Aysel YILMAZ, Bircan ER, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Süleyman KESİMCİ Katılmayanlar : Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	Amatör Spor Kulüplerine 2022 Yılında Yapılacak Yardımın Görüşülmesi		

Gündemin 10. Maddesi olan Amatör spor kulüplerine yardım yapılması konusu Meclisçe tartışıldı ve oylamaya sunuldu, yapılan oylama sonucunda;

Sağlıklı ve kaliteli yaşamın önemli bir unsuru olan amatör sporun gelişmesi, ayrıca ilçemiz gençlerini spora yönlendirmek ve sporu teşvik etmek amacıyla,

5393 sayılı kanunun 14/b maddesi, Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara Belediye meclisi kararıyla ödül verebilir Gıda Bankacılığı yapabilir, Diğer yandan 12/11/2012 tarihli değişiklikle 6360 sayılı kanunun 17.maddesi (Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere Belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.") denilmektedir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez fıkra hükmü çerçevesinde, İlçemizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerinden Vize Spor ve Acar Spor kulüplerine 2022 yılı için ayni ve nakdi yardım yapılmasına, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı


Cengiz ARDA
Meclis Katibi


Fuat KURT
Meclis Katibi

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar Tarihi 11.01.2022 Evrak Tarihi 11.01.2022	Karar No 11 Evrak No 11	Birimi : Saati : 17:30	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	11-Meclis ve İhtisas Komisyonuna Verilecek Ücretin Belirlenmesi		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Cengiz ARDA, Fuat KURT, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Aysel YILMAZ, Bircan ER, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Süleyman KESİMCİ Katılmayanlar : Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	Meclis ve İhtisas Komisyonuna Verilecek Ücretin Belirlenmesi		

5393 Sayılı Belediye Kanununun 32. maddesinin birinci fıkrasında; “Meclis başkan ve üyelerine; Meclis toplantılarına ve ihtisas komisyonları toplantılarına katıldıkları her gün için, 39’uncu madde uyarınca belediye başkanına ödenmekte olan aylık brüt ödeneğin günlük tutarının üçte birini geçmemek üzere meclis tarafından belirlenecek miktarda huzur hakkı ödenir. Huzur hakkı ödenecek gün sayısı, 20 nci maddenin ikinci fıkrası, 24 üncü maddenin üçüncü fıkrası ve 25. inci maddenin dördüncü fıkrasında belirtilen toplantı günü sayısından fazla olamaz” denilmektedir.

Gündem gereği yapılan müzakere sonucunda; 2022 yılı için meclis başkan ve üyelerine, bütçe komisyonu tarafından belirlenen, meclis toplantılarına ve ihtisas komisyonları toplantılarına katıldıkları her gün için 218,00- TL huzur hakkı ödenmesine toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı


Cengiz ARDA
Meclis Katibi


Fuat KURT
Meclis Katibi

Karar Tarihi 11.01.2022 Evrak Tarihi 11.01.2022	Karar No 12 Evrak No 12	Birimi : Saati : 17:30	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	12- Sözleşmeli Kısmi Zamanlı Avukat Çalıştırılması ve Ücretinin Belirlenmesi		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Cengiz ARDA, Fuat KURT, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Aysel YILMAZ, Bircan ER, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Süleyman KESİMCİ Katılmayanlar : Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	Sözleşmeli Kısmi Zamanlı Avukat Çalıştırılması ve Ücretinin Belirlenmesi		

Belediyemize Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik çerçevesinde 1 adet Avukat Kadrosu verilmiştir.

Ancak iş yoğunluğu fazla olmadığından ve belediyemizdeki Avukat kadrosu boş olduğundan, İlçemiz Avukatlarından Tayfun AKGÜN' ün, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49.maddesine istinaden, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında, Belediyemizde Kısmi Zamanlı Sözleşmeli Avukat olarak çalıştırılmasına ve aylık net 3.000,00-TL ücret verilmesine, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı


Cengiz ARDA
Meclis Katibi


Fuat KURT
Meclis Katibi

Karar Tarihi 11.01.2022	Karar No 13	Birimi :	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Evrak Tarihi 11.01.2022	Evrak No 13	Saati :	17:30
Kararın Konusu	13-Sözleşmeli Personellerin Ücretlerinin Belirlenmesi		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Cengiz ARDA, Fuat KURT, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Aysel YILMAZ, Bircan ER, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Süleyman KESİMCİ Katılmayanlar : Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	Sözleşmeli Personellerin Ücretlerinin Belirlenmesi		

Belediyemize Norm Kadro Yönetmeliği çerçevesinde; 2 Mimar, 3 Mühendis, 3 Tekniker, 1 Fen Memuru, 1 Sanat Tarihçisi, 1 Kimyager, 1 Teknisyen ve 3 Ekonomist olmak üzere 15 Teknik Personel çalıştırma izni verilmiştir.

01- Belediyemizde 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49. Maddesine istinaden, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında, Mühendis Kadrosunda Tam Zamanlı Sözleşmeli İnşaat Mühendisi çalıştırılmasına, aylık net ücretinin 6.800,00-TL, ek ödeme tutarının da % 130 oranında ödenmesine, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.

02- Belediyemizde 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49.maddesine istinaden, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında, Kimyager Kadrosunda Tam Zamanlı Sözleşmeli Kimyager çalıştırılmasına, aylık net ücretinin 5.450,00- TL, ek ödeme tutarının da % 100 oranında ödenmesine, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.

03- Belediyemizde 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49. maddesine istinaden, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında, Mühendis Kadrosunda Tam Zamanlı Sözleşmeli İnşaat Mühendisi çalıştırılmasına, aylık net ücretinin 4.500,00- TL, ek ödeme tutarının da % 130 oranında ödenmesine, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.

04-Belediyemizde 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49.maddesine istinaden, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında, Mimar Kadrosunda Tam Zamanlı Sözleşmeli Mimar çalıştırılmasına, aylık net ücretinin 6.300,00- TL, ek ödeme tutarının da % 130 oranında ödenmesine, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.

05-Belediyemizde 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49.maddesine istinaden, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında, Mimar Kadrosunda Tam Zamanlı Sözleşmeli Mimar çalıştırılmasına, aylık net ücretinin 4.350,00- TL, ek ödeme tutarının da % 130 oranında ödenmesine, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.

06-Belediyemizde 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49. Maddesine istinaden, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında, Tekniker Kadrosunda Tam Zamanlı Sözleşmeli Elektrik Teknikeri çalıştırılmasına, aylık net ücretinin 4.500,00- TL, ek ödeme tutarının da % 85 oranında ödenmesine, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.

07-Belediyemizde 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49. Maddesine istinaden 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında, Tekniker Kadrosunda Tam Zamanlı Sözleşmeli Makine Teknikeri çalıştırılmasına, aylık net ücretinin 4.500,00 TL, ek ödeme tutarının da % 85 oranında ödenmesine, toplantıya katılan

tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.

08-Belediyemizde 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49. maddesine istinaden, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında, Tekniker Kadrosunda Tam Zamanlı Sözleşmeli Harita ve Kadastro Teknikeri çalıştırılmasına, aylık net ücretinin 5.300,00 TL, ek ödeme tutarının da % 85 oranında ödenmesine, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.

09-Belediyemizde 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49. maddesine istinaden, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında, Ekonomist Kadrosunda Tam Zamanlı Sözleşmeli Ekonomist çalıştırılmasına, aylık net ücretinin 4.700,00- TL, ek ödeme tutarının da % 85 oranında ödenmesine, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.

10-Belediyemizde 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49. maddesine istinaden, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında, Ekonomist Kadrosunda Tam Zamanlı Sözleşmeli Ekonomist çalıştırılmasına, aylık net ücretinin 4.700,00-TL, ek ödeme tutarının da % 85 oranında ödenmesine, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.

11-Belediyemizde 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49. maddesine istinaden, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında, Ekonomist Kadrosunda Tam Zamanlı Sözleşmeli Ekonomist çalıştırılmasına, aylık net ücretinin 4.700,00-TL, ek ödeme tutarının da % 85 oranında ödenmesine, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.

12-Belediyemizde 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49. maddesine istinaden, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında, Teknisyen Kadrosunda Tam Zamanlı Sözleşmeli Teknisyen çalıştırılmasına, aylık net ücretinin 4.710,00-TL, ek ödeme tutarının da % 85 oranında ödenmesine, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı


Cengiz ARDA
Meclis Katibi


Fuat KURT
Meclis Katibi

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar Tarihi 11.01.2022 Evrak Tarihi 11.01.2022	Karar No 14 Evrak No 14	Birimi : Saati : 17:30	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	14- Borçlanma Yetkisinin Görüşülmesi		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Cengiz ARDA, Fuat KURT, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Aysel YILMAZ, Bircan ER, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Süleyman KESİMCİ Katılmayanlar : Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	Borçlanma Yetkisinin Görüşülmesi		

Plan Bütçe Komisyonuna havale edilen gündem maddesi için komisyon raporu okunarak meclis üyelerine bilgi verildi.

5393 Sayılı Kanunun 68. Maddesinin (d) ve (e) bentlerinde;

“d) Belediye ve bağlı kuruluşları ile bunların sermayesinin yüzde ellisinden fazlasına sahip oldukları şirketlerin, faiz dâhil iç ve dış borç stok tutarı, en son kesinleşmiş bütçe gelirleri toplamının 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme oranıyla artırılan miktarını aşamaz. e) Belediye ve bağlı kuruluşları ile bunların sermayesinin yüzde ellisinden fazlasına sahip oldukları şirketler, en son kesinleşmiş bütçe gelirlerinin, 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme oranıyla artırılan miktarının yılı içinde toplam yüzde onunu geçmeyen iç borçlanmayı belediye meclisinin kararı; yüzde onunu geçen iç borçlanma için ise meclis üye tam sayısının salt çoğunluğunun kararı ve İçişleri Bakanlığının onayı ile yapabilir” denilmektedir. Belediyemizin 2020 yılı kesinleşmiş bütçe geliri 26.839.625,79-TL’ dir.

Gündem gereği yapılan müzakere sonucunda; Belediyemizin cari harcamalarında kullanılmak üzere yurtiçi bankalardan veya İller Bankasından, 5393 Sayılı Kanunun 68. Maddesinde belirtilen %10 sınırı tutarındaki kredinin, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18. Maddesi d fıkrası gereğince kullanılmasına, kredi kullanılması için sözleşme yapmak üzere, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 38. Maddesinin g bendi gereğince, Belediye Başkanı Ercan Özalp’e yetki verilmesine, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı


Cengiz ARDA
Meclis Katibi


Fuat KURT
Meclis Katibi

Karar Tarihi 11.01.2022 Evrak Tarihi 11.01.2022	Karar No 15 Evrak No 15	Birimi : Saati : 17:30	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	15- Namık Kemal Mah.309 Ada 15 Parsel Plan Değ.Talebinin Görüşülmesi		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Cengiz ARDA, Fuat KURT, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Aysel YILMAZ, Bircan ER, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Süleyman KESİMCİ Katılmayanlar : Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	Namık Kemal Mah.309 Ada 15 Parsel Plan Değ.Talebinin Görüşülmesi		

Gündemin 15. maddesi imar komisyonunda görüşülerek imar konisyonu raporu meclis huzurunda okundu;

İlçemiz Namık Kemal Mahallesi Atatürk Caddesi ve Çınarçeşme Sokakta yer alan 309 Ada 15 Parsel sayılı mülkiyeti Aksanlar Tekstil İmalat Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi adına kayıtlı taşınmaz için hazırlanan; 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği paftaları incelenmiş olup;

Söz konusu ada parsel ile ilgili olarak 24.11.2020 Tarih ve Bila Sayılı dilekçe ile İlbank tarafından hazırlanan Revizyon İmar Planına askı süresi içerisinde itiraz edildiği, İlbank tarafından itiraza ilişkin aşağıda yer alan düzenlemenin yapıldığı görülmektedir.

3 NUMARALI DÜZENLEME:

Vize (Kırklareli) Belediye Meclisi 30.12.2020 Tarih 75 Sayılı Meclis Kararında Namık Kemal Mahallesi 5 sıra numarası ile belirtilen 309 ada 15 parsel numaralı gayrimenkul talebi üzerine çalışılmış olup imar planının E19C 16A 4A ve E19C 16A 4D numaralı paftalarında yer almaktadır. 309 ada 15 parsel numaralı gayrimenkulü kapsamaktadır.

İmar planı dışına çıkarılma talebi plan ana kararları doğrultusunda uygun görülmemiş olup bu perspektifte konut dışı çalışma alanları kapsamında imalathane fonksiyonu verilerek yeniden düzenlenme yapılmıştır.

Yapılan düzenleme ile parselin tamamı için talep edilen ilave imar planı kabul edilmemiş olup 08.02.1990 Tarih ve 26 Sayılı Meclis Kararı ile onaylanan sınırlar korunmuş ve İmalathane lejantı uygun görülmüştür.

Öneri planda parselin tamamını kapsayacak şekilde ilave imar planı talep edilmiştir. Ancak öneri plan incelendiğinde İlbank tarafından 1/1000 Ölçekli Revizyon İmar Planında parsel için yapılan düzenlemede de alanın tamamına imar hakkı verilmediği, öneri planda İlbank tarafından konulmuş olan ve Çınarçeşme sokak ile Atatürk Caddesini birbirine bağlayan 7 metrelik yolun kaldırıldığı, parselin batı kısmında yer alan mevzii imarlı konut parselleri arasında fonksiyonu da ayırmak amaçlı herhangi bir yol planlanmadığı, parselde otopark alanı ve yeşil alan olarak herhangi bir planlama yapılmadığı görüldüğünden,

Hazırlanan 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliğinin uygun olmadığına oy birliği ile karar verildi.



Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı



Cengiz ARDA
Meclis Katibi



Fuat KURT
Meclis Katibi

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar Tarihi 11.01.2022 Evrak Tarihi 11.01.2022	Karar No 16 Evrak No 16	Birimi : Saati : 17:30	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	16- Namık Kemal Mah.332 Ada 4 Parsel Plan Değişikliği Talebinin Görüşülmesi		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Cengiz ARDA, Fuat KURT, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Aysel YILMAZ, Bircan ER, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Süleyman KESİMCİ Katılmayanlar : Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	Namık Kemal Mah.332 Ada 4 Parsel Plan Değişikliği Talebinin Görüşülmesi		

İmar Komisyonuna Havale edilen gündem maddesi komisyon raporu okundu;
İlçemiz Namık Kemal Mahallesi 332 Ada 4 Parsel sayılı taşınmazda, Meclis üyesi Süleyman KESİMCİ'nin hissedar olması sebebiyle toplantıdan ayrıldı ve görüşmelere devam edildi.

İlçemiz Namık Kemal Mahallesi Haydarhanlı Sokakta 332 Ada 4 Parsel sayılı mülkiyeti Süleyman KESİMCİ ve Hissedarları adına kayıtlı taşınmaz için hazırlanan; 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği paftaları incelenmiş olup;

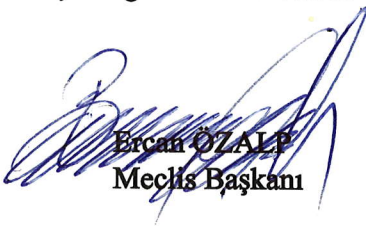
-12 metre genişliğindeki trafik yolunun, mevcut kadastral dokuya uygun olacak ve günümüzde kullanılmakta olan güzergâha oturacak şekilde yeniden düzenlendiği,

-İmar planında 332 Ada 4 Parsele isabet eden 400 m2 büyüklüğündeki park alanının 510 m2 olarak büyütülerek parselin batısına konumlandırıldığı,

-Gelişme konut alanı olarak belirlenen imar adasının yine gelişme konut adası olarak korunduğu, parselde yapılanma nizamı ve taks kaks oranında herhangi bir değişiklik yapılmayarak Ayrık Nizam 3 kat taks 0.40 kaks 1.20 olduğu,

-Öneri Uygulama İmar Planı değişikliği ile imar adasının geometrisinin değiştiği ve adanın tamamının plan değişikliği onama sınırı içine alındığı tespit edilmiştir.

Sonuç olarak hazırlanan 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği meclis üyelerinden Beytullah ARDA ve Serhan TOP'un çekimser oyu ile oy çokluğu ile kabul edildi.


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı


Cengiz ARDA
Meclis Katibi


Fuat KURT
Meclis Katibi

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar Tarihi 11.01.2022 Evrak Tarihi 11.01.2022	Karar No 17 Evrak No 17	Birimi : Saati : 17:30	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	17- Namık Kemal Mh. 305 Ada 41-42-43-44-45 ve 46 Pars. Plan Değişikliğinin Görüşülmesi.		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Cengiz ARDA, Fuat KURT, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Aysel YILMAZ, Bircan ER, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Süleyman KESİMCİ Katılmayanlar : Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	Namık Kemal Mh. 305 Ada 41-42-43-44-45 ve 46 Pars. Plan Değişikliğinin Görüşülmesi.		

Gündem gereği İmar Komisyonuna havale edilen gündem maddesi hakkında komisyon raporu okunarak meclise bilgi verildi.

İlçemiz Namık Kemal Mahallesi Kırklareli Yolu Üzeri Sokakta 305 Ada 41-42-43-44-45-46 Parsel sayılı mülkiyeti Halil İbrahim ÖZKUŞ adına kayıtlı taşınmazlar için hazırlanan; 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği paftaları incelenmiş olup;

-Söz konusu alanın eski ada parsel numarasının 305 Ada 4 Parsel olduğu ve parsele ait uygulama imar planının Vize Belediye Meclisinin 22.01.1996 Tarih ve 36 Sayılı Kararı ile Mevzii İmar Planı yapıldığı görülmüştür. Mevzii İmar planında lejant Sanayi alanı emsal 0.60 olarak onaylanmıştır. Mevzii İmar planı içerisindeki alanda ifraz, yola terk ve parka terk dosyası hazırlanarak 22.04.2009 Tarih ve 39 Numaralı Encümen kararı ile alanda yola ve parka terk yapılmış kalan alan 6 adet parsele bölünmüştür. 07.09.2015 ve 60 Sayılı Meclis Kararı ile 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ile 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği ile daha önce planlama kararı Sanayi alanı emsal 0.60 olan 305 Ada 45 Nolu parsel Akaryakıt ve Servis İstasyonu Alanı olarak, yapılaşması aynen korunarak emsal 0.60, yapı yüksekliği y en çok 6,50 olacak şekilde onaylanmıştır. Yine 305 Ada 41-42-43-44 ve 46 nolu parsellerin de yapılaşması aynen korunarak emsal 0.60, yapı yüksekliği y en çok 18.50 Ticaret alanı olarak onaylanmıştır.

Ancak, 07.09.2015 tarih ve 60 Nolu Meclis Kararı ile onaylanan 305 Ada 45 Nolu parseldeki Akaryakıt ve Servis İstasyonu alanının imar planı değişikliğinde yapı yaklaşma mesafeleri belirlenirken Karayolları Yol Koruma Kuşağı dikkate alınmamıştır. 12.01.2016 Tarihli ve 17 Numaralı Meclis Kararı ile yapı yaklaşma mesafeleri Karayolları Yol Koruma Kuşağından 25 metre, parselin doğusunda yer alan yoldan 15 metre ve komşu parsellerden 5 metre olarak belirlenmiştir. Yine 305 Ada 41-42-43-44 ve 46 Parsellerin yapı yaklaşma mesafeleri Karayolları Yol Kenarı Koruma Kuşağından 25 metre yollardan 10 metre ve güneydoğusunda yer alan Akaryakıt ve Servis İstasyonu alanından 5 metre olacak şekilde belirlenmiştir.

Öneri planda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği hazırlanırken kadastral yapı, tescilli imar uygulaması sonucunda oluşan imar parselleri,

1. Planlama alanına ait plan onama sınırı değiştirilmemiş, öneri imar planı değişikliği sınırı imar parsellerini kapsayacak şekilde düzenlenmiştir.

2. Karayolları koruma kuşağı plan paftası üzerine işlenmiştir.
3. Ana parsel olan 305 ada 4 parselde terki yapılan, parsellerin kuzeyindeki park alanı değiştirilmeden korunmuştur.
4. Ana parselin doğusundaki 10.00 metrelik imar yolu korunmuştur.
5. Ana parselin batısındaki 10.00 metrelik imar yolu 305 Ada eski 4 Parselin ve aynı zamanda 305 Ada 41-43-44 ve 45 nolu parsellerin kadastral sınırını koruyacak şekilde yeniden düzenlenmiştir.
6. 305 Ada 41-44 Nolu parseller İmalathane Tesis Alanı olarak belirlenmiştir.
7. 305 Ada 46 numaralı parseldeki ticaret alanı kararı değiştirilmemiş olup karayolu koruma kuşağına olan yapı yaklaşma mesafesi 25 metre olarak düzenlenmiştir. Parseldeki yapıya ait emsal değeri değiştirilmeden korunmuş, yapıya ait yükseklik 3 kat ile sınırlandırılmıştır.
8. 305 Ada 45 parseldeki Akaryakıt LPG İstasyonu alanı da olduğu gibi korunmuştur. Karayolu koruma kuşağına olan yapı yaklaşma mesafesi 25 metre olarak düzenlenmiştir. Parseldeki yapıya ait emsal değeri 0.30 ve yapı yüksekliği 6.50 metre ile sınırlandırılmıştır.
9. İmalathane tesis alanında emsal değeri 0.60 ve yapı yüksekliği 9.50 metre olarak düzenlenmiştir.

Denmekte olup 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği İmar Komisyonu raporunda sunulduğu gibi, Beytullah ARDA'nın çekimser oyu ile oy çokluğu ile kabul edildi.

Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı

Cengiz ARDA
Meclis Katibi

Fuat KURT
Meclis Katibi

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar Tarihi 11.01.2022 Evrak Tarihi 11.01.2022	Karar No 18 Evrak No 18	Birimi : Saati : 17:30	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	18-Devlet Mah.230 Ada 1 Parselde İlkokul Alanı Vasıflı 5162,45m2 Taşınmazın, 60,23m2 Hissesini Belediye adına satın alınmasının görüşülmesi		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Cengiz ARDA, Fuat KURT, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Aysel YILMAZ, Bircan ER, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Süleyman KESİMCİ Katılmayanlar : Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	Devlet Mah.230 Ada 1 Parselde İlkokul Alanı Vasıflı 5162,45m2 Taşınmazın, 60,23m2 Hissesinin Alınması		

İmar komisyonuna havale edilen gündem maddesinin raporu okunarak meclise sunuldu.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 69. maddesinde Belediye; düzenli kentleşmeyi sağlamak, beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyacını karşılamak amacıyla belediye ve mücavir alan sınırları içinde, özel kanunlarına göre korunması gerekli yerler ile tarım arazileri hariç imarlı ve alt yapılı arsalar üretmek; konut, toplu konut yapmak, satmak, kiralamak ve bu amaçlarla arazi satın almak, kamulaştırma yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek yetkisine sahiptir. Yine 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18. maddesinde Belediye Meclisinin görev ve yetkileri maddesinin e bendinde yer alan “Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek Belediye Meclisinin Görevleri arasındadır.” İfadesine istinaden,

İlçemiz Devlet Mahallesi Mahmut Erbil Caddesi üzerinde yer alan 230 Ada 1 Parsel sayılı 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı sınırları içerisinde yer alan İlkokul Alanı vasıflı 230 ada 1 parsel sayılı 5162.45 m2 yüzölçümlü taşınmazda Vize Belediyesinin 77/2400 hisse payı oranı ile 165.63 metrekare hissesi bulunmaktadır.

Söz konusu hisseli parselde 60,23m2 alanın satılacağından Vize Belediyesi adına bu hisse alımının, piyasa fiyat araştırması yapılarak encüme sunulması ve karar neticesinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22. Maddesinin (e) bendi gereğince doğrudan temin usulüyle söz konusu parsel hissesinin satın alınmasına meclis üyelerinin oy birliği ile karar verildi.


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı


Cengiz ARDA
Meclis Katibi


Fuat KURT
Meclis Katibi