

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

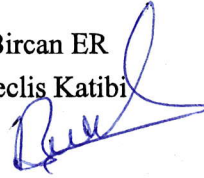
MECLİS KARARI

Karar Tarihi 03.11.2020 Evrak Tarihi 03.11.2020	Karar No 62 Evrak No 62	Birimi : Saati : 17:30	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	ARALIK AYI MECLİS GÜNDEMİ BELİRLENMESİ		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Bircan ER, Süleyman KESİMCİ, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Fuat KURT, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Cengiz ARDA, Aysel YILMAZ, Ahmet Cem AYDIN Katılmayanlar : Hanife CANBAZOĞLU		
Kararın Özü	ARALIK AYI MECLİS GÜNDEMİ BELİRLENMESİ		

Gündem gereğini yapılan müzakere sonucunda, 5393 sayılı Belediye Kanununun 20. maddesi gereğince Aralık Ayı meclis toplantısının 03.12.2020 Perşembe günü saat 17.30'da yapılmasına, oy birliği ile kabul edildi.


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı

Bircan ER
Meclis Katibi




Süleyman KESİMCİ
Meclis Katibi

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar Tarihi 03.11.2020 Evrak Tarihi 03.11.2020	Karar No 63 Evrak No	Birimi : Saati : 17:30	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	KÜLTÜRVE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ YÖNETMELİĞİNİN GÖRÜŞÜLMESİ		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Bircan ER, Süleyman KESİMCİ, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Fuat KURT, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Cengiz ARDA, Aysel YILMAZ, Ahmet Cem AYDIN Katılmayanlar : Hanife CANBAZOĞLU		
Kararın Özü	KÜLTÜRVE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ YÖNETMELİĞİNİN GÖRÜŞÜLMESİ		

5393 Sayılı Belediye Kanununun 15/b maddesi gereğince, Belediyemiz Birimlerinde yapılacak iş ve işlemleri belirlemek, daha etkin ve verimli çalışmalarını sağlamak, diğer birimlerle yetki ve görev karmaşıklığını önlemek amacıyla Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü yönetmeliğinin kabulüne, oy birliği ile karar verildi.

Gündem gereğini yapılan müzakere sonucunda, Belediyemizin 2021 yılı bütçesini kapsayan gündemin 3.4.5.6.7.8.9. maddelerinin görüşülmesi için Plan Bütçe Komisyonuna, 10. Maddesi kapsamındaki imar planının revizyon planının kesin ön onayının görüşülmesi kararının ise İmar Komisyonuna havale edilmesine, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.

Gündemde görüşülmesi gereken başka madde bulunmadığından, İmar komisyonu toplantısının 06.11.2020 de, Bütçe Komisyonu toplantılarının 4-5-6-9-10-11-12 Kasım 2020 tarihleri arasında ve 2. Birleşimin ise 13.11.2020 Cuma günü saat 17.30'da yapılmasına karar verilerek görüşmelere ara verildi.


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı

Bircan ER
Meclis Katibi




Süleyman KESİMCİ
Meclis Katibi

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ GÖREV VE ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ

VİZE BELEDİYESİ KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREV VE ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönetmeliğin amacı; Vize Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönetmelik, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğündeki personelin görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik 5393 sayılı Belediye Kanununun 15. maddesinin (b) fıkrası hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

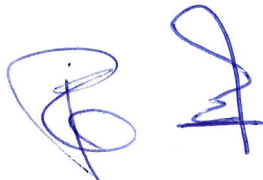
Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönetmelikte geçen;

1. **a) Belediye** : Vize Belediyesi'ni,
2. **b) Başkanlık** : Vize Belediye Başkanlığı'nı,
3. **c) Müdürlük** : Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nü,

ç) Müdür : Kültür ve Sosyal İşler Müdürü'nü,

1. **d) Şef** : Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne bağlı birimlerin şeflerini,
2. **e) Yönetmelik** : Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliğini ifade eder.



İKİNCİ BÖLÜM

Teşkilat, Bağlılık, Atanma Usul ve Nitelikleri

Teşkilat

MADDE 5- (1) Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün personel yapısı aşağıda belirtilen şekildedir:

1. a) Müdür
2. b) Memurlar

ç) İşçiler

1. d) Sözleşmeli Personel
2. e) Diğer personel

(2) Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslar çerçevesinde birimlerin hizmet alanları, görev ve sorumluluklarına paralel olarak iş ve işlemlerin daha etkin ve verimli yürütülebilmesi için Müdürün teklifi ve Belediye Başkanının onayı ile hizmet gereği ihtiyaç duyulan nitelik ve sayıda personel görevlendirmesi yapılabilir.

(3) Birimlerin iç organizasyon yapılarının teşkili, söz konusu birimde görev yapmakta olan personelin yetki ve sorumlulukları ile ilgili birim amirinin teklifi ve bir üst amirin onayı ile gerçekleştirilecek bir iç düzenlemeyle geçerlilik kazanır.

Bağlılık

MADDE 6- (1) Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Belediye Başkanına veya görevlendireceği Başkan Yardımcısına bağlıdır. Başkan, bu görevi bizzat veya görevlendireceği kişi eliyle yürütür.

Atanma Usul ve Nitelikleri

MADDE 7- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünde görev alacaklarda müdür ve şeflik unvanları için; 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun atamaya ilişkin maddelerinde öngörülen şartlar ile Belediye memurlarının tabi olduğu görevde yükselme yönetmeliği hükümlerine göre; öğrenim ve hizmet şartlarını taşıyanlardan müdür olmak için en az dört yıllık, şef olmak için en az iki yıllık yüksekokul mezunu olması şartı aranır.



ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Görev, Yetki ve Sorumluluk

Müdürlüğün Görevleri

MADDE 8-

- (1) Şehir halkına yönelik her düzeyde kültürel, sanatsal ve eğitsel etkinlikler düzenlemek.
- (2) Kültürel, sanatsal ve eğitsel yayınlar yapmak.
- (3) Çocuk ve yetişkinlere yönelik sinema gösterimleri yapmak.
- (4) Çocuk ve yetişkinlere yönelik tiyatro sahnelemek, ilçedeki amatör tiyatro faaliyetlerini desteklemek.
- (5) Kültür, sanat, turizm, eğitim ve eğlence amaçlı her düzeyde şenlik, festival, kampanya, turnuva ve gösteriler organize etmek.
- (6) Eğitim, kültür, sanat ve turizm alanında sergi ve fuarlar düzenlemek.
- (7) Eğitim çağındaki çocuklar ve gençlerin eğitimlerine katkı sağlayacak programlar icra etmek ve yayınlar yapmak.
- (8) Görev ve çalışma alanıyla ilgili olarak üniversiteler, meslek kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve ilçedeki diğer kurumlar ile işbirliği yapmak.
- (9) Ramazan ayına özel bir aylık program oluşturarak, Ramazan ayının sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlerle dolu olarak geçmesini sağlamak.
- (10) Milli ve dini günler, özel gün ve haftalarla ilgili özel programlar yapmak.
- (11) İlçe bünyesindeki eğitim kurumları ile işbirliği yapmak, gençliğe yönelik seminer, konferans, paneller, sohbetler ve sempozyumlar düzenlemek, gezi gibi etkinliklerde bulunmak.
- (12) Kültürel konularda çeşitli yarışmalar organize etmek, çalışma programları düzenlemek.
- (13) Milletimize mal olmuş milli ve edebi şahsiyetler ile ilgili anma toplantıları düzenlemek.
- (14) İlçe halkı arasında sosyal ve kültürel ilişkileri geliştirmek ve kültürel değerlerin korunması konusunda çalışmalar yapmak.
- (15) Tarihi, kültürel mekânlara geziler düzenlemek.



(16) Şehir halkına, okuma zevk ve alışkanlığı kazandırmak için, kütüphane, şehir kitaplıkları, okuma salonları ve gezici kitaplıklar oluşturmak ve işletmek.

(17) Kitap toplamak ve okullara dağıtmak.

(18) Müzik, karikatür gibi güzel sanatları desteklemek.

(19) Tarihi eserleri, doğal zenginlikleri korumak, geliştirmek, tanıtmak.

(20) Kadınların ekonomik bağımsızlığına katkıda bulunmak amacıyla ev ekonomisi amaçlı el işi ürünleri için üretim ve satış organizasyonları kurmak, satış sergileri düzenlemek.

(22) Okuma yazma kursları açmak.

(23) El sanatları, beceri kazandırma, meslek öğretmeye ilişkin kurslar ile hobi amaçlı kurslar düzenlemek.

(24) Engelli bireylerin ve ailelerinin maddi, manevi ve sosyal yoksunluklarının giderilmesi ve ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla Engelli Destek Programları hazırlamak ve uygulamak.

(25) Geriatri biliminin kurallarına uygun olarak Evde Yaşlı Bakım Programları hazırlamak ve her türlü çalışmayı yürütmek.

(26) Kadın ve çocukların sorunları için çözümler üretmek, ihtiyaçlarını karşılamak, kadınların toplum içinde güçlendirilmesini, istihdam edilmesini, çocukların sağlıklı gelişimini sağlamak amacıyla kadın ve çocuklara yönelik proje ve programlar hazırlamak ve uygulamaya geçirmek.

(27) Sosyal birlik ve bütünlüğü sağlayıcı, çağımıza uygun gelenek ve göreneklerimizi yaşatmak ve geliştirmek için çalışmalar yürütmek.

(28) İlçemizde düzenlenen ya da ilçemize gelen kültür, sanat, eğitim, sağlık ve sosyal içerikli işlevlere katkı sağlamak.

(29) Belediye sınırları içinde yaşamlarını sürdüren, özellikle herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşunun sağlık olanak ve yardımlarından yararlanamayan kesimlere yönelik, koruyucu, önleyici ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin yanı sıra sosyal nitelikteki işlevlerin gerçekleştirilmesini sağlamak.

(30) Kimsesiz ve yardıma muhtaç vatandaşlarımız ile sosyal güçsüzlere bütçe imkânları doğrultusunda sosyal yardım ve destekte bulunmak.

(31) Gençlerin ve çocukların zararlı alışkanlıklardan uzak kalmasını sağlayacak projeler geliştirmek.

(32) Belediyenin hizmet ve her türlü faaliyetini tanıtmak gibi basın, yayın ve halkla ilişkiler işleriyle ilgili her türlü iş ve eylemi yürütmek.



(33) Turizmin geliştirilmesi ve daha çok gelir sağlayan bir sektör haline getirilmesi için her türlü çalışmayı yürütmek.

(34) Belediyenin imkânları dâhilinde Belediye Bandosu, Belediye Mehter Takımı ve Belediye Orkestrası kurmak ve bu tüm hizmetleri yerine getirmek.

(35) 5393 sayılı Belediye Kanununun 76. Maddesi gereğince Kent Konseyi kurulması için gerekli girişimlerde bulunmak, konseyin faaliyetlerini takip etmek ve konsey tarafından oluşturulan görüşlerin Belediye Meclisinde görüşülmesi için gerekli çalışmaları yapmak.

(36) Başkanlık makamınca verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Müdürlüğün Yetkisi

MADDE 9-

(1) Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, bu yönetmelikte sayılan görevleri ve 5393 sayılı Belediye Kanununa dayanarak Belediye Başkanınca kendisine verilen tüm görevleri kanunlar çerçevesinde yapmaya yetkilidir.

Müdürlüğün Sorumluluğu

MADDE 10-

(1) Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Belediye Başkanınca verilen ve bu yönetmelikte tarif edilen görevler ile ilgili yasalarda belirtilen görevleri gereken özen ve çabuklukla yapmak ve yürütmekle sorumludur.

Müdürün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 11-

(1) Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünü, Başkanlık Makamına karşı temsil etmek.

(2) Müdürlüğün her türlü çalışmalarını düzenlemek.

(3) Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü personelinin Disiplin Amiri olarak ilgili görevleri yerine getirmek.

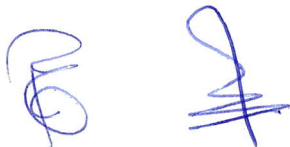
(4) Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile diğer müdürlükler arasında koordinasyonu sağlamak.

(5) Yasalarla verilen her türlü ek görevi yapmak.

(6) İdari olarak çalışan personelin görev ve sorumluluklarının takibini yapmak ve organizasyonunu sağlamak.



- (7) Birim personeli ile üst idare arasındaki koordinasyonu sağlamak.
- (8) Belediyenin genel işleyişi çerçevesinde birimi ile ilgili proje ve hizmet çalışmalarını yürütmek.
- (9) Müdürlük hizmetlerini yürütürken diğer kamu kurumları ile koordinasyonu ve işbirliğini sağlamak.
- (10) Görev alanı içinde bulunan faaliyetler için uzun, orta ve kısa vadeli planlar hazırlamak, planların uygunluk ve yeterliliğini devamlı olarak izlemek, gerekiyorsa düzeltmeye yönelik tedbirleri almak.
- (11) Gelecekte doğacak ihtiyaçlara cevap verebilecek şekilde elindeki işyeri, kadro, makine ve teçhizatın planlamasını yapmak.
- (12) Müdürlüğün haberleşme ve evrak akışını, üst kademelere istenen bilgileri zamanında ulaştırabilecek ve alt kademelere kurum karar ve yönetmelikleri hakkında zamanında ve doğru bilgi verebilecek şekilde planlamak.
- (13) Kendisinin ve personelinin beceri ve mesleki bilgi açısından gelişmesini sağlamak üzere eğitim planlamasını yapmak.
- (14) Çalıştırdıkları görevlilerin iş tariflerini ve performans kriterlerini hazırlayarak amirine teklif etmek.
- (15) Çalıştırdıkları görevlilerin, işbölümü esasları dâhilinde, sorumluluklarını belirlemek ve bu görevleri benimsetmek.
- (16) Emrindeki personele görevlerini yerine getirebilmeleri için gerekli yetkilendirmeyi yapmak, onları insiyatiflerini ve yetkilerini kullanmaya teşvik etmek.
- (17) Müdürlüğün tüm faaliyetlerinde ilgili kanun, tüzük, yönetmelik, genelge, tebliğ, iş metotları ve diğer ilgili mevzuata riayeti sağlamak, bunların uygulanmasını sürekli kontrol etmek; düzeltilmesi gereken hususlar için de olumlu öneri ve teklifleri sunmak.
- (18) Haberleşmeye önem vererek, alınan kararların uygulayıcılarına doğru bir şekilde ve süratle ulaştırılmasını sağlamak.
- (19) Faaliyeti için amirince talep edilen veya faydalı gördüğü bütün bilgi ve raporları sunmak.
- (20) Personelin çalışma şevkini kıran ve verimini düşüren faktörleri tespit etmek, kendi imkânları ile bertaraf edilebilecek veya düzeltilebilecek olanları halletmek, üst kademelerce alınması gereken tedbirler için verim düşüşü veya başka menfi sonuçlar doğmadan amirine müracaat etmek.
- (21) Faaliyet planında bulunan işlerle ilgili olarak görev tariflerine göre çalışanlarına iş dağılımı yapmak.



(22) Mevcut faaliyet planına göre Müdürlük faaliyetlerini kısa periyotlarla kontrol etmek.

(23) Müdürlük harcamalarının btye uygunluğunu devamlı kontrol altında bulundurmak.

(24) Plarlardan sapmalar gösteren fiili durumlarda sapmaların sebeplerini araştırmak, düzeltici ve ileride tekrarlanmasını önleyici tedbirleri almak.

(25) Faaliyetlerin devamlılığını sağlamak için, yapılan işlemlerle ilgili her türlü kaydın tutulmasını, gerekli belgelerin düzenlenmesini ve takibini, önemli olan evrakın muhafaza edilmesini, bu konulardaki mevzuat ve usullere göre hareket edilmesini temin etmek. nemini kaybeden evrakı, kabul edilmiş usullere göre imha etmek.

(26) Görev alanındaki faaliyetlerin durumunu ve neticelerini tespit etmek, değerlendirmek ve gerekli tedbirleri almak için istatistik bilgileri tanzim etmek ve/veya ettirmek, gerektiğinde bu bilgileri amirlerine ve ilgililere sunmak.

(27) Herhangi bir amaçla yurtiçi veya yurtdışı görev seyahatine gönderildiğinde, gittiği yerde yaptığı temaslari, çalışmaları ve aldığı sonuçları belirten rapor hazırlamak.

(28) Müdürlüğün alışma sistemini kurarak iş akışını sağlamak; personelin çalışmalarını organize etmek.

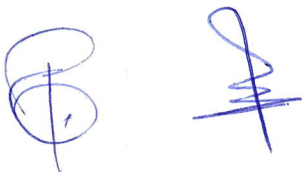
(29) Ekonomiklik, retkenlik, yüksek verimlilik ve performans artırıcı etki oluşturmak amacıyla yürürlükteki mevzuat ve stratejik hedefler çerçevesinde dış hizmet alım yoluyla yapılması mümkün olan hizmetlerin uzman özel ve/veya tüzel kişilere usulüne uygun yaptırılmasını sağlamak.

(30) alışanlarının tabi oldukları mevzuata uygun tezkiye, izin ve hastalık gibi işlemlerini yürütmek, devam durumunu takip etmek ve denetlemek, ilgili diğer birimlerle koordinasyonu sağlamak.

Personelin Görev Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 12-

(1) Memurların görev, yetki ve sorumlulukları; şeflik emrinde görevli memurlar ve diğer personeller kendilerine verilen görevleri kanunlar, tüzükler, yönetmelikler, Başkanlık genelge ve bildirileri ile ilgili mevzuat çerçevesinde ve üst amirin emirleri doğrultusunda gecikmesiz ve eksiksiz olarak yapmakla ykmldrlar.



Müdürlük Kalem Bürosunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 13-

- (1) Müdürlüğe gelen ve giden bütün evrakın usulüne göre kayıt defterine ve bilgisayar kayıtlarına işlenmesini sağlamak, takip etmek, yılsonunda kayıt defterlerini usulüne uygun bir şekilde kapatmak.
- (2) Müdürlükçe yapılan bütün yazışmalara dair evrakın Standart Dosya Planına uygun dosyalanmasını sağlamak,
- (3) Müdürlüğün bünyesinde yürütülmekte olan işlemler sırasında gelen evrak kayıtlarını yapmak,
- (4) Evrakların havalelerini yaparak ilgili personele teslim etmek ve sonuçlandırılan evraklar ile ilgili hazırlanan yazıların kaydını kapatıp ilgili kişi, birim, kurum yahut kuruluşlara göndermek,
- (5) Müdürlük personelinin özlük yazışmalarını yapmak ve takip etmek,
- (6) Mutat olarak kayıt defterlerinin ve gelen, giden evrakların kontrolünü yaparak vaktinde ve gerekli yasal süre içinde işlemlerin tamamlanmasını sağlamak,
- (7) Gerektiğinde ve bütçede yeterli ödenek bulunduğunda; ilgili fasıldan Müdürlük tarafından yapılacak her türlü mal ve hizmet alım işlemi için evrakları hazırlamak ve onaya sunmak,
- (8) Gerektiğinde Müdürlüğün görev alanıyla ilgili ihale konusu iş ve işlemlerin, mer'i ihale mevzuatı çerçevesinde yapılması için gerekli evrakları düzenlemek ve işlemleri takip etmek.
- (9) Müdürlükteki tüm yazışmaların birer örneğini muhafaza etmek, işlemi biten evrakları arşive kaldırmak.

Müdürlük Kalem Bürosu Personellerinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 14-

- (1) Başkanlığın amaçlarını ve genel stratejilerini, çalıştığı müdürlüğün uğraş alanlarını ilgilendiren boyutuyla öğrenmek ve buna uygun tutum davranış sergilemek.
- (2) Görev alanı içinde bulunan faaliyetler için uzun, orta ve kısa vadeli planların hazırlanmasında amirinin direktiflerine uygun iş ve işlemleri yapmak.
- (3) Beceri ve mesleki bilgi açısından kendini geliştirmek, bu amaçlı etkinliklere istekli olarak katılmak.

(4) Müdürlüğün verimliliğinin artırılması ve işlerin daha kaliteli, düzenli ve süratli şekilde yürütülmesi için çalışma metotlarını geliştirmek, genel ahlaka ve adaba uygun hareket etmek.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Müdürlüğe Bağlı Birimler

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler MADDE 15-

(1) Basın, Yayın, Halkla İlişkiler , Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğüne bağlı olarak çalışır. Belediyenin Basın ve Yayın işleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi amacıyla kurulmuştur.

(2) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5187 sayılı Basın Kanunu ve diğer ilgili mevzuatın verdiği yetkilerle hizmetlerini yürütmektedir.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 16-

(1) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Birim Sorumlusu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve diğer Belediye mevzuatının kendisine yüklediği görev ve yetkilerin yerinde ve zamanında kullanılmasından sorumludur.

(2) Vize Belediyesi sınırları içerisinde Başkanlığa bağlı meydan, cadde, sokak, bulvar, park ve bahçeler, mezarlıklar, kültürel mekânlar, köprüler, tarihi yerler vs. gibi yerlerde yapılan film çekimleri için gelen başvuruların değerlendirilip izin verilmesi işlemlerini yürütmek.

(3) Belediyenin halkla ilişkiler hizmetlerini planlamak, uygulamak, uygulama aşamasından sonra gerekli değerlendirmeleri yaparak elde ettiği sonuçları Kültür ve Sosyal İşler Müdürüne aktararak sonuçları takip etmek.

(4) Gerekli hallerde halkla ilişkiler hizmetlerini yürütmek maksadıyla kamu veya özel kurum ve kuruluşlar ile alanında uzman kişilerden danışmanlık hizmeti satın almak.

(5) Belediyenin yatırım ve hizmetlerini, bez afiş, vinil, billboard ve gazete vb. ile halka tanıtmak.

(6) Belediye çalışmalarının, haberlerinin ve Belediye Başkanının basın açıklamalarının haber metnine dönüştürülmesi, video ve fotoğraf çekimlerinin yapılması ve ulusal basın ile yerel basına servis edilmesi.



BEŞİNCİ BÖLÜM

Dayanak, Yürürlük, Yürütme

Yönetmelikte Yer Almayan Hususlar

MADDE 17- (1) İş bu yönetmelikte yer almayan hususlarda, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün hazırlayıp Başkanın onaylayacağı yönerge hükümleri ile yürürlükteki ilgili umumi hükümler çerçevesinde hareket edilir.

Yönetmelikte Yapılacak Değişiklik veya İlaveler

MADDE 18- (1) Bu Yönetmelikte yapılacak değişikliğe veya ilaveye Vize Belediye Meclisi yetkilidir.

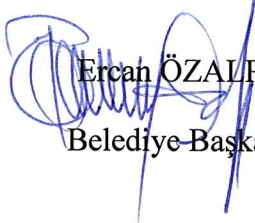
Yürürlük

MADDE 19- (1) *Bu Yönetmelik Belediye Meclisinin Onayından itibaren yayımı tarihinde yürürlüğe girer.*

Yürütme

MADDE 21- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Vize Belediye Başkanı yürütür.

03.11.2020


Ercan ÖZALP
Belediye Başkanı


Süleyman KESİMCİ
Meclis Kâtibi

Bircan ER
Meclis Kâtibi

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar Tarihi 13.11.2020 Evrak Tarihi 13.11.2020	Karar No 64 Evrak No	Birimi : Saati : 17:30	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜNE BÜTÇE HAZIRLANMASI		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Bircan ER, Süleyman KESİMCİ, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Fuat KURT, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Cengiz ARDA, Aysel YILMAZ, Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜNE BÜTÇE HAZIRLANMASI		

Belediyemiz Birimlerinde yapılacak iş ve işlemleri belirlemek, daha etkin ve verimli çalışmalarını sağlamak, diğer birimlerle yetki ve görev karmaşıklığını önlemek amacıyla, 2021 Yılında faaliyete geçecek olan Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün kullanabileceği bütçenin hazırlanması için Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen bütçe konusu görüşülmüş olup ekte belirtilen şekilde oy birliği ile kabul edilmiştir.


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı

Bircan.ER
Meclis Katibi




Süleyman KESİMCİ
Meclis Katibi

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar Tarihi 13.11.2020 Evrak Tarihi 13.11.2020	Karar No 65 Evrak No	Birimi : Saati : 17:30	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	2021 YILI BÜTÇE KARARNAMESİNİN GÖRÜŞÜLMESİ		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Bircan ER, Süleyman KESİMCİ, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Fuat KURT, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Cengiz ARDA, Aysel YILMAZ, Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	2021 YILI BÜTÇE KARARNAMESİNİN GÖRÜŞÜLMESİ		

Madde 1- Belediye-bağlı idare-birlik birimleri için (A) Ödenek Cetvelinde gösterildiği gibi toplam 26,500,000.00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye-bağlı idare-birlik bütçesinin gelirleri (B) Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırması cetvelinde gösterildiği gibi toplam 26,500,000.00 TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3-2021 Yılı gider bütçesinde yer alan ödeneklere, gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler ile finansmanın ekonomik sınıflandırması tablosundaki kaynaklar karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

Madde 5-(G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6-6245 sayılı Harcırah Kanununun 8 inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçeye cetveller eklenmiştir.

- 1- Ödenek Cetveli -A (Örnek-14),
- 2- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması-B Cetveli (Örnek-15),
- 3- Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16),
- 4- Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17),
- 5- Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18),
- 6- Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek-8),
- 7- Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek-19),
- 8- Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması (Örnek-20),
- 9- Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmelere İzin Verilen Hizmetlere Ait (G) Cetveli (Örnek-21),
- 10- Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-21),
- 11- İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23),

1

- 12- İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24),
13-237 Sayılı Taşıt Kanununa Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T-1) Cetveli (Örnek-25),
14- Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek-26)
15- Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)
16- Finansman Programı (Örnek-28)

Madde 8- Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 9- Daha önce kabul edilen plan ve yıllık yatırım programları ve beldenin kalkınmasını temin için meclisçe yapılması uygun görülen, aşağıda maddeler halinde gösterilen işlere ilişkin olarak karşılarında belirtilen miktarlarda borçlanma kararı verilmiş ve kurum adına borçlanmaya üst yönetici yetkili kılınmıştır.

Madde 10-1-

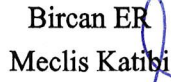
Madde 11-2-

Madde 12- Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2021 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 13- Bu kararname hükümlerini üst yönetici yürütür.

Düzenlenen bu bütçe kararnamesi ve eki cetvellerinin meclis tutanaklarına uygun olduğu tasdik olunur.


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı


Bircan ER
Meclis Katibi


Süleyman KESİMCİ
Meclis Katibi

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar Tarihi 13/11/2020	Karar No: 66	Kararın Konusu	2021 Yılı Gider ve Gelir Bütçeleri ile İzlenen İki Yılın Bütçe Tas. Gör.
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Süleyman KESİMCİ, Bircan ER, Fuat KURT, Cengiz ARDA, Beytullah ARDA, Hanife CANBAZOĞLU, Ahmet Cem AYDIN, Aysel YILMAZ, Serhan TOP, Yusuf Ziya TOPRAK, Turgut FINDIK		

Madde 05- Gündemin 5. maddesinin Belediyemizin 2021 yılı Gider Bütçesinden ibaret olduğu anlaşıldı.

Belediyemizin 2021 yılı Gider Bütçesi madde madde üyelere okundu, bütçe hakkında Meclis Başkanı tarafından gerekli açıklamalar yapıldı.

Bütçe Komisyonu seçilen bizler Mali Hizmetler Müdürlüğü, Başkanlık ve Encümen tetkikinden geçerek Belediye Meclisinin tetkikine sunulan 2021 yılı bütçesinin ve izleyen iki yıla ait (2022-2023) Gelir-Gider tahminlerinin tetkikine geçildi.

Analitik Bütçe sınıflandırmasına göre hazırlanan Belediyemizin 2021 yılına ait 8 birimin Gider bütçesi tek tek incelendi.

2021 Yılı Bütçesini oluşturan birimlere ait bütçe tutarları ile izleyen iki yıla ait (2022-2023) gelir ve gider tahminleri;

GİDER BÜTÇESİNİ TEŞKİL EDEN

BİRİM KODU	BİRİM ADI	2021 YILI	2022 YILI	2023 YILI
46.39.11.18	Yazı İşleri Müdürlüğü	503.000,00	554.000,00	603.000,00
46.39.11.30	Başkanlık Enc. Meclis Faal.	2.100.000,00	2.003.000,00	2.199.000,00
43.39.11.31	Fen İşleri Hizmetleri	8.765.000,00	8.494.000,00	8.593.000,00
46.39.11.35	Mali Hizmetler Müdürlüğü	2.671.000,00	2.751.000,00	2.836.000,00
46.39.11.37	Temizlik Hizmetleri	9.858.000,00	10.228.000,00	10.926.000,00
46.39.11.40	İmar Hizmetleri	504.000,00	555.000,00	600.000,00
46.39.11.41	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	1.428.000,00	1.670.000,00	1.925.000,00
46.19.11.43	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	671.000,00	745.000,00	818.000,00
TOPLAM		26.500.000,00	27.000.000,00	28.500.000,00

GİDER BÜTÇESİ :KURUM
SAL
KOD**46 39 11 18 YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ****2021 YILI****2022 YILI****2023 YILI**

01	Personel Giderleri	261.000,00	279.000,00	295.000,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	40.000,00	43.000,00	46.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	202.000,00	232.000,00	262.000,00
TOPLAM		503.000,00	554.000,00	603.000,00

46 39 11 30 BAŞKANLIK HİZMETLERİ

01	Personel Giderleri	365.000,00	388.000,00	415.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.315.000,00	1.493.000,00	1.660.000,00
05	Cari Transferler	20.000,00	22.000,00	24.000,00
06	Sermaye Giderleri	400.000,00	100.000,00	100.000,00
TOPLAM		2.100.000,00	2.003.000,00	2.199.000,00

46 39 11 31 FEN İŞLERİ HİZMETLERİ

01	Personel Giderleri	1.785.000,00	1.944.000,00	2.095.000,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	268.000,00	286.000,00	306.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	3.362.000,00	3.734.000,00	4.092.000,00
06	Sermaye Giderleri	3.350.000,00	2.530.000,00	2.100.000,00
TOPLAM		8.765.000,00	8.494.000,00	8.593.000,00

46 39 11 35 MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

01	Personel Giderleri	232.000,00	254.000,00	276.000,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	38.000,00	42.000,00	46.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	223.000,00	235.000,00	252.000,00
04	Faiz Giderleri	300.000,00	250.000,00	200.000,00
05	Cari Transferler	453.000,00	425.000,00	397.000,00
07	Sermaye Transferleri	85.000,00	90.000,00	95.000,00
09	Yedek Ödenek	1.340.000,00	1.455.000,00	1.570.000,00
TOPLAM		2.671.000,00	2.751.000,00	2.836.000,00

46 39 11 37 TEMİZLİK HİZMETLERİ

01	Personel Giderleri	5.852.000,00	6.308.000,00	6.699.000,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.119.000,00	1.190.000,00	1.266.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	2.287.000,00	2.510.000,00	2.711.000,00

06	Sermaye Giderleri	600.000,00	220.000,00	250.000,00
TOPLAM		9.858.000,00	10.228.000,00	10.926.000,00

46 39 11 40 İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

01	Personel Giderleri	275.000,00	296.000,00	312.000,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	44.000,00	49.000,00	53.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	160.000,00	182.000,00	205.000,00
06	Sermaye Giderleri	25.000,00	28.000,00	30.000,00
TOPLAM		504.000,00	555.000,00	600.000,00

46 39 11 41 KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

01	Personel Giderleri	82.000,00	93.000,00	104.000,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	16.000,00	18.000,00	20.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	1.210.000,00	1.417.000,00	1.636.000,00
05	Cari Transferler	120.000,00	142.000,00	165.000,00
TOPLAM		1.428.000,00	1.670.000,00	1.925.000,00

46 39 11 43 DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

01	Personel Giderleri	79.000,00	88.000,00	96.000,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	13.000,00	15.000,00	17.000,00
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	579.000,00	642.000,00	705.000,00
TOPLAM		671.000,00	745.000,00	818.000,00

GENEL TOPLAM 26.500.000,00 27.000.000,00 28.500.000,00

01	PERSONEL GİDERLERİ	8.931.000,00	9.650.000,00	10.292.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KUR.DEVLET PRİM.GİD.	1.538.000,00	1.643.000,00	1.754.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	9.338.000,00	10.445.000,00	11.523.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	300.000,00	250.000,00	200.000,00
05	CARİ TRANSFERLER	593.000,00	589.000,00	586.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	4.375.000,00	2.878.000,00	2.480.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	85.000,00	90.000,00	95.000,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	1.340.000,00	1.455.000,00	1.570.000,00



2021 Yılı Bütçesi ve izleyen iki yıla ait Gelir-Gider tahminleri komisyonumuzca incelendi.

Gider Bütçesinden sonra Gelir Bütçesinin incelenmesine geçildi.

Gelir Bütçesine konulan ödenekler tek tek incelendi. Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından
yılı içindeki Belediye gelirlerine yansiyacak olan muhtelif artışlar dikkate alınarak gelir tahminlerinin
yapıldığı görülmüştür. 2021 Yılı Gelir Bütçesi Bütçe Komisyonu tarafından;

GELİR BÜTÇESİNİ TEŞKİL EDEN

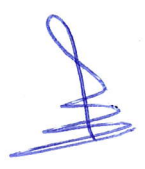
01	VERGİ GELİRLERİ	2.885.000,00	3.280.000,00	3.665.000,00
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	5.625.000,00	6.302.000,00	7.029.000,00
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	110.000,00	120.000,00	130.000,00
05	DİĞER GELİRLER	14.480.000,00	15.498.000,00	16.526.000,00
06	SERMAYE GELİRLERİ	3.400.000,00	1.800.000,00	1.150.000,00
TOPLAM		26.500.000,00	27.000.000,00	28.500.000,00

GELİR BÜTÇESİ :

			2021 YILI	2022 YILI	2023 YILI
01		VERGİ GELİRLERİ	2.885.000,00	3.280.000,00	3.665.000,00
	2	Mülkiyet üzerinden alınan vergiler	1.140.000,00	1.295.000,00	1.440.000,00
	9	mülkiyet üzerinden alınan diğer vergiler	1.140.000,00	1.295.000,00	1.440.000,00
	3	Dahilde alınan mal ve hizmet vergisi	655.000,00	713.000,00	771.000,00
	2	Tüketim vergileri	570.000,00	621.000,00	672.000,00
	9	Dahilde alınanDiğer mal ve hizmet vergisi	85.000,00	92.000,00	99.000,00
	6	Harçlar	1.090.000,00	1.272.000,00	1.454.000,00
	9	Diğer Harçlar	1.090.000,00	1.272.000,00	1.454.000,00
03		TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	5.625.000,00	6.302.000,00	7.029.000,00
	1	Mal ve Hizmet satış gelirleri	3.505.000,00	4.021.000,00	4.487.000,00
	1	Mal satış gelirleri	120.000,00	135.000,00	150.000,00
	2	Hizmet gelirleri	3.385.000,00	3.886.000,00	4.337.000,00
	2	Malların Kullanma veya Faali.Bulunma İzni	800.000,00	850.000,00	900.000,00

	1	Malların Kullanma veya Faali.Bulunma İzni	800.000,00	850.000,00	900.000,00
6		Kira gelirleri	1.320.000,00	1.431.000,00	1.642.000,00
	1	Taşınmaz Kiraları	1.300.000,00	1.410.000,00	1.620.000,00
	2	Taşınır Kiraları	20.000,00	21.000,00	22.000,00
04		ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	110.000,00	120.000,00	130.000,00
	2	Merkezi Yönetim bütçesine dahil	110.000,00	120.000,00	130.000,00
	1	Cari	110.000,00	120.000,00	130.000,00
05		DİĞER GELİRLER	14.480.000,00	15.498.000,00	16.526.000,00
	1	Faiz Gelirleri	20.000,00	21.000,00	22.000,00
	9	Diğer Faizler	20.000,00	21.000,00	22.000,00
	2	Kişi ve Kurumlardan alınan paylar	14.120.000,00	15.125.000,00	16.130.000,00
	2	Vergi ve Harç gelirlerinden alınan paylar	14.000.000,00	15.000.000,00	16.000.000,00
	4	Kamu harcamalarına katılma payları	120.000,00	125.000,00	130.000,00
	3	Para cezaları	340.000,00	352.000,00	374.000,00
	2	İdari Para Cezaları	50.000,00	55.000,00	60.000,00
	4	Vergi cezaları	240.000,00	247.000,00	264.000,00
	9	Diğer Para Cezaları	50.000,00	50.000,00	50.000,00
06		SERMAYE GELİRLERİ	3.400.000,00	1.800.000,00	1.150.000,00
	1	Taşınmaz satış gelirleri	3.300.000,00	1.700.000,00	1.050.000,00
	3	Diğer Bina satış gelirleri	1.500.000,00	1.000.000,00	700.000,00
	5	Arsa satışı	1.800.000,00	700.000,00	350.000,00
	2	Taşınır Satış gelirleri	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	9	Diğer taşınır satış gelirleri	100.000,00	100.000,00	100.000,00
TOPLAM			26.500.000,00	27.000.000,00	28.500.000,00

01	VERGİ GELİRLERİ	2.885.000,00	3.280.000,00	3.665.000,00
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	5.625.000,00	6.302.000,00	7.029.000,00
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	110.000,00	120.000,00	130.000,00
05	DİĞER GELİRLER	14.480.000,00	15.498.000,00	16.526.000,00
06	SERMAYE GELİRLERİ	3.400.000,00	1.800.000,00	1.150.000,00
TOPLAM		26.500.000,00	27.000.000,00	28.500.000,00


GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI (B) CETVELİ

GELİRİN KODU		AÇIKLAMA	2021 YILI GELİR TAHMİNİ
I	II		
01		VERGİ GELİRLERİ	2.885.000,00
	02	MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER	1.140.000,00
	09	MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN DİĞER VERGİLER	1.140.000,00
		51 BİNA VERGİSİ	610.000,00
		52 ARSA VERGİSİ	300.000,00
		53 ARAZİ VERGİSİ	30.000,00
		54 ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ	200.000,00
	03	DAHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİLERİ	655.000,00
	02	ÖZEL TÜKETİM VERGİSİ	570.000,00
		51 HABERLEŞME VERGİSİ	20.000,00
		52 ELEKTRİK VE HAVAGAZI TÜKETİM VERGİSİ	550.000,00
	09	DAHİLDE ALINAN DİĞER MAL VE HİZMET VERGİLERİ	85.000,00
		51 EĞLENCE VERGİSİ	15.000,00
		52 YANGIN SİGORTASI VERGİSİ	20.000,00
		53 İLAN VE REKLAM VERGİSİ	50.000,00
	06	HARÇLAR	1.090.000,00
	09	DİĞER HARÇLAR	1.090.000,00
		51 BİNA İNŞAAT HARCİ	250.000,00
		52 HAYVAN KESİMİ MUAYENE VE DENETLEME HARCİ	10.000,00
		53 İŞGAL HARCİ	250.000,00
		54 İŞYERİ AÇMA İZİNİ HARCİ	50.000,00
		56 ÖLÇÜ VE TARTI ALETLERİ MUAYENE HARCİ	10.000,00
		57 TATİL GÜNLERİNDE ÇALIŞMA RUHSATI HARCİ	10.000,00
		58 TELLALLIK HARCİ	400.000,00
		60 YAPI KULLANMA İZİNİ HARCİ	60.000,00
		99 DİĞER HARÇLAR	50.000,00
03		TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	5.625.000,00
	01	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	3.505.000,00
	01	MAL SATIŞ GELİRLERİ	120.000,00
	01	ŞARTNAME, BASILI EVRAK, FORM SATIŞ GELİRLERİ	50.000,00
	99	DİĞER MAL SATIŞ GELİRLERİ	70.000,00

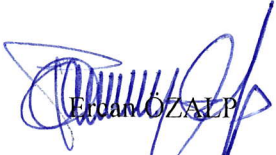


	02	HİZMET GELİRLERİ	3.385.000,00
	11	İLAN VE REKLAM GELİRLERİ	25.000,00
	40	OTOPARK İŞLETMESİ GELİRLERİ	750.000,00
	58	SU HİZMETLERİNE İLİŞKİN GELİRLER	2.000.000,00
	59	ULAŞTIRMA HİZMETLERİNE İLİŞKİN GELİRLER	10.000,00
	99	DİĞER HİZMET GELİRLERİ	600.000,00
02		MALLARIN KULLANMA VEYA FAALİYETTE BULUNMA İZNİ GELİRLERİ	800.000,00
01		MALLARIN KULLANMA VEYA FAALİYETTE BULUNMA İZNİ GELİRLERİ	800.000,00
	99	MALLARIN KULLANMA VEYA FAALİYETTE BULUNMA İZNİNE İLİŞKİN DİĞER GELİRLER	800.000,00
06		KİRA GELİRLERİ	1.320.000,00
01		TAŞINMAZ KİRALARI	1.300.000,00
	03	SOSYAL TESİS KİRA GELİRLERİ	100.000,00
	99	DİĞER TAŞINMAZ KİRA GELİRLERİ	1.200.000,00
	02	TAŞINIR KİRALARI	20.000,00
	01	TAŞINIR KİRA GELİRLERİ	20.000,00
04		ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	110.000,00
02		MERKEZİ YÖN BÜTÇESİNE DAHİL İD.DEN ALINAN BAĞ	100.000,00
01		CARİ	100.000,00
	01	HAZİNE YARDIMI	100.000,00
04		KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞIŞLAR	10.000,00
	01	CARİ	10.000,00
	02	KİŞİLERDEN ALINAN BAĞIŞ VE YADIMLAR	10.000,00
05		DİĞER GELİRLER	14.480.000,00
01		FAİZ GELİRLERİ	20.000,00
09		DİĞER FAİZLER	20.000,00
	03	MEVDUAT FAİZLERİ	20.000,00
02		KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	14.120.000,00
	02	VERGİ VE HARÇ GELİRLERİNDEN ALINAN PAYLAR	14.000.000,00
	51	MERKEZİ İDARE VERGİ GELİR. ALINAN PAYLAR	14.000.000,00
04		KAMU HARCAMALARINA KATILMA PAYLARI	120.000,00
	51	KANALİZASYON HARCAMALARINA KATILMA PAYI	40.000,00
	52	SU TESİSLERİ HARCAMALARINA KATILMA PAYI	30.000,00
	53	YOL HARCAMALARINA KATILMA PAYI	30.000,00
	99	DİĞER HARCAMALARA KATILMA PAYLARI	20.000,00
03		PARA CEZALARI	340.000,00
02		İDARİ PARA CEZALARI	50.000,00
	99	DİĞER İDARİ PARA CEZALARI	50.000,00
04		VERGİ CEZALARI	240.000,00



		01	VERGİ VE DİĞER AMME ALACAKLARI GECİKME ZAM.	200.000,00
		02	VERGİ BARIŞI TEFE TUTARI	20.000,00
		03	VERGİ BARIŞI GEÇ ÖDEME ZAMMI	20.000,00
	09		DİĞER PARA CEZALARI	50.000,00
		99	YUKARIDA TANIMLANMAYAN DİĞER PARA CEZALARI	50.000,00
06			SERMAYE GELİRLERİ	3.400.000,00
	01		TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	3.300.000,00
		03	DİĞER BİNA SATIŞ GELİRLERİ	1.500.000,00
		01	DİĞER BİNA SATIŞ GELİRLERİ	1.500.000,00
	05		ARSA SATIŞI	1.800.000,00
		01	ARSA SATIŞI	1.800.000,00
	02		TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	100.000,00
		09	DİĞER TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	100.000,00
		99	DİĞER ÇEŞİTLİ TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	100.000,00
GENEL TOPLAM				26.500.000,00

Birim birim yapılan oylama neticesinde belediyemizin 2021 yılı gider bütçesi yukarıda belirtildiği şekliyle 26.500.000- TL , Gelir Bütçesi de 26.500.000-TL. olarak, 2022 Yılı Gider ve Gelir bütçeleri 27.000.000-TL ve 2022 Yılı Gider ve Gelir bütçelerinin ise 27.000.000-TL, 2023 Yılı Gider ve Gelir bütçeleri 28.500.000-TL olarak toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile kabul edildi.


Erhan ÖZALP
Meclis Başkanı


Süleyman KESİMCİ
Meclis Katibi

Bircan ER
Meclis Katibi


Karar Tarihi 13.11.2020	Karar No: 67	Kararın Konusu	2021 Gelir Tarifelerinin Görüşülmesi
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Süleyman KESİMCI, Bircan ER, Fuat KURT, Cengiz ARDA, Beytullah ARDA, Hanife CANBAZOĞLU, Ahmet Cem AYDIN, Aysel YILMAZ, Serhan TOP, Yusuf Ziya TOPRAK, Turgut FINDIK		

Gündem gereği yapılan müzakere sonucunda; Belediyemizin 2021 yılı ücret tarifeleri madde madde okundu, söz isteyen bulunup bulunmadığı soruldu. 2021 yılı ücret tarifeleri hakkında söz isteyen bulunmadığından oylamaya geçildi.

2021 YILI ÜCRET TARİFELERİ

Madde 04- Gündem gereği yapılan müzakere sonucunda; Belediyemizin 2021 yılı ücret tarifeleri madde madde okundu, söz isteyen bulunup bulunmadığı soruldu. 2021 yılı ücret tarifeleri hakkında söz isteyen bulunmadığından oylamaya geçildi.

Ad okunmak suretiyle yapılan oylama neticesinde, Belediyemizin 2021 yılı ücret tarifeleri oy birliği ile kabul edildi.

01-SU TARİFESİ (2464 S.K.97.MD):

a) Meskenlerden 1-10 m3'e kadar	2,50TL
b) Meskenlerden 11-40 m3'e kadar	3.50 TL
c) 41 m3'ü aşan kısmı	5.00 TL
d) Ticarethane m3'ü	4.00 TL
e) Resmi Daireler m3'ü	3.50 TL
f) Fabrikalar m3'ü	6.00 TL
h) Mandıralar m3	4.00 TL
i) Her türlü şantiye suyu m3'ü	6.00 TL
j) Okullar m3'ü	2,00 TL
k) Camiler m3'ü	1,00 TL
k) Gazi ve Engellilere Mesken suyu tarifesinde uygulanır.	% 80 indirim

Ön Ödemeli Su Tarifesi(2464 S.K.97.MD)

a) Meskenlerden 40 m3'e kadar	2.80 TL
b) Ticarethaneler m3	3.20 TL
c) Resmi Daireler m3	2.80 TL
d) Fabrikalar m3	4.80 TL
e) Mandıralar m3	3.20 TL
f) Her türlü Şantiye Suyu m3	4.80 TL
g) Okullar m3	1.60 TL
h) Camiler m3	0,80 TL
ı) Gazi ve Engelli Abonelere İndirim Oranı	0,70 TL

Abone Kaydı :

a) Mesken Abone Kaydı	100.00 TL
b) Ticarethane Abone Kaydı	150.00 TL
c) İnşaatların Abone Kaydı	200.00 TL
d) Fabrikalar	500.00 TL
e) Resmi Daireler ve Okullar	35.00 TL

T.C.
VIZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar Tarihi 13.11.2020	Karar No: 67	Kararın Konusu	2021 Gelir Tarifelerinin Görüşülmesi
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Süleyman KESİMCI, Bircan ER, Fuat KURT, Cengiz ARDA, Beytullah ARDA, Hanife CANBAZOĞLU, Ahmet Cem AYDIN, Aysel YILMAZ, Serhan TOP, Yusuf Ziya TOPRAK, Turgut FINDIK		

Depozito Bedeli :

- | | |
|--|-------------|
| a) Meskenlerden | 100,00.TL |
| b) Ticarethaneler | 150,00.TL |
| c) İnşaatlardan | 200,00.TL |
| d) Kooperatif ve Müteahhitlerden | 1.000,00.TL |
| e) Fabrika ve Büyük Sanayi | 2.000,00.TL |
| f) Borcundan Dolayı Kesme ve Açma Ücreti | 50,00.TL |

İştirak Bedelleri(Yeni Abonelerden) :

- | | |
|-----------------------------|-----------|
| a) Meskenler için | 30,00.TL |
| b) Ticarethaneler için | 100,00.TL |
| c) İnşaatlar için | 100,00.TL |
| d) Fabrikalar için | 250,00.TL |
| e) Sayaç Bakım Ücreti Aylık | 2,00.TL |
| f) Numaralama Ücreti | 7,00.TL |
| g) Su Gecikme Cezası | % 3 |

02- İLAN ÜCRETİ (2464 S.K.97.MD) :

- | | |
|-----------------------------------|----------|
| a) Ticari İlan 20 Kelimeye Kadar | 20,00.TL |
| b) 20 Kelimededen Fazlası | 50,00.TL |
| c) Özel İlan 1 Defası | 50,00.TL |
| d) Siyasi Parti İlanları | 5,00.TL |
| e) Mahkeme-İcra ve Resmi Daireler | 30,00.TL |

03-SOĞUTMA ÜCRETİ(2464 S.K.97.MD.) :

- | | |
|--|----------|
| a) Büyükbaş Hayvanların Günlüğü | 20,00.TL |
| b) Küçükbaş Hayvanların Günlüğü | 12,00.TL |
| c) Oğlaklar Soğuk Hava Deposuna Girmeyecektir. | |

04-MEZBAHA HİZMETLERİ KARŞILIĞI ALINAN ÜCRETLER(2464 S.K.97.MD.):

- | | |
|--|-----------|
| a) Büyükbaş Hayvan Kesim Ücreti Adedi | 150,00.TL |
| Büyükbaş Hayvan Et Taşıma Ücreti Adedi | 30,00.TL |
| b) Küçükbaş Hayvan Kesim Ücreti Adedi | 50,00.TL |
| Küçükbaş Hayvan Et Taşıma Ücreti Adedi | 15,00.TL |
| c) Nisan-Mayıs-Haziran Aylarında Oğlak Kesim Ücreti | 30,00.TL |
| d) İlçe Harici Kasaplara Kesim Ücreti Adedi Büyükbaş | 200,00.TL |
| e) İlçe Harici Kasaplara Kesim Ücreti Adedi Küçükbaş | 60,00.TL |

Karar Tarihi 13.11.2020	Karar No: 67	Kararın Konusu	2021 Gelir Tarifelerinin Görüşülmesi
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Süleyman KESİMCİ, Bircan ER, Fuat KURT, Cengiz ARDA, Beytullah ARDA, Hanife CANBAZOĞLU, Ahmet Cem AYDIN, Aysel YILMAZ, Serhan TOP, Yusuf Ziya TOPRAK, Turgut FINDIK		

05- OTO PARK ÜCRETİ (2464 S.K.97.MD.) :

- | | |
|--|----------------|
| a) Terminalden İstanbul'a Gidecek Otobüslerden | 1 Yolcu Ücreti |
| b) Diğer Şehirlere Gidecek Otobüslerden | 1 Yolcu Ücreti |
| c) İlçemizden Gelip Geçici Otobüslerden | 20,00.TL |
| d) Otoparklara Giriş Ücreti | 1,00.TL |

06-YOLCU TAŞIMA ÜCRETİ (2464 S.K.97.MD.) :

- | | |
|---------------------------|---------|
| a) Şehir içi Bilet Ücreti | 2,50.TL |
| b) Öğrenci Bilet Ücreti | 2,00.TL |

07- VİDANJÖR ÜCRETİ (2464 S.K.97.MD.) :

- | | |
|---|-----------|
| a) Şehir içi WC Çukuru, Su Kuyusu, Bodrum Temizleme ve Arasöz ile Su Sıkılması | 100,00.TL |
| b) İlçe Dışı Köylerde Çekim | 100,00.TL |
| c) Şehir Dışına Çıkan Temizlemelerde Gidiş ve Dönüş İçin Beher Km'si Nakliye Bedeli | 6,00.TL |

08- İTFAİYE MERDİVENİNİN KİRALANMASI (2464 S.K.97.MD.) :

- | | |
|---|-----------|
| a) Bir Sefer için Yarım Saatliğine | 170,00.TL |
| b) Yarım Saatten Sonra Saat Başı | 250,00.TL |
| c) İlan ve Reklam Amaçlı Tabela-Pankart Asma Ücreti | 100,00.TL |

09- YOL VE MEYDANLARIN TAHRİBİ HALİNDE ONARIM (2464 S.K.97.MD.) :

- | | |
|--|-----------|
| a) Asfalt ve Beton Yolların Tahribi için m2'si | 350,00.TL |
| b) Parke ve Kaldırımların Tahribi için m2'si | 150,00.TL |
| c) Adi Kaldırım ve Stabilize Yolların Tahribi için m2'si | 150,00.TL |

10- İNŞAAT VE KANAL HAFRİYAT KONTROL ÜCRETİ (2464 S.K.97.MD.) :

- | | |
|--|-------------|
| a) İnşaat başlama ile temel üstü kontrollük ücreti | |
| Bağımsız her bölüm başına (Konut) Müstakil | 200,00.TL |
| Bağımsız Her Bölüm Başına(Konut) Site | 300,00.TL |
| (Ticarethane) | 500,00.TL |
| (Sanayi) | 2.000,00.TL |

11- İMAR DURUM ÜCRETİ (2464 S.K.97.MD.) :

- | | |
|---------------|-------------|
| a) 2 Kat için | 500,00.TL |
| b) 3 Kat için | 750,00.TL |
| c) 4 Kat için | 1.500,00.TL |
| d) 5 Kat için | 2.000,00.TL |

12- RUHSAT YENİLEME HARCİ (2464 S.K.97.MD.) :

Yenilenen Ruhsatlara İmar Durumu Harcında Belirlenen Ücretler Uygulanır.

13-SU TAŞIMA ÜCRETİ (2464 S.K.97.MD.) :

- | | |
|---|-----------|
| a) Şehir içine İşyeri ve Meskenlere Su Götürme | |
| Küçük Tanker 3,5 m3 | 200,00.TL |
| Büyük Tanker 7 m3 | 300,00.TL |
| b) Şehir dışı İşyeri ve Meskenlere Su Götürme | 400,00.TL |
| c) Şehir dışına çıkan temizlemelerde gidiş ve dönüş için beher km.si nakliye bedeli | 6,00.TL |

Karar Tarihi 13.11.2020	Karar No: 67	Kararın Konusu	2021 Gelir Tarifelerinin Görüşülmesi
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Süleyman KESİMCI, Bircan ER, Fuat KURT, Cengiz ARDA, Beytullah ARDA, Hanife CANBAZOĞLU, Ahmet Cem AYDIN, Aysel YILMAZ, Serhan TOP, Yusuf Ziya TOPRAK, Turgut FINDIK		

14- İŞ MAKİNALARININ KİRALANMASI(2464 S.K.97.MD.) :

a) Traktör Kepçe Saat Başına	250,00.TL
b) Beko Loder Saat Başına	300,00.TL
c) Greyder Saat Başına	400,00.TL
d) Kompresör Saat Başına	
Şehiriçi	250,00 TL
Şehirdışı	400,00 TL
e) Elektrik Panosu Kirası Günlük Şahıslara	50,00.TL
f) Elektrik Panosu Kirası Günlük Müteahhit	100,00.TL

15- CENAZE NAKLİ(2464 S.K.97.MD.) :

a) Vize-Çorlu	210,00.TL
b) Vize-Kırklareli	170,00.TL
c) Vize-Lüleburgaz	150,00.TL
d) Vize-Edirne	360,00.TL
e) Vize-İstanbul	400,00.TL
f) Muhtaç olduğu Zabıta Tahkikatı ile tespit edilen vatandaşlardan ücret alınmaz.	

16- SALON GELİRİ(2464 S.K.97.MD.) :

a) Salonda Yapılacak Düğün ve Nişanlarda (KDV Dahil)	1.000,00.TL
b) Salonda Yapılacak Nikah Törenlerinde	% 50
c) Yemeksiz Düğünlerde Teminat	300,00.TL
d) Yemekli Düğünlerde Teminat	300,00.TL
e) Açık Düğün Salonu(KDV Dahil)	1.250,00.TL
f) Kültür Merkezi Düğün Salonu Ücreti KDV Dahil	4.000,00 TL
g) Muhtaç Olduğu Zabıta Tahkikatı ile Tespit Edilen Vatandaşlardan %50 Oranında Ücret Alınacaktır.	

Karar Tarihi 13.11.2020	Karar No: 67	Kararın Konusu	2021 Gelir Tarifelerinin Görüşülmesi
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Süleyman KESİMCİ, Bircan ER, Fuat KURT, Cengiz ARDA, Beytullah ARDA, Hanife CANBAZOĞLU, Ahmet Cem AYDIN, Aysel YILMAZ, Serhan TOP, Yusuf Ziya TOPRAK, Turgut FINDIK		

17- EVLENME DOSYASI (2464 S.K.97.MD.) :

Evlenen Kişilere Kullanılan Dosyalardan Dosya Başına

50.00.TL

18- MEZARLIK GELİRİ (2464 S.K.97.MD.) :

a) Etrafı Çevrilen Tek Mezar m2'si

50,00 TL

b) Etrafı Çevrilen Mezarların m2'si (2 Mezar)

350,00.TL

19- KALORİFER ATIKLARINI TAŞIMA(2464 S.K.97.MD.) :

a) Banka ve Fabrika Binalarının Belediye Araçları ile Şehirdışına Taşınması Beher Kamyonu

300,00.TL

b) Meskenlerin ve Yapı Koop.Beher Kamyonu

200,00.TL

20- YANGIN RAPORU HİZMETİ ÜCRETİ(2464 S.K.97.MD.)

a) Bilumum Fabrikalar 1 defaya Mahsus

2.500,00.TL

b) Şirketlere

1.000,00.TL

c) Diğer İşyerleri

200,00.TL

21- NİKAH ÜCRETİ (2464 S.K.97.MD.) :

a) Mesai Saatleri İçinde Belediye Binasında

50,00.TL

b) Mesai Saatleri Dışında Belediye Binasında

75,00.TL

c) Mesai Saatleri İçinde Belediye Dışında

100,00.TL

d) Mesai Saatleri Dışında Belediye Dışında

250,00.TL

e) Muhtaç Olduğu Zabıta Tahkikatı ile Tespit Edilen Vatandaşlardan ücret alınmaz.

Tarifeye K.D.V. Dâhil Değildir.**İşbu Tarife 01 OCAK 2021 Tarihinde Yürürlüğe Girer.****NOT: Umumi WC' lerden ücret alınmayacak.**

Karar Tarihi 13.11.2020	Karar No: 67	Kararın Konusu	2021 Gelir Tarifelerinin Görüşülmesi
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Süleyman KESİMCİ, Bircan ER, Fuat KURT, Cengiz ARDA, Beytullah ARDA, Hanife CANBAZOĞLU, Ahmet Cem AYDIN, Aysel YILMAZ, Serhan TOP, Yusuf Ziya TOPRAK, Turgut FINDIK		

07.05.2005 Tarih ve 25808 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan, 225/8730 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararında belirtilen, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 65,74,77,84 ve Ek 6.maddelerinde belirlenen maktu harç tarifelerinin, Belediyemizin 3 gruba dahil olması nedeniyle, 3 grupta belirlenen harçların Belediyemiz tarafından uygulanmasına karar verilen harçlar.

22-HAYVAN KESİM,MUAYENE VE DENETLEME HARCİ(2464 S.K.74.MD.)

01-Hayvanın cinsi;

a)Küçükbaş

10,00 TL

b)Büyükbaş

20,00 TL

23-ÖLÇÜ VE TARTI ALETLERİ MUAYENE HARCİ(2464 S.K.77.MD.)

01- Tartı ağırlıklarının her birinden

2,00 TL

02- Uzunluk ölçülerinin her birinden

2,00 TL

03- Akıcı ve kuru daneli maddelerin hacim ölçeklerinin her birinden

3,00 TL

04- El terazilerinden

10,00 TL

05- Normal masa terazilerinden

10,00 TL

06- Otomatik(İbrelî) terazilerden

20,00 TL

07- Elektronik terazilerden

20,00 TL

08- Kantar ve basküllerden

30,00 TL

24-KAYIT SURET HARCİ (2464 S.K.84.MD.)

a) Her sayfa başına

1,00 TL

b) Harita, plan ve krokilerin beher m2'sinden

15,00 TL

25-İMAR MEVZUATI GEREĞİNCE ALINACAK HARÇLAR(2464 S.K.84.MD.)

Ticaret Ve Konut Bölgeleri İçin Ayrı Ayrı;

a) İlk Parselasyon Harcı(Beher m2 için);

I) Konut

0,20 TL

II) Ticaret

0,30 TL

b) İmar Planı İçinde İfraz Ve Tevhid Harcı(Konut alanı) m2'si

0,20 TL

(Ticari Alan) m2'si

0,30 TL

c) Plan Ve Proje Tasdik Harcı(Beher inşaat m2'si için)konut m2'si

0,20 TL

Ticarethane m2'si

0,30 TL

d) Zemin açma izni ve toprak hafriyat harcı;

I) Toprak(Beher m3 için) Konut

0,50 TL

Ticarethane

1,00 TL

II) Kanal(Beher m3 için) Konut

2,00 TL

Ticarethane

3,00 TL

26- MUAYENE, RUHSAT VE RAPOR HARCİ (2464 S.K.84.MD)

Muayene, ruhsat ve rapor harcı

100,00 TL

Karar Tarihi 13.11.2020	Karar No: 67	Kararın Konusu	2021 Gelir Tarifelerinin Görüşülmesi
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Süleyman KESİMCI, Bircan ER, Fuat KURT, Cengiz ARDA, BeytullahARDA, Hanife CANBAZOGLU, Ahmet Cem AYDIN, Aysel YILMAZ, Serhan TOP, Yusuf Ziya TOPRAK, Turgut FINDIK		

27- SAĞLIK BELGESİ HARCİ (2464 S.K.84.MD)

Sağlık Belgesi harcı

20,00 TL

28- BİNA İNŞAAT HARCİ (2464 S.K.EK 6.MD.)

01- Konut İnşaatı(İnşaat Alanı);

- a) 100 m²'ye kadar
- b) 101-120 m²
- c) 121-150 m²
- d) 151-200 m²
- e) 200 m²'den yukarı

3,00 TL
4,00 TL
6,00 TL
8,00 TL
10,00 TL

02- İşyeri inşaatı;

- a) 25 m²'ye kadar
- b) 26-50 m²
- c) 51-100 m²
- d) 100 m²'den yukarı

8,00 TL
12,00 TL
16,00 TL
20,00 TL

NOT: İnşaat ruhsatının alınmasından önce makbuz karşılığında ödenir.

İş bu tarife **01 OCAK 2021** tarihinde yürürlüğe girer.



Karar Tarihi 13.11.2020	Karar No: 67	Kararın Konusu	2021 Gelir Tarifelerinin Görüşülmesi
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Süleyman KESİMCİ, Bircan ER, Fuat KURT, Cengiz ARDA, Beytullah ARDA, Hanife CANBAZOĞLU, Ahmet Cem AYDIN, Aysel YILMAZ, Serhan TOP, Yusuf Ziya TOPRAK, Turgut FINDIK		

29- HARCAMALARA KATILIM PAYI(2464 S.K.97 MD.)

Harcamalara katılma payları kanunun tarif ettiği şekilde hesaplanarak tahsil edilir. Taksitler Mayıs-Ekim aylarında olmak üzere iki eşit taksitte ödenir. Bu paylar iki yılda dört eşit taksitte ödenir.

30- KAYNAK SULARI HARCİ(2464 S.K.65.MD.)

- | | |
|--|-------|
| a) 1 Litreye kadar olan şişe ve benzeri kaplardan | 0,016 |
| b) 1 Litreden büyük şişe ve benzeri kaplardan (1 Litre Dahil) | 0,009 |

31- MATBU EVRAK ÜCRETİ(2464 S.K. 97. MD.)

- | | |
|--------------------|-------|
| Matbu evrak ücreti | 15,00 |
|--------------------|-------|

32- TEKNİK ELEMAN KAYIT ÜCRETİ (2464 S.K.97. MD.)

- | | |
|--|--------|
| a) İlçemiz vergi dairelerine kayıtlı olanlar | 250,00 |
| b) İlçe dışı vergi kaydı olanlar | 500,00 |
| c) Takip eden yıllarda kayıt ücreti | 200,00 |

33- EKSPERTİZ RAPOR ÜCRETİ (2464 S.K.97.MD.)

- | | |
|------------------------|--------|
| Ekspertiz rapor ücreti | 500,00 |
|------------------------|--------|

34- GEÇİŞ YOLU İZİN BELGESİ 82464 S.K.97. MD)

- | | |
|--------------------------------|----------|
| Geçiş yolu izin belgesi ücreti | 1.500,00 |
|--------------------------------|----------|

35- İMAR PAFTASI SURETİ ÜCRETİ(2464 S.K.97.MD)

- | | |
|--|--------|
| a) 1/1000 ölçekli imar planı ozalit | 150,00 |
| b) 1/5000 ölçekli imar planı ozalit | 150,00 |
| c) 1/1000 ölçekli hali hazır harita ozalit | 150,00 |
| d) 1/5000 ölçekli hali hazır harita ozalit | 150,00 |
| e) 1 adet imar planı fotokopisi(A4 veya A3) | 50,00 |
| f) 1 adet hali hazır harita fotokopisi (A4 veya A3) | 50,00 |

36- HARFİYAT DÖKÜM ÜCRETİ (2464 S.K.97.MD.)

- | | |
|---|-------|
| Hafriyat döküm ücreti m3 üzerinden inşaat ruhsatı verilmesi aşamasında alınacaktır. | 10,00 |
|---|-------|

37- ASANSÖR İŞLETME RUHSATI(2464 S.K.97.MD.)

- | | |
|--------------------------------|--------|
| Asansör işletme ruhsatı ücreti | 500,00 |
|--------------------------------|--------|

Karar Tarihi 13.11.2020	Karar No: 67	Kararın Konusu	2021 Gelir Tarifelerinin Görüşülmesi
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Süleyman KESİMCİ, Bircan ER, Fuat KURT, Cengiz ARDA, Beytullah ARDA, Hanife CANBAZOĞLU, Ahmet Cem AYDIN, Aysel YILMAZ, Serhan TOP, Yusuf Ziya TOPRAK, Turgut FINDIK		

- 38- YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ VEYA YAPI RUHSATI FOTOKOPİSİ(2464 S.K.97.MD)**
Yapı kullanma izin belgesi veya yapı ruhsatı fotokopisi (Adedi) 20,00
- 39- EKSPER DOSYA İNCELEME, BİLGİ ALMA ÜCRETİ(2464 S.K.97.MD.)**
Ekspertiz dosya inceleme, bilgi alma ücreti (Dosya Başına) 500,00
- 40- TİCARİ PLAKA TAHSİS VE DEVİR ÜCRETİ (TAKSİLERDEN)(2464 S.K.97.MD)**
Ticari Plaka Tahsis ve Devir Ücreti 5.000,00
- 41- YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ ÜCRETİ (2464 S.K.97.MD.)**
a)Yapı kullanma izin belgesi (meskenler için) bağımsız bölüm başına(100 M2 kadar) 350,00
b)Yapı kullanma izin belgesi (meskenler için) bağımsız bölüm başına(101 M2 yukarısı) 400,00
c)Yapı kullanma izin belgesi (işyerleri için) 100 m2' ye kadar 700,00
d)Yapı kullanma izin belgesi (işyerleri için) 101 m2 dahil yukarısı 1.200,00
- 42- CİNS DEĞİŞİKLİĞİ ONAY ÜCRETİ (2464 S.K. 97.MD.)**
Cins değişikliği onay ücreti 250,00
- 43- TEMEL ÜSTÜ KONTROL ÜCRETİ(2464 SK. 97.MD)**
Temel Üstü Kontrol Ücreti 300,00
- 44- YANAN, YIKILAN BİNALARIN RUHSAT ÜCRETİ**
Yanan, Yıkılan Binaların Ruhsat Ücreti 500,00
- 44- NUMARATAJ ÜCRETİ**
a) Dış Kapı Numara Levhası 50,00
b) İç Kapı Numara Levhası 15,00
- 45- 2918 Sayılı Karayolu Taşıma Kanunun göre verilen belge ve uygunluk ücreti** 200,00
- 46- KÜÇÜK SANAYİ SİTESİ OTOYOL ÜCRETİ(2464 S.K.97.MD)**
01) Taksi
a) İlk 6 Saat 3,00
b) Günlük 7,00
02) Aylık Abonman
03) Minibüs
a) İlk 6 Saat 5,00
b) Günlük 10,00
c) Aylık Abonman
03) Otobüs-Kamyon-Tır
a) İlk 6 Saat 10,00
b) Günlük 10,00
c) Aylık Abonman
- 47- ARITMA TESİSİ ATIKSU BERTARAF ÜCRETİ(2464 S.K.97.MD)**
Atıksu Arıtma Bertaraf Ücreti m3 20,00
- 48- MEVZİİ, İLAVE ve İMAR PLANI DEĞİŞİKLİK TEKLİFLERİNDE İLAVE İMAR PLANLARINI YAĞIM ÜCRETİ (2464 S.K. 97.MD)**
1- Belediye Meclisine intikal edecek Mevzii, İlave ve imar planı değişiklik tekliflerinde ile ilave imar planlarını yapım ücreti (Kişilerin isteğine bağlı olarak): 1 m2 den sonrası beher m2 için 30,00

Karar Tarihi 13.11.2020	Karar No: 67	Kararın Konusu	2021 Gelir Tarifelerinin Görüşülmesi
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Süleyman KESIMCI, Bircan ER, Fuat KURT, Cengiz ARDA, Beytullah ARDA, Hanife CANBAZOGLU, Ahmet Cem AYDIN, Aysel YILMAZ, Serhan TOP, Yusuf Ziya TOPRAK, Turgut FINDIK		

- 49-TİCARİ TAKSİ ÇALIŞMA İZİN BELGESİ ÜCRETİ (2464 S.K.97.MD.) 200,00
- 50-ÖĞRENCİ SERVİSİ ÖZEL İZİN BELGESİ ÜCRETİ (2464 S.K.97.MD.) 200,00
- 51-PERSONEL İŞÇİ TAŞIMA İZİN BELGESİ ÜCRETİ (2464 S.K.97 MD.) 200,00
- 52-EMLAK SATIŞ RAYİÇ BEDELİ BELGESİ ÜCRETİ (2464 S.K.97 MD.) 50,00
- 53-İŞYERİ AÇME VE ÇALIŞA RUHSATI MESAFE TESPİT TUTANAĞI ÜCRETİ (2464 S.K.97 MD.) 200,00
- 54-İŞYERİ AÇMA ÇALIŞMA RUHSATI TENİLEME ÜCRETİ (2464 S.K.97 MD.) 100,00
- 55-İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI MESUL MÜDÜR BELGESİ ÜCRETİ (2464 S.K. 97 .MD.) 250,00
- 56-İŞ DENEYİM BELGESİ ÜCRETİ (2464 S.K.97.MD.) 500,00
- 57-KAÇAK SU KULLANIM CEZA ÜCRETLERİ (2464 S.K.97.MD.)
- a)İlçemizde su kullanan mükelleflerin su saati ve aboneliği olmadan kaçak su kullanmaları halinde uygulanacak olan ceza tutarı 3.000,00
- b) İlçemizde su kullanan mükelleflerin su saati olup aboneliği olmadan kaçak su kullanmaları halinde uygulanacak olan ceza tutarı 1.000,00
- c)İlçemizde su kullanan mükelleflerin su saati olup aboneliği olmadan kaçak su kullanmaları halinde uygulanacak olan suyun m3'ü 5,00
- d)3. İlçemizde su kullanan mükelleflerin su saati olmayıp, aboneliği olan kaçak su kullanmaları halinde uygulanacak olan ceza tutarı 2.000,00

Karar Tarihi 13.11.2020	Karar No: 67	Kararın Konusu	2021 Gelir Tarifelerinin Görüşülmesi
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Süleyman KESİMCI, Bircan ER, Fuat KURT, Cengiz ARDA, BeytullahARDA, Hanife CANBAZOĞLU, Ahmet Cem AYDIN, Aysel YILMAZ, Serhan TOP, Yusuf Ziya TOPRAK, Turgut FINDIK		

27.10.2010 tarih ve 27742 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan, Atık su Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğe istinaden, Atıksu ücretinin ilçemizdeki abonelerin kullanmış olduğu su miktarı m3 başına su faturalarına tahakkuk ettirilmesine, evsel ve katı atık toplama, taşıma ve bertaraf ücretlerinin, içme suyu abonelerinin su faturalarına yansıtılmasına, su aboneleri olmayanların emlak sicillerine tahakkuk ettirilmesine ve tarifelerin **01.01.2020** tarihinden itibaren uygulanmasına, mevcut üyeler tarafından oy birliği ile karar verildi.

ATIKSU ÜCRETİ

Atıksu Ücreti, kullanılan su bedeli üzerinden m3 Başına % 20 oranında hesaplanarak tahakkuk ettirilir.

2 AYLIK KATI ATIK TOPLAMA VE TAŞIMA ÜCRETLERİ

Mesken	3,85 TL
Ticarethane	25,43 TL
Fabrika	84,75 TL
Engelli	3,85 TL
Gaziler	3,85 TL
Şantiye	12,72 TL
Okul	25,43 TL
Mandıra	137,29 TL
Hamam	25,43 TL
Savcı ve Hakim Lojmanı	3,85 TL
Resmi Daire-Kurum	25,43 TL
Resmi Daire Askeriye	25,43 TL
Aks Mesken	3,85 TL
Aks Ticarethane	25,43 TL
Aks Resmi Daire	25,43 TL
Aks Fabrikalar	127,12 TL
Aks Engelli	3,85 TL
Aks Şantiye	12,72 TL
Akaryakıt İstasyonu	42,37 TL
Market 100 m2 ve Üzeri	84,75 TL
Resmi ve Özel Bankalar	42,37 TL
Fırın	25,42 TL
Restorant	16,94 TL
Otel	25,42 TL

Not: Fiyatlar KDV Hariçtir.



Karar Tarihi 13.11.2020	Karar No: 67	Kararın Konusu	2021 Gelir Tarifelerinin Görüşülmesi
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Süleyman KESIMCI, Bircan ER, Fuat KURT, Cengiz ARDA, BeytullahARDA, Hanife CANBAZOGLU, Ahmet Cem AYDIN, Aysel YILMAZ, Serhan TOP, Yusuf Ziya TOPRAK, Turgut FINDIK		

26.02.2014 gün ve 6527 sayılı Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 5. ve 6. ncı maddelerine göre, 26.05.1981 tarihli ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 96 ncı maddesinin (A) fıkrasına eklenen paragraf gereğince, Kanunda belirtilen en alt ve en üst sınırları aşmamak şartıyla mahallelerimiz arasındaki sosyal ve ekonomik farklılıklar göz önünde tutularak söz konusu Tebliğ ekinde yer alan “Bazı Maktu Vergi ve Harç Tarifelerine ilişkin Tablo” da belirtilen İlan ve Reklam Vergisi, Eğlence Vergisi (Biletle girilmesi zorunlu olmayan eğlence yerlerinden), İşgal Harcı, Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsat Harcı ve İşyeri Açma İzni Harcı için ilçemizin 3 gruba ayrılmış ve I.GRUP: Devlet Mahallesi, Evren Mahallesi, Gazi Mahallesi (Atatürk Caddesi Altı), II.GRUP: Gazi Mahallesi (Atatürk Caddesi Üst Bölgesi), III.GRUP: Mehmet Akif Mahallesi, Kale Mahallesi ve Namık Kemal Mahallesi olarak belirlenmiştir.

İLAN VE REKLAM VERGİSİ

1-Dükkan, ticari ve sınai müessese ve serbest meslek erbabınca çeşitli yerlere asılan ve takılan her çeşit levha, yazı ve resim gibi sabit bütün ilan ve reklamların beher metrekaresinden yıllık olarak aşağıda yazılı olduğu ilan ve reklam vergisi alınmasına mevcut üyelerin oybirliği ile karar verildiği ve Başkanlıkça ilan edildi.

İlan ve Reklamın Türü ve Yapıldığı Yer		Kanuni Tarife		Grup / Verginin Tutarı (TL)			
		En Az (TL)	En Çok (TL)	1	2	3	4
Dükkan, ticari ve sınai müessese ve serbest meslek erbabınca çeşitli yerlere asılan ve takılan her çeşit levha, yazı ve resim gibi sabit bütün ilan ve reklamların beher metrekaresinden yıllık olarak	Bulvar ve Meydan	20	100	30	25	20	
	Cadde	20	100	25	20	20	
	Sokak	20	100	20	20	20	

2- Motorlu taşıt araçlarının içine veya dışına konulan ilan ve reklamların beher metrekaresinden yıllık olarak aşağıda yazılı olduğu ilan ve reklam vergisi alınmasına mevcut üyelerin oybirliği ile karar verildiği ve Başkanlıkça ilan edildi.

Motorlu taşıt araçlarının içine veya dışına konulan ilan ve reklamların beher metrekaresinden yıllık olarak	Toplu taşıma araçları	8	40	25	20	10	
	Diğer	8	40	25	20	10	



Karar Tarihi 13.11.2020	Karar No: 67	Kararın Konusu	2021 Gelir Tarifelerinin Görüşülmesi
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Süleyman KESİMCİ, Bircan ER, Fuat KURT, Cengiz ARDA, Beytullah ARDA, Hanife CANBAZOĞLU, Ahmet Cem AYDIN, Aysel YILMAZ, Serhan TOP, Yusuf Ziya TOPRAK, Turgut FINDIK		

3- Cadde, sokak ve yaya kaldırımları üzerine gerilen, binaların cephe ve yanlarına asılan bez veya sair maddeler vasıtasıyla yapılan geçici mahiyetteki ilan ve reklamların metrekaresinden haftalık olarak aşağıda yazılı olduğu ilan ve reklam vergisi alınmasına mevcut üyelerin oybirliği ile karar verildiği ve Başkanlıkça ilan edildi.

Cadde, sokak ve yaya kaldırımları üzerine gerilen, binaların cephe ve yanlarına asılan bez veya sair maddeler vasıtasıyla yapılan geçici mahiyetteki ilan ve reklamların metrekaresinden haftalık olarak	Bulvar ve Meydan	2	10	10	8	6	
	Cadde	2	10	10	8	6	
	Sokak	2	10	10	8	6	

4. Işıklı veya projeksiyonlu ilan ve reklamlardan her metrekaare için yıllık olarak aşağıda yazılı olduğu ilan ve reklam vergisi alınmasına mevcut üyelerin oybirliği ile karar verildiği ve Başkanlıkça ilan edildi.

Işıklı veya projeksiyonlu ilan ve reklamlardan her metrekaare için yıllık olarak	Led ekranlı ilan ve reklamlardan	30	150	100	70	50	
	Diğer ışıklı ve projeksiyonlu ilan ve reklamlardan	30	150	80	50	30	

5. İlan ve reklam amacıyla dağıtılan broşür, katalog, duvar ve cep takvimleri, biblolar veya benzerlerinin her biri için aşağıda yazılı olduğu ilan ve reklam vergisi alınmasına mevcut üyelerin oybirliği ile karar verildiği ve Başkanlıkça ilan edildi.

İlan ve reklam amacıyla dağıtılan broşür, katalog, duvar ve cep takvimleri, biblolar veya benzerlerinin her biri için	Bütün yerlerde	0,01	0,25	0,25	0,25	0,25	
---	----------------	------	------	------	------	------	--

Karar Tarihi 13.11.2020	Karar No: 67	Kararın Konusu	2021 Gelir Tarifelerinin Görüşülmesi
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Süleyman KESİMCİ, Bircan ER, Fuat KURT, Cengiz ARDA, Beytullah ARDA, Hanife CANBAZOĞLU, Ahmet Cem AYDIN, Aysel YILMAZ, Serhan TOP, Yusuf Ziya TOPRAK, Turgut FINDIK		

6. Mahiyeti ne olursa olsun yapıştırılacak çeşitli afişler ve benzerlerinin beherinin metrekaresinden aşağıda yazılı olduğu ilan ve reklam vergisi alınmasına mevcut üyelerin oybirliği ile karar verildiği ve Başkanlıkça ilan edildi.

Mahiyeti ne olursa olsun yapıştırılacak çeşitli afişler ve benzerlerinin beherinin metrekaresinden	Bütün yerlerde	0,02	0,50	0,30	0,30	0,30	
--	----------------	------	------	------	------	------	--

B) EĞLENCE VERGİSİ (Biletle girilmesi zorunlu olmayan eğlence yerlerinde)

1-Bar, pavyon, gazino, gece kulübü, taverna, diskotek, kabare, dansing gibi eğlence yerlerinde çalışılan her gün için aşağıda yazılı olduğu eğlence vergisi alınmasına mevcut üyelerin oybirliği ile karar verildiği ve Başkanlıkça ilan edildi.

Eğlencenin Türü ve Alanı		Kanuni Tarife		Grup / Verginin Miktarı (TL)			
		En Az (TL)	En Çok (TL)	1	2	3	4
Bar, pavyon, gazino, gece kulübü, taverna, diskotek, kabare, dansing gibi eğlence yerlerinde çalışılan her gün için	50 m ² ye kadar	5	100	5	5	5	
	51 m ² -150 m ² arası	5	100	10	10	10	
	151 m ² -300 m ² arası	5	100	15	15	15	
	301 m ² den yukarı	5	100	20	20	20	
	4 yıldızlı otelde	5	100	25	25	25	
	5 yıldızlı otelde	5	100	30	30	30	

2-Bilardo ve masa futbolu salonları gibi eğlence yerlerinde çalışılan her gün için aşağıda yazılı olduğu eğlence vergisi alınmasına mevcut üyelerin oybirliği ile karar verildiği ve Başkanlıkça ilan edildi.

Bilardo ve masa futbolu salonları gibi eğlence yerlerinde çalışılan her gün için	25 m ² ye kadar	5	100	5	5	5	
	26 m ² -50 m ² arası	5	100	10	10	10	
	51 m ² -100 m ² arası	5	100	15	15	15	
	101 m ² -200 m ² arası	5	100	20	20	20	
	201 m ² den yukarı	5	100	25	25	25	

Karar Tarihi 13.11.2020	Karar No: 67	Kararın Konusu	2021 Gelir Tarifelerinin Görüşülmesi
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Süleyman KESİMCİ, Bircan ER, Fuat KURT, Cengiz ARDA, Beytullah ARDA, Hanife CANBAZOĞLU, Ahmet Cem AYDIN, Aysel YILMAZ, Serhan TOP, Yusuf Ziya TOPRAK, Turgut FINDIK		

C) İŞGAL HARCİ

01-52 nci maddenin (1) ve (2) numaralı bentlerinde yazılı işgallerde beher metrekare için günlük olarak aşağıda yazılı olduğu işgal harcının alınmasına mevcut üyelerin oybirliği ile karar verildiği ve Başkanlıkça ilan edildi.

İşgalin Türü ve Yapıldığı Yer	Kanuni Tarife		Grup / Harcın Tutarı (TL)			
	En Az (TL)	En Çok (TL)	1	2	3	4
52 nci maddenin (1) ve (2) numaralı bentlerinde yazılı işgallerde beher metrekare için günde	0,5	2,5	2,5	2,5	2,5	

2. 52 nci maddenin (1) numaralı bendinde yazılı hayvan satıcılarının işgallerinde satışı yapılan küçükbaş ve büyükbaş hayvan başına işgal harcının alınmasına mevcut üyelerin oybirliği ile karar verildiği ve Başkanlıkça ilan edildi.

52 nci maddenin (1) numaralı bendinde yazılı hayvan satıcılarının işgallerinde	a) Satışı yapılan küçükbaş hayvan başına	0,5	2,5	0,50	0,50	0,50	
	b) Satışı yapılan büyükbaş hayvan başına	1	5	1,00	1,00	1,00	

3. 52 nci maddenin (3) numaralı bendinde yazılı işgallerde aşağıda yazılı işgal harcının alınmasına mevcut üyelerin oybirliği ile karar verildiği ve Başkanlıkça ilan edildi.

52 nci maddenin (3) numaralı bendinde yazılı işgallerde	a) Her taşıttan beher saat için	0,25	1,25	1,00	0,50	0,25	
	b) Parkmetre çalıştırılan yerlerde beher saat için	0,5	2,5	1,00	0,50	0,25	

Ç) TATİL GÜNLERİNDE ÇALIŞMA RUHSATI HARCİ

394 Sayılı Hafta Tatili Kanununa göre Her tür işyeri için yıllık olarak aşağıda yazılı Tatil günlerinde çalışma ruhsatı harcı alınmasına mevcut üyelerin oybirliği ile karar verildiği ve Başkanlıkça ilan edildi.

Karar Tarihi 13.11.2020	Karar No: 67	Kararın Konusu	2021 Gelir Tarifelerinin Görüşülmesi
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Süleyman KESİMCI, Bircan ER, Fuat KURT, Cengiz ARDA, Beytullah ARDA, Hanife CANBAZOĞLU, Ahmet Cem AYDIN, Aysel YILMAZ, Serhan TOP, Yusuf Ziya TOPRAK, Turgut FINDIK		

İşyerinin Türü ve Alanı		Kanuni Tarife		Grup / Harcın Tutarı (TL)			
		En Az (TL)	En Çok (TL)	1	2	3	4
Her tür işyeri için yıllık olarak	25 m ² ye kadar	20	800	100,00	75,00	50,00	
	26 m ² -100 m ² arası	20	800	150,00	125,00	100,00	
	101 m ² -250 m ² arası	20	800	250,00	225,00	200,00	
	251 m ² -500 m ² arası	20	800	800,00	800,00	800,00	
	501 m ² den yukarı	20	800	800,00	800,00	800,00	

D) İŞYERİ AÇMA İZNİ HARCİ

Her tür işyeri için beher m² sinden işyeri açma izni harcı olarak aşağıda yazılı harcın alınmasına oybirliği ile karar verildiği ve Başkanlıkça ilan edildi.

İşyerinin Türü ve Alanı		Kanuni Tarife		Grup / Harcın Tutarı (TL)			
		En Az (TL)	En Çok (TL)	1	2	3	4
Her tür işyeri için beher m ² sinden	25 m ² ye kadar	0,10	1	1	1	1	
	26 m ² -100 m ² arası	0,10	1	1	1	1	
	101 m ² -250 m ² arası	0,10	1	1	1	1	
	251 m ² -500 m ² arası	0,10	1	1	1	1	
	501 m ² den yukarı	0,10	1	1	1	1	

Ad okunmak suretiyle yapılan oylama neticesinde, Belediyemizin 2021 yılı ücret tarifeleri oy birliği ile kabul edildi.

Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı

Süleyman KESİMCI
Meclis Katibi

Bircan ER
Meclis Katibi

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

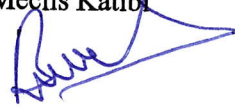
Karar Tarihi 13.11.2020 Evrak Tarihi 13.11.2020	Karar No 68 Evrak No	Birimi : Saati : 17:30	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞTIRMA RUHSAT YENİLEME ÜCRETLERİNİN BELİRLENMESİ		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Bircan ER, Süleyman KESİMCİ, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Fuat KURT, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Cengiz ARDA, Aysel YILMAZ, Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞTIRMA RUHSAT YENİLEME ÜCRETLERİNİN BELİRLENMESİ		

Gündem gereği yapılan müzakere sonucunda; 2464 Sayılı Belediye Kanununun 97. Maddesinde “Belediyeler bu Kanunda harç veya katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı olarak ifa edecekleri her türlü hizmet için belediye meclislerince düzenlenecek tarifelere göre ücret almaya yetkilidir” denildiğinden, 5393 Sayılı Belediye Kanununun “Meclisin Görev ve Yetkileri” başlıklı 18/f bendi gereğince, aşağıda belirtilen “İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsat Yenileme Ücretinin” alınmasına, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.

İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsat Yenileme Ücreti (KDV Hariç) 100,00 TL


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı

Bircan ER
Meclis Katibi




Süleyman KESİMCİ
Meclis Katibi

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

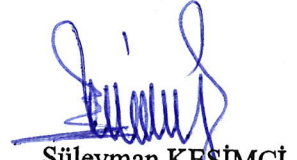
Karar Tarihi 13.11.2020 Evrak Tarihi 13.11.2020	Karar No 69 Evrak No	Birimi : Saati : 17:30	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kararın Konusu	İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞTIRMA RUHSATI KAPSAMINDA MESUL MÜDÜR ÜCRETİ BELİRLENMESİ		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Bircan ER, Süleyman KESİMCİ, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Fuat KURT, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Cengiz ARDA, Aysel YILMAZ, Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞTIRMA RUHSATI KAPSAMINDA MESUL MÜDÜR ÜCRETİ BELİRLENMESİ		

Gündem gereği yapılan müzakere sonucunda; 2464 Sayılı Belediye Kanununun 97. Maddesinde “Belediyeler bu Kanunda harç veya katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı olarak ifa edecekleri her türlü hizmet için belediye meclislerince düzenlenecek tarifelere göre ücret almaya yetkilidir” denildiğinden, 5393 Sayılı Belediye Kanununun “Meclisin Görev ve Yetkileri” başlıklı 18/f bendi gereğince, aşağıda belirtilen “ İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı Kapsamında Mesul Müdür Ücreti Ücretinin” alınmasına, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.

İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı Kapsamında Mesul Müdür Ücreti (KDV Hariç) 250,00-TL


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı

Bircan ER
Meclis Katibi


Süleyman KESİMCİ
Meclis Katibi

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar Tarihi 13.11.2020 Evrak Tarihi 13.11.2020	Karar No 70 Evrak No	Birimi : Saati :	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 17:30
Kararın Konusu	MESAFE TESPİT TUTANAĞI ÜCRETİNİN BELİRLENMESİ		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Bircan ER, Süleyman KESİMCİ, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Fuat KURT, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Cengiz ARDA, Aysel YILMAZ, Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	MESAFE TESPİT TUTANAĞI ÜCRETİNİN BELİRLENMESİ		

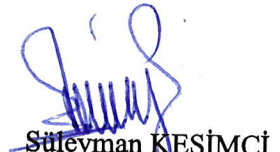
Gündem gereği yapılan müzakere sonucunda; 2464 Sayılı Belediye Kanununun 97. Maddesinde “Belediyeler bu Kanunda harç veya katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı olarak ifa edecekleri her türlü hizmet için belediye meclislerince düzenlenecek tarifelere göre ücret almaya yetkilidir” denildiğinden, 5393 Sayılı Belediye Kanununun “Meclisin Görev ve Yetkileri” başlıklı 18/f bendi gereğince, aşağıda belirtilen “**Mesafe Tespit Tutanağı Ücretinin**” alınmasına, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyu ve oy birliği ile karar verildi.

Mesafe Tespit Tutanağı Ücreti (KDV Hariç) _____ 200,00 TL


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı

Bircan ER
Meclis Katibi




Süleyman KESİMCİ
Meclis Katibi

T.C.
VİZE BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

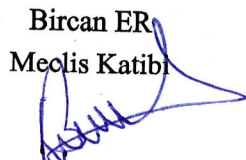
Karar Tarihi 13.11.2020 Evrak Tarihi 13.11.2020	Karar No 71 Evrak No	Birimi : Saati :	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ 17:30
Kararın Konusu	1/1000 ve 1/5000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANININ REVİZYON PLANININ KESİN ONAYININ GÖRÜŞÜLMESİ		
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Meclis Başkanı : Ercan ÖZALP Meclis Üyeleri : Bircan ER, Süleyman KESİMCİ, Hanife CANBAZOĞLU, Beytullah ARDA, Serhan TOP, Fuat KURT, Turgut FINDIK, Yusuf Ziya TOPRAK, Cengiz ARDA, Aysel YILMAZ, Ahmet Cem AYDIN		
Kararın Özü	1/5000 ÖLÇEKLİ NAZIM VE 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANLARININ REVİZYON PLANININ KESİN ONAYININ GÖRÜŞÜLMESİ		

Belediyemiz tarafından yetkilendirilen İller Bankası İstanbul Bölge Müdürlüğü kontrollüğünde, yüklenici İmpo İmar A.Ş. tarafından hazırlanan; 5 adet paftadan oluşan Vize 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı, 28 adet paftadan oluşan Vize 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı, 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Plan Raporunun ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Plan Raporunun uygun olduğuna, 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 8/b maddesi gereğince, toplantıya katılan tüm üyelerin olumlu oyuna sunulmuş olup meclis üyesi Serhan TOP ve Beytullah ARDA'nın çekimser oyu ile oyçokluğu ile onanmıştır.

Bu kararla birlikte NİP 39847044 pin numaralı 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planlarının ve UIP 39973335 pin numaralı 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarının bir ay süre ile askıya çıkarılmasına karar verilmiştir.

Gündemde görüşülmesi gereken başka madde bulunmadığından, Meclis Başkanı tarafından görüşmelere son verildi.


Ercan ÖZALP
Meclis Başkanı


Bircan ER
Meclis Katibi


Süleyman KESİMCİ
Meclis Katibi