



**2025 - 2026 YILI
FAALİYET DOSYASI**



1. GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

Misyon

İlçemizin tarihi ve kültürel değerlerini koruyarak, yaşanabilir bir çevre, hızlı ve güvenilir bir ulaşım, planlı bir yerleşim, sistemli alt yapı, duyarlı kentsel dönüşüm hareketi ile kentlilik bilinci oluşturmuş, bilgi ve teknolojiyi etkin yöneten, katılımcı, şeffaf ve her işin merkezine "İnsanı" koyan yönetim anlayışından hareket ederek, sürdürülebilir projeler uygulayıp sürekli gelişen çağdaş belediyeçilik hizmeti sunmak.

Vizyon

Kendisi ve etrafıyla uyumlu, sahip olduğu değerlerle bütünleşik, doğaya ve tarihi geçmişine sahip çıkan, farkında ve bilinçli, fiziki altyapısı güçlü, kurumsal bağlantıları ve işbirliği en üst seviyede, rekabet gücü ve çevresel sürdürülebilirliği olan, modernliğinin ve çağdaşlığının yanında "Kendine Özgü" bir kimliğe bürünen kent modeli yaratmaktır.

B. TARİHÇE

Vize 1923 Yılında Belediye olmuştur.

Belediye Başkanlarımız

İlk Belediye Başkanı Ziya Kemal Bey' dir. İkinci Belediye Başkanı Tahsin Gürel' dir. Münür Atansay Hacıbey (1935-1942), M.Ali Ersoy (01.11.1942-31.08.1950), Kamil Genç (14.09.1950-09.10.1951), Halil Onuk (06.11.1951-18.03.1952), Remzi Aykut (28.03.1952-17.12.1957), Bünyamin Gökalp (22.01.1958-27.05.1960), Ayhan Erbil (19.11.1963-02.06.1968), Erol Tuncer (02.06.1968-11.12.1977), Hasan Sıtkı Aydın (11.12.1977-12.09.1980), Şükrü Top (28.03.1984-27.03.1994), Şevket Mutlu (28.03.1994-28.04.2004), Selçuk Yılmaz (28.04.2004-30.03.2014), (30.03.2014-31.03.2019) Sedat Balkı, 31 Mart 2019 ve 2024 Tarihlerinde Yapılan Yerel Seçimlerde Belediye Başkanlığına Seçilen Ercan Özalp halen görevine devam etmektedir. İlçenin Nüfusu 2024 yılı sonuçlarına göre 15.340 tır. İlçeye bağlı 2 Belde ve 24 Köy bulunmaktadır.

Cittaslow Vize (Uluslararası Sakin Kentler Birliği)

Dünyada 96 Ülke, Türkiye'de 26 Kentin dahil olduğu Uluslararası Sakin Kentler Birliğine Vize ilçemiz 15.06.2012 tarihinde kabul edilerek, adını uluslararası alanda duyurmuştur.

Cittaslow

İtalyanca Citta (Şehir) ve İngilizce Slow (Yavaş) kelimelerinden oluşan Cittaslow Sakin Şehir anlamında kullanılmaktadır. Cittaslow, Uluslararası Sakin Kentler Birliğinin adıdır. Küreselleşmenin yarattığı homojen mekânlardan biri olmak istemeyen, yerel kimliğini ve özelliklerini koruyarak dünya sahnesinde yer almak isteyen kasabaların ve kentlerin katıldığı bir birliktir. Şehrin dokusunun, renginin, müziğinin ve hikâyesinin uyum içinde, şehir sakinlerinin ve ziyaret edenlerin zevk alabilecekleri bir hızda yaşanmasıdır. Yerel zanaatları, tatları ve sanatları unutmamak, unutulmaları yeniden hayata katmak ve paylaşmaktır. Yerel üreticiyi desteklemek, sağlıklı yiyecekler üretmek, tohumdan sofraya kadar nasıl üretildiğini bildiğimiz güvenli gıdalar tüketmektir.

Tarihi Kentler Birliği Üyesi Vize

Vize ilçemiz tarihinde dört büyük uygarlığa ev sahipliği yapmıştır. Trak Krallığının Başkenti olan ilçemiz Roma İmparatorluğu ve Bizans İmparatorluğu Dönemlerinde ise İstanbul'un Trakya'daki Kalesi ve iase merkezi olarak bilinir. Osmanlı Döneminde Trakya'daki 3 Sancaktan birisi olmuştur. Birkaç antik kentle üst üste ve iç içe yaşamış, üzerinde güçlü ve önemli anıtsal yapılara sahip ve önemli tarihsel olayların cereyan ettiği Vize ilçemiz; tarihi ve doğal çevre korumasına önem ve ağırlık veren, bu konuda kent kültürünü, sivil toplum katılımını ve toplumsal duyarlılığı geliştirme çabası içerisinde. Önemli tarihi dokusuyla Vize İlçemiz bu özelliklerinden dolayı Tarihi Kentler Birliği üyesidir.

C. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

T.C. ANAYASASI

2.Mahalli idareler

Madde 127- (1) Mahalli idareler; il, belediye veya köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileridir.

(2) Mahalli idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir.

(6)...Bu idarelere, görevleri ile orantılı gelir kaynakları sağlanır.

5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU

Tanımlar

Madde 3-Bu Kanunun uygulanmasında;

a)Belediye: Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişisini,

Madde 48- Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur.

Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.

C. TEŞKİLAT YAPISI

BELEDİYEMİZİN TEŞKİLAT YAPISI

VİZE BELEDİYE MECLİSİ

BELEDİYE BAŞKANI

BELEDİYE ENCÜMENİ

DAİRE MÜDÜRLÜKLERİ

Yazı İşleri Müdürlüğü

Evlenme İşleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Muhasebe Servisi

Emlak Servisi-Vezne

Su İşleri Servisi

Fen İşleri Müdürlüğü

Atık Su Arıtma Tesisi Servisi

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Halkla İlişkiler Servisi

Temizlik İşleri Müdürlüğü

İtfaiye Hizmetleri
Temizlik Hizmetleri

Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Zabıta Amirliği

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Veteriner İşleri

Avrupa Birliği Servisi

D. İNSAN KAYNAKLARI

Norm kadro yönetmeliğine göre, belediyemize toplam 95 adet memur kadrosu verilmiş olup, 22 adet dolu 73 adedi boştur. Yine aynı yönetmelik gereği 47 adet işçi kadrosu verilmiş olup, 3 adedi dolu 44 adedi boştur. Belediyemizde 1 adet kısmi zamanlı sözleşmeli personel görev yapmaktadır. Belediyemiz şirketi olan Vize Personel Limited Şirketinde ise 94 belirsiz süreli ve 5 adet belirli süreli olmak üzere toplam 99 işçi görev yapmıştır.

E. FİZİKSEL KAYNAKLAR

BİNA DURUMU

Belediyemizin İdari Binası, Açık Düğün Salonu ve İdari Binası ve Açık Garaj Binası, Belediyemize ait Zemin Kat Kapalı Oto Garajı, 1.Kat Kapalı Düğün Salonu, 100.Yıl Belediye Kapalı Düğün Salonu, 100.Yıl Belediye Açık Düğün Salonu, 2.Kat 5 Adet Lojman, Su Pompalarının bulunduğu Santral Binası, Fenni Mezbaha Binası, Geçici Sokak Hayvanları Bakım Evi ve Rehabilitasyon Merkezi, Gençlik Kampı, Biyolojik Arıtma Tesisi Binası, Belediye İş Merkezinde 1 adet Dükkân, 113 Adet Dükkân ve 8 Adet Sosyal Konuttan İbaretir.

Araç Durumu

Araçlar

Sıra no	Cinsi	Markası	Modeli	Pbkası	Satın alma tarihi	Kullanıldığı ilçe	Faaliyet olup olmadığı	Açıklamalar
1	Binek Oto	Renault 19 Europa	1996	39.DR.002	1996	Vize	Faaliyet	
2	Binek Oto	Toyota Yeni Corolla	2016	39.BB.264	2016	Vize	Faaliyet	
3	Otobüs	Isuzu	1994	39.AC.180	1994	Vize	Faaliyet	
4	Kamyon	Dodge AS900	1992	39.EN.123	1992	Vize	Faaliyet	
5	Kamyon	Dodge AS950	1998	39.AP.370	1998	Vize	Faaliyet	
6	Ses Sistemi Aracı	Renault Master	2007	39.DK.933	2007	Vize	Faaliyet	
7	Su Hattı Bakım Aracı	BMC Levent TM 140	1994	39.FR.796	1994	Vize	Faaliyet	
8	Kamyonet-Cenaze Aracı	Ford Transit	2011	39.EP.966	Bağış	Vize	Faaliyet	Özel Sektör Bağış
9	Sulama Tankeri	Ford Cargo 2114	1998	39.AP.571	1998	Vize	Faaliyet	
10	Arazöz	Ford Cargo 2114	1998	39.AR.258	1998	Vize	Faaliyet	
11	Çöp Kamyonu	Otokar Atlas	2013	39.FC.803	Bağış	Vize	Faaliyet	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Bağış
12	Çöp Kamyonu	Ford Cargo E5 1826	2014	39.FC.702	2014	Vize	Faaliyet	
13	Çöp Kamyonu	Ford Cargo 1833	2017	39.BF.965	Bağış	Vize	Faaliyet	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Bağış
14	İtfaiye	Ford Cargo 2524	2008	39.AH.110	2008	Vize	Faaliyet	
15	Traktör Kepçe	Steyr	1982	39.DN.300	1982	Vize	Faaliyet	
16	Traktör	Massey Ferguson 240	1998	39.AN.942	1998	Vize	Faaliyet	
17	Greyder	Caterpillar	1987	-	1987	Vize	Faaliyet	
18	Beko Loder	Cat 432E	2007	-	2007	Vize	Faaliyet	
19	Silindir	Caterpillar CB-334E	2007	-	2007	Vize	Faaliyet	
20	Kanal Kazıcı	MST	2012	-	Bağış	Vize	Faaliyet	Özel Sektör Bağış
21	Kompresör	Atlas Copco XAS77 Dd	2005	-	2005	Vize	Faaliyet	
22	Kamyonet	Fiat Doblo	2011	39.DY.310	2011	Vize	Faaliyet	
23	Arazi Aracı	Ford Ranger 4x4	2008	39.AD.215	2008	Vize	Faaliyet	
24	İtfaiye	Ford Cargo	2019	39.AAN.649	Bağış	Vize	Faaliyet	Türkiye Belediyeler Birliği Bağış
25	Damperli Kamyon	Mercedes Benz Axor 322	2011	39.AAP.427	2020	Vize	Faaliyet	
26	Kamyonet	Fiat Doblo	2020	39.AAF.056	2020	Vize	Faaliyet	
27	Kamyonet	Ford Tourneo	2020	39.AAP.883	2020	Vize	Faaliyet	
28	Kamyonet	Fiat Fiorino Combi Pop	2020	39.ABG.193	2020	Vize	Faaliyet	
29	Traktör	Same D10S (4x4)	2010	39.SA.742	2020	Vize	Faaliyet	
30	Binek Oto	Renault Megane	2020	39.AAB.005	2021	Vize	Faaliyet	
31	Motorlu Bisiklet(Dört Tekerlekli)	Regal Raptor	2021	39.ABM.982	2021	Vize	Faaliyet	
32	Kamyon	Otoyol	1997	39.DN.740	Bağış	Vize	Faaliyet	Özel Sektör Bağış
33	Kamyonet	Fiat Doblo Practico	2021	39.ABT.315	2021	Vize	Faaliyet	
34	Kazıcı Yükleme-Kepçe	Hidromek 102.ALPHA A5	2022	-	Bağış	Vize	Faaliyet	Türkiye Belediyeler Birliği Bağış
35	Kamyon	Ford Truck 3542D	2023	39.ACG.307	Bağış	Vize	Faaliyet	Özel Sektör Bağış
36	Traktör Çekmeli Vakumlu Yol Süpürge Aracı	Otoyol TRA-VAC 500	2020	-	2020	Vize	Faaliyet	
37	Kamyonet	Mercedes Benz	2001	39.ABZ.394	Bağış	Vize	Faaliyet	Kamu Bağış
38	Motorlu Bisiklet(Üç Tekerlekli)	Kuba	2024	39.ADU.967	2024	Vize	Faaliyet	
39	Motorlu Bisiklet(Üç Teker)	Kuba	2024	39.ADK.995	2024	Vize	Faaliyet	
40	Çöp Kamyonu	Otokar	2025	39.AER.232	2025	Vize	Faaliyet	
41	Motorlu Bisiklet (Üç Tekerlekli)	Akeso	2025	39.AEP.599	2025		Faaliyet	

Kaynak: Vize Belediye Başkanlığı

Tabloyu dolduran: Pınar ÖZCAN

Unvanı: Yazı İşleri Müdürü

Telefon No: 0 288 318 10 21

E-posta: belediye@vize.bel.tr

F. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Belediyemiz günümüz teknolojilerine uygun teknik donanımlar bulunmaktadır. Tüm kullanıcılarımız ağı dâhildir. Kurum içi elektronik ortamın yaygınlaştırılması ve geliştirilmesine yönelik çalışmalarımız da devam etmektedir.

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Bilgisayar sayısı	32	33	34	39	39	53	55
Yazıcı sayısı	20	20	20	20	20	22	23
Tarayıcı sayısı	20	20	20	20	20	22	22
Fotokopi makinesi sayısı	5	10	11	11	11	13	13
Faks makinesi sayısı	1	1	1	1	1	1	1

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

G. MALİ BİLGİLER

2025 Yılı Mali Bilgileri

2026 Yılı Gelir ve Gider Bütçe Tahmini: 300.000.000,00-TL'dir.

2026 YILI GELİR BÜTÇESİ

GELİR BÜTÇESİ :

2026 YILI

01			VERGİ GELİRLERİ	₺24.001.740,00
	2		Mülkiyet üzerinden alınan vergiler	₺6.682.200,00
		9	Mülkiyet üzerinden alınan diğer vergiler	₺6.682.200,00
	3		Dahilde alınan mal ve hizmet vergisi	₺11.612.580,00
		2	Tüketim vergileri	₺10.185.840,00
		9	Dahilde alınanDiğer mal ve hizmet vergisi	₺1.426.740,00
	6		Harçlar	₺5.706.960,00
		9	Diğer Harçlar	₺5.706.960,00
03			TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	₺31.731.420,00
	1		Mal ve Hizmet satış gelirleri	₺21.184.380,00
		1	Mal satış gelirleri	₺469.560,00
		2	Hizmet gelirleri	₺20.714.820,00
	2		Malların Kullanma veya Faali.Bulunma İzni	₺4.334.400,00
		1	Malların Kullanma veya Faali.Bulunma İzni	₺4.334.400,00
	6		Kira gelirleri	₺6.212.640,00
		1	Taşınmaz Kiraları	₺6.179.040,00
		2	Taşınır Kiraları	₺33.600,00
04			ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	₺560.000,00
	2		Merkezi Yönetim bütçesine dahil	₺560.000,00
		1	Cari	₺560.000,00
05			DİĞER GELİRLER	₺188.650.840,00
	1		Faiz Gelirleri	₺672.000,00
		9	Diğer Faizler	₺672.000,00
	2		Kişi ve Kurumlardan alınan paylar	₺175.374.440,00
		2	Vergi ve Harç gelirlerinden alınan paylar	₺175.038.440,00
		4	Kamu harcamalarına katılma payları	₺336.000,00
	3		Para cezaları	₺12.604.400,00
		2	İdari Para Cezaları	₺168.000,00

		4	Vergi cezaları	₺12.263.400,00
		9	Diğer Para Cezaları	₺168.000,00
06			SERMAYE GELİRLERİ	₺55.056.000,00
	1		Taşınmaz satış gelirleri	₺54.720.000,00
		3	Diğer Bina satış gelirleri	₺40.000.000,00
		5	Arsa satışı	₺14.720.000,00
	2		Taşınır Satış gelirleri	₺336.000,00
		9	Diğer taşınır satış gelirleri	₺336.000,00
			TOPLAM	₺300.000.000,00

2026 YILI GİDER BÜTÇESİ

01	PERSONEL GİDERLERİ	₺122.522.600,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KUR.DEVLET PRİM.GİD.	₺9.982.800,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	₺81.594.600,00
04	FAİZ GİDERLERİ	₺2.184.000,00
05	CARİ TRANSFERLER	₺4.452.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	₺50.968.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	₺336.000,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	₺27.960.000,00
	GENEL TOPLAM	₺300.000.000,00

2. FAALİYETLER

Muhasebe Birimi :

5018 Sayılı Kamu Mali ve Kontrol Kanunu'nun 60. maddesi ve diğer ilgili mevzuatlarda belirtilen sorumluluklar doğrultusunda 2025 mali yılında Muhasebe Şefliği; tahsilatı yapılan ve bankalara yatırılan gelirlerin muhasebeleştirilmesi, gelir ve gider hesaplarının muhasebeleştirilmesi, 3 aylık mizan bilgileri Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Hesapları Bilgi Sistemine (KBS) internet ortamında 3 aylık dönemler halinde veri giriş işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Belediye harcamaları muhasebeleştirilerek ödemeler yapılmıştır. 2025 mali yılı içerisinde 6076 adet yevmiye kaydı yapılmış, gelir ve gider işlemleri kayıt altına alınmıştır.

Müdürlüklerce yapılan mal ve hizmet alımları ve taahhüt işlerine ait gider dosyalarını ödenek kontrolü yapılarak hak sahiplerine ödenmesi sağlanmıştır. Müdürlüklerin acil ihtiyaçları için avans kredi verilmesi ve bu ödemelerin bütçeden mahsubu yapılmıştır.

Hak ediş ve doğrudan teminlerin düzenli girişlerinin yapılması sağlanmıştır.

Günlük banka hesaplarının kontrolü yapılmıştır.

Kişi borçlarının takibi yapılmıştır.

Aylık İller Bankası payı işlenmiştir.

Aylık muhtasar ve Kdv beyanı verilmiştir.

Aylık kanuni paylar işlenmiş ve gerekli yerlerle yazışmaları yapılmıştır.

Aylık gelirlerin düzenli takibi yapılmıştır.

Müdürlüklerden gelen gider tekliflerini birleştirip 2026 mali yılı bütçesini ve izleyen iki yılın tahmini bütçesini hazırlamıştır. Hazırlanan bütçe sırasıyla Encümenin ve Belediye Meclisi'nin onayına sunulmuştur.

Belediyemiz veznesi, internet ve banka hesapları aracılığıyla 2025 Yılı mali yılı içinde 82.002.940,43 TL tahsilat yapılmıştır.

Belediyemizden alacaklı olan mükelleflerin, Belediyemize olan borçlarına istinaden yapılan çalışmaları sonucu 2.386.387,7 TL Mahsup işlemi yapılarak Belediyemize gelir kaydedilmiştir.

Emlak Servisi: Belediyemiz tarafından 2025 yılı içerisinde 3851 adet bina, 1174 adet arsa, 16138 adet arazi ve 67 adet işyeri çevre temizlik vergisi beyannamesi olmak üzere toplam 21230 adet beyan kabul edilmiştir.

Su Hizmetleri Servisi: Belediyemiz tarafından 2025 yılında 643 adet mesken 160 adet ticarethane, 25 adet şantiye, 12 adet engelli, 3 adet resmi kurum aboneliği olmak üzere toplam 843 adet abonelik işlemi yapılmıştır.

YAZI İşLERİ MÜDÜRLÜğÜ

Gelen Evrak: Belediyemize 31.03.2025-31.03.2026 tarihleri arasında çeşitli kurum ve kuruluşlardan 6515adet evrak giriş yapmıştır.

Giden Evrak: Belediyemizden 31.03.2025-31.03.2026 tarihleri arasında çeşitli kurum ve kuruluşlara 3848 adet evrak çıkış yapmıştır.

Encümen: Belediye encümeni 31.03.2025-31.03.2026 tarihleri arasında yapmış olduğu toplantılarında 71 adet karar alınmıştır.

Meclis: Belediye Meclisi 31.03.2025-31.03.2026 tarihleri arasında 11 defa olağan 2 defa olağanüstü olarak toplanmış ve bu toplantılarda 78 adet meclis kararı alınmıştır.

Evlendirme Memurluğu

Belediyemiz Evlendirme Memurluğuna 31.03.2025-31.03.2026 tarihleri arasında 101 çift müracaatta bulunmuş olup, tümünün nikâh akitleri gerçekteştirilmiştir. Ayrıca, nikâh akitleri gerçekteştirilen 101 çiftte, uluslararası aile cüzdanı tanzim edilerek verilmiştir.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- 1- İlçemiz mahalle ve sokak araları ile park ve meydan temizliği düzenli olarak yapılmıştır.
- 2-İlçemizde bulunan mezarlıkların temizliği düzenli olarak yapılmıştır.
- 3-İlçemizde bulunan çim alanlarının düzenli olarak bakımı ve haşerelere karşı ilaçlanması yapılmıştır.
- 4-Yaz aylarında düzenli olarak, sivrisinek ve larva mücadelesi yapılmıştır.
- 5-İlçemizde kanalizasyonu bağlı olmayan fosseptik kuyularının temizliği ihtiyaç halinde düzenli olarak yapılmıştır.
- 6-İlçemizde doğalgaz bulunmayan bölgelerde oluşan kalorifer küllerinin çuvallara doldurularak biriktirilmesi sağlanmış ve toplanmıştır.
- 7-Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne gelen yazılı şikâyet-istek, telefon ve vatandaşlarımızın şahsen yaptığı şikâyetlere yerinde incelemeler yapılarak istekler ve şikâyetler giderilmiştir.
- 8-İlçemizde bulunan esnaf ve iş yeri sahipleri ile ilgili diğer kuruma ve kuruluşlardan gelen evraklar neticesinde gerekli her türlü yazışmaların gereği yapılmıştır.
- 9-İlçemizde bulunan çöp konteynerleri dezenfekte edilip temizliği ve arızaları yapılarak çevre ve görüntü kirliliğinin önüne geçilmesi sağlanmıştır.
- 10-Yaz aylarında cadde ve sokaklara çıkarılan bahçe çöpleri düzenli olarak toplatılarak çevre kirliliğinin önlenmesi sağlanmıştır
- 11-Araç talep eden kurumlara gerekli araç desteğinde bulunularak, ulaşım desteği sağlanmıştır.
- 12-Belediyemizin diğer birimleri ile koordineli bir şekilde hareket ederek kamu düzeninin devamlılığı etkili bir şekilde sağlanmıştır.
- 13-Belediyemiz bünyesinde çalışan personellere yazlık, kışlık kıyafet, teçhizat ve iş ekipmanı temini yapılmıştır.
- 14-İlçemiz genelinde bulunan ağaçların budaması, kök kireçlemesi ve haşerelere karşı ilaçlanması yapılmıştır.
- 15-İlçemizden toplam 6174,75 ton evsel atık belediyemiz araçlarıyla toplanmış olup KIRKAB 'a götürülmüştür.
- 16-İlçemizde ve belediye hizmet binalarımızda oluşan ambalaj atıklarının miktarları her ay düzenli olarak Entegre Çevre Bilgi Sistemi Sıfır Atık Uygulamasına girilmiştir.
- 17- Entegre Çevre Bilgi Sistemi Motat Uygulaması üzerinden mart ayı içerisinde 2024 yılında çıkan atıklar için atık beyan girişi yapılmıştır.
- 18-İlçemizde bulunan atık yağ çıkan ve çıkması muhtemel olan gıda işletmeleri, lisanslı firmayla beraber dolaşmış olup atık yağlarının düzenli toplanması ve herhangi bir yere atılmaması konusunda bilgilendirme yapılmıştır.
- 19-İlçemiz atık yağ üreticilerinden çıkan 730 kg bitkisel atık yağın lisanslı firma tarafından alınması sağlanmıştır.
- 20-Belediye hizmet binamızda oluşan 16,4 kg tehlikeli maddeler içeren atık baskı toner ve ilçe genelinden toplanan 61,4 kg atık pil ve akümülatörlerin lisanslı firmaya gönderimi gerçekleşmiştir.
- 21-Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında eczanelere ve sağlık kuruluşlarına yerleştirilen atık ilaç kutularına atılan atık ilaçların düzenli olarak toplanması ve 1179 kg atık ilacın lisanslı firmaya gönderilerek bertaraf edilmesi sağlanmıştır.
- 22-Tıbbi atıkların anlaşmalı firma tarafından toplanması düzenli olarak kontrol edilmiştir. İlçemiz sağlık kuruluşlarından 2025 yılında toplam 13.483 kg tıbbi atık lisanslı firma tarafından toplanmış olup bertarafı sağlanmıştır.
- 23- Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında belediye personellerine yönelik 25.07.2025 tarihinde sıfır atık eğitimi gerçekleştirilmiştir.

- 24- Entegre Çevre Bilgi Sistemi üzerinden 30.09.2025 tarihinde Belediye hizmet binasının Sıfır Belgesi yenilenmiştir.
- 25- Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından düzenlenen Mahalli Çevre Kurulu toplantılarına katılım sağlanmıştır.
- 26-Zirai Atık Ambalaj konteynerlerinin uygun yerlere yerleştirilmesi sağlanmıştır.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Giriş

Destek Hizmetleri Müdürlüğü Zabıta, İtfaiye, Cenaze Hizmetleri , Ulaşım gibi hizmetleri gerçekleştirmektedir.

İnsan Kaynakları ve Personel

Destek Hizmetleri Müdürlüğünde görevli personel (birim bazında)

Zabıta Amirliği:

Zabıta Amiri : 1Kişi

Zabıta Komiseri: 2Kişi

Zabıta Destek Personeli : 5Kişi (Şirket Personeli)

Araç ve Ekipman:

1 adet kamyonet

Personel ekipmanları 1' er adet el telsizi ve 2 adet yaka kamerası

İtfaiye Birimi:

İtfaiye Personeli 10Kişi (10 kişi şirket personeli)

Şoför 3 kişi(şirket Personeli) Bunlar itfaiye personel sayısına dahil)

Araç ve Ekipman:

1 adet Merdivenli İtfaiye, 1 Adet Arazöz, 1 Adet pikap Personel ekipmanları: Nomex elbise , solunum cihazı, gaz dedektörü, el telsizi

YAPILAN FAALİYETLER

- 1- Belediyemiz sorumluluk alanı içerisinde açılan toplam 65 adet işyerine İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenlenmiştir.
- 2- 2025 yılında tespit tutanakları ile Encümene sevk edilen ve encümen kararı ile toplam 11 adet para cezası ile İmar Kanunu' na ait 6 adet mühürleme işlemi ile ruhsat dışı faaliyette bulunan 1 adet işyeri ile ruhsatsız faaliyette bulunan 1 işyerine mühürleme işlemi uygulanmıştır.

- 3- İlçemizde faaliyet gösteren ticari taksilerin ve durakların iş ve işlemleri yapılmıştır. 2025 yılı içerisinde toplam 22 adet Ticari Taksi Çalışma İzin Belgesi verilmiştir.
- 4- Taksi durakları ve plakaları ile ilgili devir, plaka tahsisi gibi iş ve işlemler müdürlüğümüzce takip edilmiştir.
- 5- İlçemiz otogarı ile ilgili iş ve işlemler takip edilmiştir.
- 6- Şehir içi minibüslere ait iş ve işlemler müdürlüğümüzce takip edilmiştir.
- 7- İlçemizde faaliyet göstere Personel Servislerinin Personel İzin Belgeleri (S Plaka) müdürlüğümüzce düzenlenmiştir.
- 8- İlçemizde kurulan pazaryerine yönelik denetim ve düzene yönelik çalışmalar yapılmıştır. Pazaryerleri Hakkında Yönetmelik hükümleri kapsamında 3 adet İdari Para Cezası Tutanağı düzenlenmiştir. Tespit Tutanağı ile 1 adet pazarcı esnafına Belediye Zabıta Talimatnamesi hükümlerince idari yaptırım uygulanmıştır.
- 9- Seyyar satış yapanlara yönelik kontroller yapılmış gerekli durumlarda yaptırım uygulanması yoluna gidilmiştir. Halk sağlığını tehdit eden mal ve malzemelerin satışı önlenmiştir.
- 10- Belediyemizde bulunan diğer müdürlüklere yapmış oldukları iş ve işlemlerde yardımcı olunmuştur.
- 11- Müdürlüğümüze sevk edilen kurum içi ve kurum dışı gelen evrakların takibi ve gereği yapılmıştır.
- 12- İlçemiz kurum ve kuruluşlardan gelen talepler değerlendirilmiş gerekli iş ve işlemler yapılmıştır.
- 13- İlçemizde bulunan engelli öğrencilerin okullara ulaşımı sağlanmıştır.
- 14- İlçemizde bulunan yaşlı ve ihtiyaç sahibi vatandaşlara sabah ve akşam olmak üzere sıcak yemek dağıtımı yapılmıştır.
- 15- Ekmek fırınlarında gramaj kontrolleri yapılmıştır.
- 16- 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanunun kapsamında gerekli denetimler her ay düzenli olarak yapılmıştır.
- 17- Cenaze hizmetleri takip edilmiş olup ulaşım, defin gibi gerekli iş ve işlemler takip edilmiş ve yerine getirilmiştir.
- 18- Bakıma muhtaç vatandaşların ihtiyaçları karşılanmış, muhtaçlık durumları giderilmeye çalışılmıştır.
- 19- İlçemizde yardıma muhtaç bulunan ailelere yiyecek ve yakacak yardımı dağıtımı yapılmıştır.
- 20- Sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik günlük besleme faaliyetleri yapılmış, düzenli olarak kısırlaştırma, aşılama ve tedavilerinin yapılması sağlanmıştır.
- 21- 5199 sayılı hayvanları koruma kanunu uygulama yönetmeliği ve belediyemiz geçici sokak hayvanları rehabilitasyon ve bakım merkezi ile ilgili gerekli çalışmalar yapılmıştır.
- 22- Belediyemize ait mezbahane ile ilgili gerekli iş ve işlemler takip edilmiştir.
- 23- Ulusal bayram ve genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmetler yerine getirilmiştir.
- 24- Ölçüler ve Ayar Kanununa ve ilgili yönetmeliklerine göre gerekli denetimler gerçekleştirilmiştir.
- 25- İtfaiye Hizmetlerine yönelik iş ve işlemler müdürlüğümüzce yerine getirilmiştir.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

- 31.03.2025-31.03.2026 tarihleri arasında toplam 27 adet imar durumu verilmiştir.
- 31.03.2025-31.03.2026 tarihleri arasında toplam 36 adet yapı kullanma izin belgesi verilmiştir.
- 31.03.2025-31.03.2026 tarihleri arasında toplam 75 adet yapı ruhsatı verilmiştir
- 31.03.2025-31.03.2026 tarihleri arasında toplam 12 adet tevhit, ifraz ve terkin işlemleri yapılmış olup, encümen kararı alınarak vize kadastro birimine yazıları yazılmıştır.
- 31.03.2025-31.03.2026 tarihleri arasında toplam 13 adet Kat İrtifakı Projesi Müdürlüğümüzce onaylanmış ve Vize Tapu Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.
- 31.03.2025-31.03.2026 tarihleri arasında mevcut imar planımızda meclis tarafından 2 adet plan değişikliği onaylanmıştır.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Biriminde yeni başvuru yapılan inşaatların dosyalarında yer alan resmi evrak ve inşaatla ilgili belgeler (inşaat projeleri hariç) taranarak dijital arşivin devamlılığı sağlanmıştır.

İlçemizdeki 1., 2. ve 3.derece arkeolojik sit alanlarında yer alan taşınmazlar hakkında vatandaşların yapmış olduğu başvurular Edirne Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'ne iletilmiş ve gerekli yazışmalar yapılmıştır.

İlçemizde 1., 2. ve 3.derece arkeolojik sit alanlarında 1/5000 Ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı revizyonu yapılması için çalışmalar başlamış ve devam etmektedir.

İstanbul Orman Bölge Müdürlüğüne Hafriyat Döküm Alanı kiralama talebi için başvuru dosyası hazırlanmış olup başvurumuz yapılmıştır. Süreç tarafımızca takip edilmektedir.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1. Doğalgaz geçen parke taş yollarda 5 km (4500 m²) parke taş onarımı yapıldı.
2. Doğalgaz geçen doğal küp taş yollarda 1 km (1500 m²) doğal küp taş onarımı yapıldı.
3. Doğalgaz geçen asfalt yollarda 2 km (2000 m²) asfalt onarımı yapıldı.
4. Doğalgaz geçen beton yollarda 2,5 km (5000 m²) asfalt onarımı yapıldı.
5. Devlet Mahallesi Düzova Caddesi Vize 100.Yıl Sosyal Tesislerinin 1500 m² çevre düzenlemesi yapıldı.
6. Devlet Mahallesi 18. Cadde 1km içme suyu hattı yenilendi.
7. Gazi Mahallesi Develi Yolu Sokak 400 mt (1400m²) kaldırımları yapıldı.
8. Vize ilçemizdeki 13 adet parkımızın spor aletleri ve çocuk oyun grupları bakım ve tadilatları yapıldı.
9. Vize Belediyesi Mezbahası tadilatı yapıldı.
10. Namık kemal mahallesi 1km kanalizasyon hattı ve 1,5km içme suyu hattı döşendi.
11. İlçemiz 13 adet parkımıza kamera sistemleri yapıldı.
12. 5 adet içme suyu depolarımızın bakım onarımları yapıldı.
13. İlçemiz atık su hatları kombine kanal açma aracı ile 8 km hat temizliği yapıldı.
14. Gazi Mahallesi 318. Ve 320. Sokaklarda 300 mt yeni yol açıldı.
15. İlçemiz genelinde 4,5 km sathi kaplama yolun bakım onarımı yapıldı.
16. İlçemiz genelindeki yollarda 2500 m² beton parke taş onarımı yapıldı.

ATIK SU ARITMA TESİSİ

Vize Belediyesi İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisinde günlük yaklaşık 2000-2100 m³ arası atık suyu arıtımı yapılarak Ana Dereye deşarj edilmiştir.

2-Atıksu Arıtma Tesisini belediye tarafından işletilmekte olup düzenli aralıklarla tesisin belirli noktalarından alınan numunelerin analizleri yapılmıştır.

3-Kentsel Atıksu Arıtımı Yönetmeliği kapsamında tesisin çıkış suyundan ayda bir kere numune alınarak akredite laboratuvar tarafından analizleri yapılmıştır.

4-Atıksuyun arıtılması sonucu oluşan 8390 kg arıtma çamuru 190805 atık koduyla lisanslı firmaya gönderilerek bertarafı gerçekleştirilmiştir.

5-Kanalizasyon sistemine bağlı olmayan ve atıksuyunu sızdırmaz fosseptikte biriktiren firmaların talebi üzerine Atıksuların Taşınarak Bertarafına İlişkin Sözleşme imzalanarak vidanjör ile getirilen

atıksuları arıtılarak deşarj edilmiştir.2025 yılında 11 firma ile Atıksuların Taşınarak Bertarafına İlişkin Sözleşme imzalanmıştır.

6-Atıksu Arıtma Tesisi Enerji Teşviki Yönetmeliği kapsamında bir önceki yıla ait atıksu arıtma tesisinde kullanılan ve faturalandırılan elektrik giderleri için Nisan ayında teşvik başvuru yapılmış ve teşvikten yararlanılmıştır.

7-Entegre Çevre Bilgi Sistemi Motat Uygulaması üzerinden mart ayı içerisinde 2025 yılında tesisten çıkan atıklar için atık beyanı girişi yapılmıştır.

8-Entegre Çevre Bilgi Sistemi üzerinden 03.09.2025 tarihinde Atıksu Arıtma Tesisinin Sıfır Belgesi yenilenmiştir.

9-Tesisimizde oluşan 11,6 kg tehlikeli maddeler içeren atık baskı-tonerler ile 104 kg laboratuvar kimyasalları karışımları dâhil tehlikeli maddelerden oluşan ya da tehlikeli maddeler içeren laboratuvar kimyasalların bertaraf edilmek üzere lisanslı firmalara gönderimi sağlanmıştır.

10-Fen İşleri Müdürlüğü'ne vatandaşlardan, firmalardan, kamu kurum ve kuruluşlarından gelen istek ve görüş yazılarına cevap verilmiştir.

AVRUPA BİRLİĞİ PROJE SERVİSİ

AB Proje Servisi:

Belediyemiz AB Proje Servisi tarafından 2025 yılı içerisinde Interreg IPA Bulgaristan-Türkiye Sınır Ötesi İşbirliği Programı kapsamında hazırlanan iki adet yatırım projesi hibe almaya hak kazanmıştır. Proje ortağı olduğumuz "ENPORT STRANDJA" (BGTR0200037) projesi ile ilçemiz Kale Mahallesi'nde yol ve altyapı düzenlemeleri gerçekleştirilecek; Lider Ortağı olduğumuz "EXPAND STRANDJA" (BGTR0200085) projesi ile de modern bir festival alanı inşa edilerek bölge turizmine kazandırılacaktır. Yatırım faaliyetleri ve soft aktivitelerle birlikte toplamda 787.310,32 Euro tutarında dış kaynağın belediyemiz hizmetlerine aktarılmasına hak kazanılmıştır.

Proje Geliştirme: 2025 yılında Interreg IPA BG-TR Programı ikinci teklif çağrısı kapsamında 2 adet yatırım projesinin başvuru dosyaları, teknik şartnameleri ve bütçe planlamaları tamamlanmıştır. *Sözleşme Hazırlıkları:* BGTR0200085 numaralı lider ortak olduğumuz projenin tüm sözleşme öncesi evrakları 2025 yılı içerisinde hazırlanarak program makamlarına sunulmuştur.

b. Yatırımlar

2025 yılında hibe desteği kesinleşen yatırım faaliyetlerimiz şunlardır:

1. ENPORT STRANDJA Projesi (BGTR0200037):

Durum: Sözleşme Mayıs 2025'te imzalanmıştır (Proje Ortağı).

Kapsam: Kale Mahallesi Hamam Sokak ve Hacı Çeşmesi Caddesi üzerinde toplam 3.625 m² yol kaplaması düzenlemesi yapılacaktır.

Teknik Detaylar: Toplam 360 metre uzunluğunda (172 m Hamam Sokak, 188 m Hacı Çeşmesi Cad.) yol yapım işi tamamlanacaktır.

Bütçe: Vize Belediyesinin yatırım faaliyeti için tahsis edilen hibe tutarı 299.998,47 Euro'dur.

2. EXPAND STRANDJA Projesi (BGTR0200085):

Durum: Hazırlıkları 2025'te tamamlanmış, sözleşmesi Ocak 2026'da imzalanmıştır (Lider Ortak).

Kapsam: Çok amaçlı bir Festival Alanı düzenlemesi yapılacaktır.

Teknik Detaylar:

54 Adet Stand Alanı (Elektrik+Su+Atık Su altyapısı dahil).

Mobil Tuvalet altyapısı, 1 Güvenlik (9 m²) ve 1 Elektrik Odası (9 m²).
900 m² Yeşil Alan düzenlemesi, 490 m yürüyüş ve 490 m bisiklet yolu.

Güneş enerjili aydınlatma ve çevre güvenlik sistemleri.

Bütçe: Vize Belediyesinin yatırım faaliyeti için tahsis edilen hibe tutarı 399.998,94 Euro'dur.

Faaliyet	2025
Başvurusu Onaylanan Yatırım Projesi	2
Sağlanan Toplam Hibe Tutarı (€)	699.997,41
Düzenlenecek Toplam Yol Alanı (m ²)	3.625
Yeni Oluşturulacak Sosyal Alan (m ²)	900

1. Sınır Ötesi Faaliyetlerde Vize Süreçleri ve Randevu Sorunları;

Açıklama: Interreg IPA Bulgaristan-Türkiye Sınır Ötesi İşbirliği Programı kapsamında yurt dışında gerçekleştirilmesi gereken faaliyetlere (eğitim, teknik gezi, ortaklık toplantıları vb.) katılım sağlayacak yararlanıcıların vize işlemlerinde ciddi aksaklıklar yaşanmaktadır.

Sorun: Kurumumuzu yurt dışı faaliyetlerinde temsil edecek yararlanıcıların 657 sayılı kanun kapsamında devlet memuru statüsünde olmaması halinde (belediye personel şirketi çalışanları ve özel sektör temsilcileri vb.) görev pasaportu alınamamaktadır. Konsolosluktan vize başvuruları için randevu alınmasının son derece zor olması ve başvuru süreçlerinin uzaması, proje takvimindeki faaliyetlerin zamanında gerçekleştirilmesini riske atmaktadır.

Çözüm Önerimiz: Projede yararlanıcı olan diğer ortakların resmi imza yetkillileri ve proje çalışanları için mümkünse görev pasaportu hakkı tanınması/işlemlerin kolaylaştırılması gerekmektedir. Proje uygulama rehberleri doğrultusunda, yurt dışı faaliyetlerinden makul bir süre önce (en az 3-4 ay) vize randevu süreçlerinin başlatılması ve ilgili program makamlarından (Dışişleri Bakanlığı, AB Başkanlığı vb.) vize kolaylaştırıcı işlem taleplerinin yazılarının ilgili konsolosluk ve aracı kuruluşlara sunulması gerekmektedir.

KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı dolayısıyla çeşitli etkinlikler düzenlenerek Çocuk Şenliği organize edilmiştir.



- Her yıl planlanmış bir şekilde ilçemizde yeni doğan bebek ailelerine yönelik ziyaretler gerçekleştirilmektedir.



- Her yıl geleneksel olarak gerçekleştirilen 16.Vize Tarih ve Kùltür Festivali organize edilmiştir.Fetivalde çeşitli etkinlikler ve turnuvalar yapılmıştır.



- İlçemiz mahallelerinde ikamet eden yaşlılarımıza evlerinde ziyaret gerçekleştirilmektedir.



- İlçemizin Kurtuluş Bayramı'nın 103. Yıldönümü kutlamaları kapsamında program organize edilmiştir.



- 1 Kasım ilçemizin Kurtuluşu'nun 103. Yılı kutlamaları kapsamında gazi ve şehit ailelerimize yönelik kahvaltı programı organize edilmiştir.



- 24 Kasım Öğretmenler Günü için ilçemizde ki okullarda görev yapan öğretmenlerimiz ziyaret edilmiş ve ilçede ikamet eden emekli öğretmenlerimize yönelik öğretmenler günü yemeği organize edilmiştir.



- Çalışan Gazeteciler Günü'nde ilçemizde ki yerel basın (Vize Haber Gazetesi) ziyareti için program yapılmıştır.



- Kandil kutlamaları dolayısıyla ilçemizde belirlenen noktalarda vatandaşlara kandil simidi dağıtımları gerçekleştirilmiştir.



- Yarıyıl tatilinde ilçemizde ki öğrencilerimiz için tiyatro gösterisi organize edilmiştir.

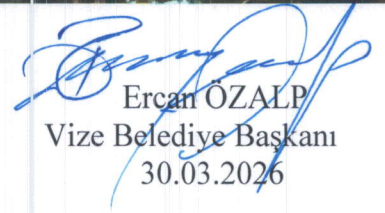


- 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü'nde ilçemizdeki atölye ve fabrikalarda çalışan bayanlar ziyaret edilerek günün anlam ve önemine ilişkin hediyeleri takdim edildi.



- Ramazan Ayı dolayısıyla gazi ve şehit ailelerine yönelik iftar programı organize edilmiştir.




Ercan ÖZALP
Vize Belediye Başkanı
30.03.2026